



PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Juiz de Fora
Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização

RELATÓRIO GERAL ANUAL DE CONTROLE INTERNO

EXERCÍCIO FINANCEIRO
2023

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Mesa Diretora 2023

Presidente
José Márcio Lopes Guedes

1º Vice-Presidente
Nilton Aparecido Militão

2º Vice-Presidente
Luiz Otávio Fernandes Coelho

1º Secretário
Marlon Siqueira Rodrigues Martins

2º Secretário
Kátia Aparecida Franco

UNIDADE DE CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO

Coordenador
Vinícius de Azevedo Martins

Assistente Legislativo I
Guilherme Pereira de Mendonça

Assistente Legislativo I
Guilherme Corrêa Lima Martins

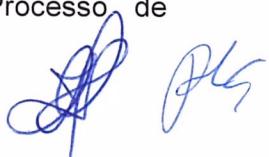


1. APRESENTAÇÃO

A Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, criada através da Lei Municipal nº 14.331/2022, é um órgão de controle da Câmara Municipal, com competência de promover a defesa do patrimônio público afeto à Câmara Municipal, o controle interno, a fiscalização, a auditoria pública, a correição, a prevenção e o combate à corrupção, a ampliação da transparência da gestão e o acesso à informação no âmbito do Legislativo Municipal, competindo, ainda:

- I - realizar mecanismos de acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial do Legislativo, comprovando a legalidade e avaliando os resultados, quanto à eficácia e eficiência;
- II - promover a verificação, acompanhamento e providências de correção dos atos administrativos produzidos na Câmara Municipal, visando a observância dos princípios constitucionais da legalidade, da publicidade, da razoabilidade, da economicidade, da eficiência e da moralidade;
- III - providenciar inspeção acerca da regularidade e legalidade de processos licitatórios, sua dispensa ou inexigibilidade, e sobre o cumprimento e/ou legalidade de atos, contratos e outros instrumentos;
- IV - assegurar o fiel cumprimento dos dispositivos da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, em especial quanto ao limite de pessoal;
- V - sistematizar os procedimentos de controle do legislativo, objetivando o aprimoramento de controle interno;
- VI - apoiar os órgãos de controle externo no exercício de sua função institucional;
- VII - promover constantemente o aprimoramento dos registros e controles pertinentes à sua área de atuação;
- VIII - elaborar relatórios mensal e anual com informações e indicadores coletados nas unidades administrativas da Câmara Municipal;
- IX - assessorar a Mesa Diretora e demais unidades administrativas em assuntos relativos à sua área de competência; e
- X - exercer outras atividades correlatas que abranjam os assuntos afetos à controladoria legislativa.

§ 1º Integra a Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização o grupo estrutural de Coordenação de Serviço de Controle e Acompanhamento do Processo de



Fiscalização, à qual compete coordenar, mediante assessoramento e controle, as atribuições próprias da Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização.

§ 2º Integram a Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, subordinada à Presidência da Mesa Diretora, servidores efetivos do quadro permanente da Câmara Municipal.

Dentre as suas atribuições legais, compete à Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização (UCLF) elaborar, anualmente, o Relatório Geral de Controle Interno, que tem por objetivo analisar a execução contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e administrativa da Câmara Municipal de Juiz de Fora, aferindo a sua eficácia e eficiência.

A Câmara Municipal de Juiz de Fora (CMJF), através portanto da Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização (UCLF), vem apresentar o Relatório de Prestação de Contas do exercício de 2023, nos termos do art. 74 da Constituição da República Federativa do Brasil, art. 59 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 e em atendimento ao disposto na Instrução Normativa nº 14, de 14 de dezembro de 2011 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, combinado com os arts. 75 a 80 da Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

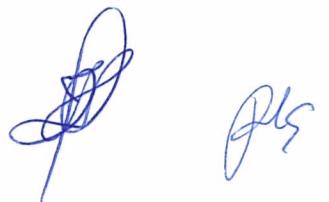
O presente Relatório, referente ao exercício financeiro de 2023 e que compõe a Prestação de Contas do Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora, foi elaborado tendo como base as informações enviadas pelos setores administrativos integrantes da estrutura organizacional da Câmara Municipal de Juiz de Fora e as extraídas dos programas de informática dos setores administrativos, bem como as atividades desenvolvidas pela Unidade de Controle e Fiscalização, em virtude da Lei nº 14.331, de 27 de dezembro de 2021, sem olvidar o envio tempestivo a Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais das informações orçamentárias e financeiras, através do SICOM – Sistema Informatizado de Contas dos Municípios, instituído pela Instrução Normativa do TCEMG nº 10, de 14 de dezembro de 2011.

Dessa forma, em atenção ao que preceitua a Instrução Normativa nº 10, de 03 de dezembro de 2008, a Instrução Normativa nº 10, de 14 de dezembro de 2011 e Instrução Normativa nº 14, de 14 de dezembro de 2011 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, entendemos cumprir plenamente tais dispositivos legais.

Dentre as suas atribuições legais, atribuídas ao Controle Interno, hoje realizado pela UCLF, como órgão central do Sistema de Controle Interno do Poder Legislativo Municipal no ano de 2023, está elaborar, anualmente, o **Relatório Geral Anual de Controle Interno e Parecer Conclusivo**, que tem por objetivo analisar a



gestão contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e administrativa da Câmara Municipal de Juiz de Fora, aferindo a sua eficácia e eficiência.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "PLS".

No ano de 2023, a Câmara Municipal foi formada pelos vereadores:

André Luiz Vieira da Silva

Antônio Santos de Aguiar

Aparecida de Oliveira Pinto

Aparecido Reis Miguel Oliveira

Carlos Alberto Bejani Júnior

Carlos Alberto de Mello

Hitler Vagner Cândido de Oliveira

João Wagner de Siqueira Antoniol

José Márcio Lopes Guedes

Julio César Rossignoli Barros

Juraci Scheffer

Kátia Aparecida Franco

Laiz Perrut Marendino

Luiz Otávio Fernandes Coelho

Marlon Siqueira Rodrigues Martins

Maurício Henrique Pinto de Oliveira Delgado

Nilton Aparecido Militão

Tallia Sobral Nunes

Tiago Rocha dos Santos

Para o Biênio 2023/2024, a Mesa Diretora é composta da seguinte forma:

Presidente
José Márcio Lopes Guedes

1º Vice-Presidente
Nilton Aparecido Militão

2º Vice-Presidente
Luiz Otávio Fernandes Coelho

1º Secretário
Marlon Siqueira Rodrigues Martins

2º Secretário
Kátia Aparecida Franco



A Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, criada através da Lei 14.331/21, foi formada em 2023 pelos seguintes servidores, que responderam pelo Controle Interno do Poder Legislativo Municipal:

Coordenador da Unidade
Vinícius de Azevedo Martins

Assistente Legislativo I
Guilherme Corrêa Lima Martins

Assistente Legislativo I
Guilherme Pereira de Mendonça

No início de 2024, o servidor Guilherme Corrêa Lima Martins foi transferido para a Coordenadoria de Licitações e Gestão de Contratos e Convênios.



2. INTRODUÇÃO

Controles internos são práticas operacionais usadas para ajudar a Administração a garantir o alcance de seus objetivos. Os controles internos permitem que os departamentos de uma organização operem dentro da lei e de acordo com o planejado, e são ferramentas usadas no dia-a-dia pelos gestores nos seus diversos níveis.

A Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização atua com o objetivo de contribuir para a melhoria constante da gestão administrativa da Câmara Municipal de Juiz de Fora, atuando de forma parceira com os demais setores administrativos e demais órgãos de controle, buscando ferramentas para atingir o controle preventivo, a fim de preservar os princípios da legalidade, economicidade, publicidade, imparcialidade, razoabilidade e moralidade para um satisfatório atendimento dos interesses públicos, de forma sempre transparente e segura.

No ano de 2023, a UCLF buscou estreitar os laços com os setores administrativos dessa Casa Legislativa, visando fazer uma eficiente gestão de risco, acompanhamento célere de processos e maior parceria com os setores administrativos com foco nas atividades de controle interno que cada servidor e setor deve executar. Com as mudanças implementadas sobremaneira nos processos licitatórios, coube à UCLF ser ponto de equilíbrio e reflexão, opinando e buscando em conjunto com outros setores dessa Casa Legislativa, aprimorar o processo e torná-lo ainda mais íntegro.

Nesse escopo, a atuação da UCLF se mostrou como um eficaz instrumento de promoção da defesa do patrimônio público municipal, ao promover a otimização na alocação dos recursos públicos postos à disposição do Poder Legislativo, evitando erros e desperdícios que porventura possam prejudicar a obtenção dos resultados pretendidos e constantemente buscados pela Mesa Diretora da Câmara Municipal de Juiz de Fora e, em especial, por seu Presidente. A UCLF foi cada vez mais atuante e consultiva no ano de 2023, o que demonstra que a mesma vem sendo reconhecida com instrumento eficaz de controle social.

O “Calendário Anual de Obrigações 2023”, instrumento de controle prévio das atividades administrativas priorizado pela UCLF é elaborado com base nos mandamentos preconizados pela Constituição Federal, Constituição Estadual, Lei Complementar 101/00, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCEMG, Lei Orgânica Municipal, Regimento Interno e demais normas competentes.

No calendário estão indicados os setores responsáveis para o controle e cumprimento de cada obrigação, cabendo à Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização a supervisão direta do cumprimento dos prazos. Para que os prazos

fossem cumpridos, a Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, ainda quando era Comissão Especial de Controle Interno, solicitou através do Memorando nº 2148/2021 - CCI vam “(...) que tais dados sejam informados impreterivelmente até o dia 20 de cada mês, para que não haja risco de a CMJF ser punida com multa.” Tal recomendação vem sendo cumprida por todos os setores, não havendo nenhum problema a ser destacado no exercício de 2023.

No que tange às rotinas internas da Câmara Municipal de Juiz de Fora, estas foram estabelecidas, principalmente, pelo Ato nº 11/2001, alterado pelo Ato nº 95/2008, Ato nº 155/2012, pelo Ato nº 171/2013 e Ato nº 195, de 10 de março de 2015 que “dispõe sobre a rotina de trabalho na Câmara Municipal de Juiz de Fora/ MG de sorte a adequá-la à estrutura administrativa e dá outras providências” e do Ato nº 49/2004, que “aprova o regulamento que disciplina a guarda, a utilização e a movimentação de materiais, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, e dá outras providências”, que já se encontram plenamente incorporadas pelos setores administrativos da Câmara Municipal. No entanto, a evolução dos ambientes de trabalho e das tecnologias disponíveis para o labor mostraram a necessidade de revisão de tais atos, a fim de torná-los mais eficazes, o que já vem sendo feito por uma Comissão Especial designada pela Mesa Diretora para analisar a política de integridade da CMJF.

Atendendo ao disposto no art. 5º, XII “a” da Instrução Normativa nº 08/2003 alterada pela Instrução Normativa nº 06/2004 do TCEMG, a UCLF elaborou mensalmente, durante todo o ano-exercício de 2023, o relatório de controle interno. Os relatórios ficam arquivados durante o ano pela UCLF e ficam à disposição para quem queira ter conhecimento. Encerrado o ano, ficam sob a guarda da Divisão de Arquivos e Registros Processuais, ainda à disposição de quem se interessar a consultá-los.

O respeito com os recursos públicos alocados à Câmara Municipal e com a transparência de seus gastos pode ser verificado por meio dos dados disponibilizados em seu site oficial, no link do Portal Transparência “Câmara Municipal Portas Abertas – Transparência Juiz de Fora”, bem como disponibilizadas através do site www.contaspumaticas.gov.br, em cumprimento à Instrução Normativa nº 28/99 do Tribunal de Contas da União.

As despesas com publicidades e os avisos de licitações são ainda afixados no quadro de avisos localizado no hall de entrada (andar térreo) do Edifício-Sede da Câmara Municipal de Juiz de Fora (Palácio Barbosa Lima), de amplo acesso ao público. Não obstante, tais informações podem ser facilmente acessadas através do sitio eletrônico da Câmara Municipal.

A Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização da Câmara Municipal de Juiz de Fora – UCLF também procedeu à verificação do cumprimento das normas de controle interno quanto:

- À aplicação do Princípio Constitucional da Publicidade na Administração Pública, o Portal Transparência, destinado a reunir e divulgar todas as informações de interesse público que se relacionem à arrecadação e aos gastos dos Poderes Executivo e Legislativo Municipais.
- Ao cadastramento dos veículos oficiais pertencentes à frota da Câmara Municipal de Juiz de Fora, bem como quanto ao preenchimento do Quadro I a que se refere a referida Instrução Normativa nº 08/03. (SICOM). Entende-se aqui também como oficiais os veículos que são locados para uso dos vereadores e vereadoras para atividade parlamentar.

Por determinação da Instrução Normativa Nº 05/2011 a Câmara Municipal de Juiz de Fora adotou, para fins de prestação de contas, controle e acompanhamento da execução orçamentária e financeira municipal, os códigos de receita, despesa, fonte e destinação de recursos previstos, respectivamente, nos Anexos I, II e III da Instrução.

Foram registrados nos calendários mensais de obrigações de 2023 os responsáveis pelas obrigações como pelo preenchimento e envio dos dados e informações ao SICOM, nos termos seguintes:

“Enviar ao TCE-MG (...), as informações mensais referentes à execução orçamentária e financeira da Câmara Municipal do mês de (...), por meio do Portal do Sistema Informatizado de Contas dos Municípios – SICOM, conforme art. 5º da Instrução Normativa nº 10/2011 – TCE-MG, mediante os dados apresentados com antecedência (prazo sugerido de 5 dias úteis anteriores ao envio legal) pelos seguintes responsáveis pelos preenchimentos dos campos dos leiautes respectivos, sob o acompanhamento da Divisão de Tecnologia de Informática e controle direto da Presidente da Comissão Especial de Controle Interno – CECON:

- *Itens 1 a 5, compreendendo os subitens 5.1 a 5.9, 5.22 a 5.35, 5.37 a 5.40, item 6 (Inclusão de Programas – 6.1 a 6.5) – Chefe da Divisão de Programação e Liquidação de Despesa e Chefe da Divisão de Contabilidade.*
- *Subitens 5.18 – Adesão a Registro de Preços – Diretor Jurídico.*
- *Subitem 5.19 – Dispensa ou Inexigibilidade – Presidente da Comissão Permanente de Licitação.*
- *Subitem 5.20 e 5.21 - Contratos e Convênios –Subitem 5.36 – Cadastro de Veículos ou Equipamentos – Diretor Administrativo, atestado pela Comissão Especial de Controle Interno - CECON.”* (Texto extraído do Calendário de Obrigações de 2018, com referência em cada mês de competência e do prazo respectivo, com a legislação

competente e suas atualizações pertinentes, inclusive, em relação aos leiautes do SICOM e Instruções Normativas do Tribunal de Contas de Minas Gerais".

Registra-se o cumprimento dos prazos de encaminhamento de informações, por meio do Sistema Informatizado de Contas dos Municípios (SICOM) nos termos da Instrução Normativa nº 10, 14 de dezembro de 2011 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, alterado pela Instrução Normativa nº 03, de 25 de novembro de 2015.

O encerramento das contas do exercício financeiro de 2023 deixou evidenciado o planejamento e acompanhamento da execução orçamentária, pautada na gestão fiscal responsável, preservando a legalidade e também garantindo a legitimidade dos processos. Prova disso foi a devolução ao Poder Executivo do montante de R\$ 4.157.432,71 (quatro milhões, cento e cinquenta e sete mil, quatrocentos e trinta e dois reais e setenta e um centavos).

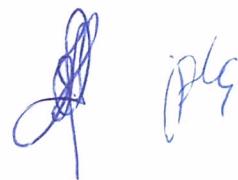
A postura da UCLF neste processo foi a de atuar de forma integrada, visando o cumprimento dos programas e metas, atendendo toda a legislação que rege a matéria, acompanhando de forma prévia, concomitante e subsequente todas as ações desenvolvidas, visando a proteção dos ativos, a obtenção de informações adequadas, a promoção da eficiência operacional, a estimulação da obediência e do respeito às políticas da administração, zelando também pela gestão otimizada dos processos desta administração, fazendo a gestão de riscos a todo tempo.

As informações deste relatório foram retiradas dos dados mensais disponibilizados pelos chefes dos setores da Câmara Municipal e também pelos Relatórios Anuais de Atividades Administrativas, solicitado pela UCLF, em atendimento ao seguinte Memorando:

Memorando Nº 9/2024-uclf gpm

Em 02/01/2024.

*À: Div. de Acomp. De Processo Legislativo, Div. de Arquivo e Registros Processuais, Div. de Registros de Atos Legislativos, Divisão de Áudio e Imagem, Divisão de Compras, Divisão de Contabilidade e Finanças, Divisão de Expediente, Divisão de Patrimônio e Almoxarifado, Divisão de Programação e Liquidação da Despesa, Divisão de Recursos Humanos, Divisão de Tecnologia da Informação, Comissão Permanente de Licitação, Comissão de Obras e Serviços de Engenharia
C/C: Presidência*



Assunto: Relatório Anual de Gestão Administrativa

Com o objetivo de analisar a gestão contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e administrativa desta Casa Legislativa, aferindo a sua eficácia e eficiência, em atendimento ao art. 74 da Constituição da República Federativa do Brasil e ao parágrafo único do Art. 3º do Ato nº 08 de 22/12/2000, solicitamos apresentação do Relatório de Controle de Gestão Administrativa referente ao ano de 2023, a ser encaminhado à Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização (UCLF), impreterivelmente até 20/01/2024 (20 de janeiro de 2024).

Atenciosamente,

GUILHERME CORRÊA LIMA MARTINS Coordenador (Em substituição)

3. CONTROLE

3.1 - Da Execução Contábil, Financeira e Orçamentária

3.1.1 - Da Execução Orçamentária:

Com base no relatório Anual das Atividades Administrativas desenvolvidas pela Divisão de Programação e Liquidação de Despesa (DPLD) da Câmara Municipal de Juiz de Fora durante o exercício de 2023, verificamos que:

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesa é responsável pela execução orçamentária da Câmara Municipal de Juiz de Fora.

Durante o exercício financeiro de 2023 efetuou-se o acompanhamento e controle das despesas orçamentárias, obedecendo ao previsto no Plano Plurianual (Lei 14.356/2022), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei 14.496/2022) e na Lei Orçamentária Anual (Lei 14.548/2022).

Para a elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2023 utilizou-se como base de cálculo o total das Receitas Tributárias e de Transferências previstas no §5º do art. 153 e nos arts. 158 e 159, efetivada e de acordo com a estimativa atualizada para o exercício de 2022 até o mês de dezembro/2022, ou seja, os valores das Receitas Tributárias e Transferências: cota parte do FPM, ITR, ICMS, IPVA, IPI, LC 87/96 - Lei Kandir, Receita da Dívida Ativa Tributária, assim especificado:

Limite do Repasse – 4,5% - Art.29 CF/88 – 52.343.636,41

Repasso solicitado Mesa Diretora para o Exercício 2023 – R\$ 52.343.628,00



Os valores fixados para as despesas do Legislativo para o exercício de 2023 foram calculados, considerando valores estimados pelos setores competentes e com base nos valores constantes do Orçamento Anual do Exercício de 2022.

Quando da elaboração da proposta orçamentária, foram respeitados os limites de despesas previstas na Emenda Constitucional nº 25 de 2000, na Emenda Constitucional nº 58 de 2009, bem como os limites impostos pela Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000.

A Câmara Municipal de Juiz de Fora, realizou suplementações durante o exercício de 2023 respeitando o limite de 20% (vinte por cento) estabelecido na Lei de Diretrizes Orçamentária em seu art. 21. O percentual utilizado pela Câmara até a data de 13/12/2023, foi de 6,052%.

Segue abaixo a relação de todos os Atos de Suplementação realizados pela Câmara em 2023:

Valor	Nº Ato	Nº Decreto	Data de Publicação
R\$ 1.416.000,00	337	15.744	15/02/2023
R\$ 290.000,00	339	15.883	11/05/2023
R\$ 237.000,00	342	16.066	31/08/2023
R\$ 690.000,00	344	16.138	06/10/2023
R\$ 535.000,00	346	16.241	02/12/2023

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesas, durante a execução do orçamento respeitou os limites estabelecidos na LC 101 de 04 de maio de 2000 “Lei de Responsabilidade Fiscal” e Lei 4.320 de 17 de março de 1964, bem como procurou apropriar e classificar as despesas quanto a natureza de acordo com as instruções normativas do STN, através das portarias nº 42 e nº 163 e suas alterações posteriores, e ainda de acordo com o Anexo II – Discriminação das Naturezas de Despesas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais fazendo uma análise preliminar das despesas, que estavam sendo contratadas, de forma a apropriar a despesa quanto a sua natureza, grupo de despesa, categoria econômica e elemento de despesa.

Quando se fez necessário a Divisão de Programação e Liquidação de Despesa providenciou a Informação do Impacto Orçamentário-Financeiro em formulário próprio em conformidade com os arts. 15, 16 e 17 da LC 101, bem como a respectiva declaração do Presidente da CMJF de sua adequação e compatibilidade com o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual.

Foi realizado, por esta Divisão o arquivamento da documentação de pagamento referente a folha de pagamento, adiantamento, diárias de viagem, uma vez que a partir de agosto de 2019, foi decidido que as documentações originais referentes



a Processos Licitatórios e Processos de Contratação Direta passariam a ser arquivadas nos respectivos Processos e sob a guarda da Divisão de Compras.

A DPLD conferiu e emitiu as notas de empenho após o recebimento e conferência das Solicitações de Contratação devidamente autorizadas pela Diretoria Administrativa e pelo ordenador de despesa. Todos os procedimentos legais do Ato nº11/2001 e Ato nº155/2012 foram observados.

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesa efetuou a operacionalização da liquidação das notas de empenho no sistema orçamentário/contábil, observando se todos os procedimentos legais foram respeitados, bem como se os itens descritos nas respectivas notas fiscais conferem com a descrição da respectiva nota de empenho, se houve o empenho prévio da despesa, se as despesas foram apropriadas corretamente, se as notas fiscais não contêm rasuras, se elas estão dentro do prazo de validade fiscal para sua emissão, se foram devidamente atestadas pelo fiscalizador responsável pelo recebimento da mercadoria e do serviço e aceitas pelos setores administrativos competentes.

As despesas inscritas em restos a pagar processados e não processados do exercício de 2022, foram integralmente acobertadas com a disponibilização de recursos financeiros em caixa e as que não foram efetivadas no exercício 2022 foram canceladas mediante Ato de Cancelamento nº 340/2023.

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesa juntamente com as Divisões de Contabilidade, Recursos Humanos e Compras e Almoxarifado, são as fiscalizadoras do contrato com a empresa GovernançaBrasil que tem como objeto a licença de uso dos software: – Cetil Área Fazendária – Planejamento – PL/LOA – Contabilidade – CP e Responsabilidade Fiscal - RF, Área Administrativa – Gestão de Pessoal – GP e Compras e Materiais – CM. A empresa cumpriu todas as cláusulas contratuais.

Desta forma a Divisão de Programação e Liquidação de Despesa da Câmara Municipal de Juiz de Fora, no decorrer do exercício de 2023, procurou realizar seus trabalhos de forma a corresponder à responsabilidade que lhe foi atribuída e respeitou toda a Legislação pertinente aos trabalhos desenvolvidos pelo setor.

3.1.2 - Da Execução Contábil e Financeira:

Relatório anual que trata dos procedimentos realizados sobre os atos e fatos contábeis praticados no período de 02/01/2023 a 29/12/2023, referente ao fechamento do exercício de 2023.

3.1.2.1 - Da execução financeira e contábil:

1- Todos os pagamentos foram registrados, diariamente, no Livro de Banco. O Livro de Banco apresenta a relação de todas as transferências eletrônicas efetuadas, contendo a data do pagamento, o nome do favorecido, número da ordem de pagamento e os saldos. Ao final do exercício o livro é encadernado contendo as assinaturas do Presidente e Chefe da Divisão de Contabilidade.

Nos processos de pagamento são anexados os comprovantes de depósitos bancários ou os documentos bancários autenticados. A movimentação financeira é realizada através do Banco do Brasil e a folha de pagamento de pessoal e os estagiários são feitos através da Caixa Econômica Federal.

2 - As conciliações bancárias são realizadas mensalmente.

3 - As contribuições previdenciárias tanto do Regime Geral de Previdência Social quanto do Regime Próprio de Previdência Social, retidas mensalmente, são repassadas ao Instituto da Seguridade Social e Prefeitura Municipal, respectivamente, juntamente a parte patronal.

4 - Os pagamentos são efetuados após o encaminhamento pela Divisão de Programação e Liquidação da Despesa de toda documentação devidamente liquidada no sistema e pelo fiscalizador, conforme Atestado de Fiscalização, contendo a nota de empenho, as notas fiscais ou equivalentes, certidões de regularidade e assinatura dos servidores responsáveis pelo acompanhamento da contratação e liberação para pagamento.

A ordem cronológica foi observada nos pagamentos em que o processo de liberação dos mesmos ocorreu nos prazos hábeis para sua finalização, considerando a data inicial aquela informada pela Divisão de Expediente da Câmara Municipal observando-se, também, os prazos e condições contratuais. Os pagamentos são efetuados com as devidas retenções na fonte dos tributos fiscais.

Os pagamentos que não foram efetuados no prazo acima foram motivados por trâmites internos na Casa para alguma regularização, sendo finalizados após os ajustes necessários.

Após a efetivação dos pagamentos, os processos realizados que não envolveram contratações são encaminhados para a Divisão de Programação e Liquidação de Despesa para arquivo, os demais são encaminhados a Divisão de Compras e Almoxarifado para arquivo.

O Poder Executivo encaminhou os repasses em respeito ao Art.29-A, conforme abaixo:

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS – REPASSES (EM R\$)

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	<th>Junho</th>	Junho
4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00
Total					52.343.628,00

NUMERÁRIO DEVOLVIDO PELA CÂMARA MUNICIPAL À PREFEITURA DE JUIZ DE FORA – 2023 (EM R\$)

Ex.Ref.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Saldo exercício de 2022	519.630,80	0,00	0,00	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	519.630,80
Rendimento aplicação dez/2022	47.343,14	0,00	0,00	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.343,14
Restos a Pagar não Processados Cancelados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	387.217,58	387.217,58
Rendimento aplicação – Jan a Nov/23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	589.987,10	589.987,10
Valor ref. a prestação de contas de adiantamento	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00

Os valores referentes a Restos a Pagar Não Processados foram cancelados mediante Ato nº 340, publicado em 29/06/2023 e foram transferidos para a Prefeitura Municipal de Juiz de Fora mediante autorização do Presidente da Câmara. Os valores acima foram devolvidos mediante autorização do Presidente.

5 - As incorporações dos bens permanentes foram realizadas mediante relatório enviado pela Divisão de Patrimônio e Almoxarifado e após liquidação da nota fiscal pela Divisão de Programação e Liquidação de Despesa.

A Divisão de Contabilidade não dispõe de registro de alienação de ativos.

6 - Os anexos VII, VIII, IX, exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado, conforme IN nº 08/2013, foram devidamente preenchidos e encontram-se arquivados na Divisão de Contabilidade e Finanças.

3.1.2.2 - Da emissão dos Relatórios e Demonstrativos Contábeis:

1 - Mensalmente são extraídos os Balancetes Despesa, Financeiro, de Verificação, os Demonstrativos de Movimento Numerário e Minuta de Receita Diária, os quais são

assinados pelo Presidente da Câmara, pelos Chefes da Divisão de Programação e Liquidação de Despesas e Divisão de Contabilidade e Finanças que juntamente com as conciliações bancárias são remetidos ao Plenário para apreciação e posteriormente enviados à Divisão de Acompanhamento de Processo Legislativo para arquivo.

2 - Os Balancetes de Receita, Despesa, Financeiro e Verificação e a relação dos bens incorporados e desincorporados foram encaminhados à Prefeitura Municipal.

3- O relatório de Despesas com Publicidade é elaborado pela Divisão de Contabilidade e Finanças em conjunto com servidora da Superintendência de Comunicação Legislativa, mediante notas de empenhos correspondentes e encaminhado ao Presidente da Comissão de Controle Interno e ao Superintendente de Comunicação Legislativa para análise, conferência e aprovação. Após sua devolução é disponibilizado na Internet.

No período de 01/07/2023 a 07/11/2023, o servidor Atenedes Rui Ramos assumiu a chefia da Divisão de Contabilidade e Finanças, por motivo de aposentadoria da servidora Marcia Valéria Maria.

No período de 08/11/2023 a servidora Marcia Valéria Maria foi nomeada através da Portaria nº 5992, publicada em 09/11/2023, assumindo o cargo de Chefe da Divisão de Contabilidade e Finanças.

A Divisão de Contabilidade e Finanças não dispõe de registro de alienação de ativos.

Os saldos finais das contas bancárias no exercício apresentaram-se, no Livro Razão da Contabilidade, conforme se segue:

Bancos conta movimento	
Caixa Econômica Federal	R\$ 80.576,94
Banco do Brasil	R\$ 5.938.171,51

As incorporações dos bens permanentes foram realizadas mediante liquidação da nota fiscal e posteriormente conferidas com relatório enviado pela Divisão de Patrimônio e Almoxarifado.

O saldo contábil do Ativo Permanente no exercício apresentou:

	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo 31/12/2023
Em R\$				
Outros bens móveis	15.527,71	0,00	0,00	15.527,71
Outras máquinas/ Apar./utensílios	2.396.295,13	219.461,52	0,00	2.615.756,65
Equipamentos de Informática	4.250.825,01	978.568,00	0,00	5.229.393,01
Equipamentos p/Áudio e Vídeo	455.282,46	0,00	0,00	455.282,46
Livros	198.829,62	0,00	0,00	198.829,62
Móveis	842.024,65	259.377,50	0	1.101.402,15
Veículos	364.800,00	0,00	0,00	364.800,00
Estudos e Projetos	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Instalações	1770488,2	9500	0,00	1.779.988,2

O saldo do almoxarifado tem a movimentação contábil conforme documento encaminhado mensalmente, pelo Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado e o estoque de bens no Almoxarifado apresentou (Em R\$):

Material de Consumo	555649,73	405205,81	362324,82	598530,72
---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

4 - Inscrição em Restos a Pagar.

O Art. 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal, determina que:

"Art. 42. É vedado ao titular de Poder ou órgão referido no art.20, nos últimos dois quadrimestres do seu mandato, contrair obrigação de despesa que não possa ser cumprida integralmente dentro dele, ou que tenha parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa para este efeito.

Parágrafo único. Na determinação da disponibilidade de caixa serão considerados os encargos e despesas compromissadas a pagar até o final do exercício".

Sendo assim, temos:

Total do disponível em 31/12/2023:

Bancos Recurso Não Vinculado R\$ 6.018.748,45

Valores compromissados até 31/12/2023

-R\$ 392.648,70

Total das disponibilidades (A) R\$ 5.626.099,75

Inscrição de Restos a Pagar Não Processados (B) : -R\$ 2.496.174,10



Disponibilidades líquidas antes da Inscrição dos Restos
a Pagar Não Processados (C=A+B) R\$ 3.129.925,65

É de se observar o cumprimento do Art. 42 da LRF quanto à disponibilidade financeira perante os compromissos assumidos pelo Legislativo.

5 - Despesa Total com Pessoal.

Conforme demonstrado no Relatório de Gestão Fiscal – 3º quadrimestre/2023, temos:

a) Despesa total com pessoal:	R\$34.635.567,59
Receita Corrente Líquida/2023:	R\$2.388.876.504,42
% Total despesa em relação a RCL:	1,45%
b) Repasse duodécimo no exercício/2023	R\$52.343.628,00
c) Despesa total com pessoal	R\$34.635.567,59
% Total despesa/limite constitucional	66,17%
d) Despesa total com pessoal com dedução das obrigações patronais - INSS e RPPS	R\$28.015.851,04
% Total despesa/Consulta nº 652408/TCEMG	53,52%

5 – Contribuições Previdenciárias:

5.1 - Regime Próprio de Previdência - RPPS

Parte Patronal servidores Ativos e Cedidos: R\$1.529.849,20
 Parte Patronal Suplementar: R\$1.630.934,29
 Parte Segurado Ativo, Inativo e Pensionista: R\$933.665,92

5.2 - Regime de Previdência - INSS

Parte Patronal: R\$3.757.973,13
 Parte Segurado: R\$1.537.254,81
 INSS Pessoa Jurídica: R\$424.928,92

6 - Contribuições Imposto de Renda :

- IRRF – Pessoa Física – folha de pagamento R\$3.570.926,39
- IRRF – Pessoal Jurídica R\$119.796,01
- IRRF - Autônomo R\$450,27

A Divisão de Contabilidade não dispõe de registro de alienação de ativos.

Os anexos VII, VIII e IX, exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado, conforme IN nº 08/2003, foram devidamente preenchidos e encontram-se arquivados na Divisão de Contabilidade.

Da emissão dos Relatórios e Demonstrativos Contábeis:

Os Relatórios de Gestão Fiscal são emitidos dentro do prazo e disponibilizados na página da Câmara - Transparência e Atos Oficiais do Legislativo, para publicidade. Esses relatórios também são encaminhados através do SICONFI.

Mensalmente são encaminhadas as prestações de contas, Acompanhamento Mensal e Balancete Contábil, ao Tribunal de Contas de Minas Gerais dentro dos prazos determinados pelo TCEMG, através do sistema informatizado SICOM.

A Prestação de Contas da Câmara Municipal foi encaminhada ao TCEMG, através do sistema informatizado SICOM, dentro do prazo legal.

A DCTF - Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais foi enviada em 06/02/2023.

A prestação de contas enviada pela Divisão de Contabilidade e Finanças enviada à UCLF consta no Anexo I deste Relatório Anual.

3.3 – Recursos Humanos

Conforme informações mensais encaminhadas pela Divisão de Recursos Humanos a esta Comissão, os gastos com folha de pagamento de 2023 estão de acordo com o limite imposto pela Constituição Federal §1º do art. 29-A.

Os anexos VII, VIII e IX, exigidos pelo TCE-MG, conforme IN nº 08/2003, foram devidamente preenchidos e encontram-se arquivados na Divisão de Contabilidade. Os Relatórios de Gestão Fiscal foram emitidos dentro do prazo e disponibilizados na página da Câmara – Transparência e Atos oficiais do Legislativo para publicidade, além de serem encaminhados através do SICONFI. Foram transmitidos pelo sistema FISCAP – TCEMG, as informações necessárias conforme instrução normativa nº 03/2011, nas datas previstas.

Foram transmitidos pelo TCEMG – SICOM – Módulo Folha de Pagamento, as informações com base na instrução normativa nº 04/2015, desde 2013, cumprindo os prazos estabelecidos.

De acordo com a Divisão de Recursos Humanos, os documentos funcionais dos servidores estão sempre sendo atualizados.



E ainda:

- Foram elaboradas as folhas de pagamento mensais dos Servidores da Casa Legislativa;
- Foram organizados os dados relativos a pessoal;
- Foram realizados controle de ponto com a verificação prévia e de acordo dos superiores imediatos dos servidores;
- Controle de férias; ☺ Foram emitidas guias para recolhimento das obrigações patronais (INSS, RPPS e Contribuição Suplementar);
- Foram mantidos atualizados os documentos funcionais dos servidores;
- Foram preparados os Atos de Nomeação e exoneração dos agentes públicos;
- Foram atendidas consultas relativas a legislação de pessoal;
- Foi feita estimativa de gastos com pessoal para o exercício de 2024;
- Foi feito o controle do cumprimento dos contratos e convênios que estão sob a fiscalização da DRH;
- Foi feito controle e procedimentos dos estagiários;
- Foram elaboradas as folhas de pagamento (Bolsa Estágio) mensais dos estagiários da Casa Legislativa;
- Foram emitidas Certidões e Declarações relativas ao tempo de serviço de servidores e ex-servidores;
- Foram transmitidos pelo sistema FISCAP – TCEMG, as informações necessárias conforme instrução normativa nº 03/2011, nas datas previstas.
- Foram transmitidos pelo TCEMG - SICOM - Módulo Folha de Pagamento, as informações com base na instrução normativa nº 04/2015, desde o exercício 2013, cumprindo os prazos estabelecidos;
- Foram enviados os arquivos da 2^a e 3.^º fase do eSocial e aguardando para enviar os arquivos da 4^a fase, bem como se deu o início a implantação do Registro SMT – Segurança e Medicina do Trabalho.

Segundo informado pela Chefe da Divisão, todos os atos realizados por aquela Divisão foram com o devido conhecimento verbal ou por escrito da Mesa Diretora.

3.4– Da Gestão Patrimonial

3.4.1 – Aquisição de Bens e Serviços

Nas compras e contratações de serviços realizadas pela Divisão de Compras, foram observadas todas as diretrizes, planos, normas, leis, regulamentos e procedimentos administrativos.

As compras e a contratação de serviços foram feitas de acordo com a caracterização do respectivo objeto, sendo que foi aberto, quando o caso, o devido procedimento licitatório para a aquisição de bens e serviços, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, do Decreto 9.412/2018, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Ato da Mesa Diretora nº 63, de 29 de junho de 2005.

Foram publicados no site da Câmara Municipal de Juiz de Fora, através do portal “Câmara Municipal Portas Abertas – Transparência Juiz de Fora” e afixados no quadro de avisos localizado no saguão térreo do Palácio Barbosa Lima, sede da Câmara Municipal os relatórios mensais de compras e serviços, em que constam informações acerca do número da requisição interna, da data, do contratado, do objeto e do valor.

A relação de aquisições de bens e serviços está no Anexo II a esse Relatório Geral.

3.4.2 – Procedimentos Licitatórios

A Comissão Permanente de Licitação – CPL é encarregada de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações da Câmara Municipal de Juiz de Fora, realizados sob as modalidades de Concorrência, Tomada de Preços e Convite, bem como manifestar, quando solicitado, nos processos de dispensa prevista no inciso III e seguintes do art. 24 e nas situações de inexigibilidade referidas no art. 25, ambos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Durante o ano de 2023, a CPL, constituída pelas Portarias nº 5.521/2022 e 5.829/2023, atuou em 18 processos, sendo que 17 deles foram concluídos.

Segue abaixo a relação dos referidos processos:

Processo	Modalidade	Situação
01/2021	Chamamento Público	Concluído
1369/2019	Inexigibilidade por credenciamento	Em andamento
744/2022	Inexigibilidade por credenciamento	Concluído
1761/2022	Inexigibilidade por credenciamento	Concluído
1762/2022	Inexigibilidade por credenciamento	Concluído
1763/2023	Inexigibilidade por credenciamento	Concluído
1764/2022	Inexigibilidade por credenciamento	Concluído
1795/2023	Inexigibilidade	Concluído
1815/2023	Inexigibilidade	Concluído
1818/2023	Inexigibilidade	Concluído
1867/2023	Inexigibilidade	Concluído
1880/2023	Tomada de Preços	Concluído
1883/2023	Inexigibilidade por credenciamento	Em andamento
1887/2023	Inexigibilidade	Concluído
1889/2023	Inexigibilidade	Concluído
1892/2023	Inexigibilidade	Concluído
1893/2023	Inexigibilidade	Concluído
1906/2023	Dispensa por justificativa	Concluído
1744/2022	Inexigibilidade por credenciamento	Concluído

Em relação ao Processo nº 1369/2019, na modalidade Inexigibilidade por credenciamento, cumpre salientar que, com a concordância do Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora, o edital foi prorrogado na sua integralidade e sem aditivos pelo período de 1 (um) ano, contados do dia 18 de novembro de 2023, sob os auspícios da Lei Federal nº 8.666/1993. Já o Processo nº 1883/2023 teve sua publicação em 07/12/2023, também sob a égide do referido diploma legal, possuindo edital com vigência de 6 (seis) meses, ou seja, até 07/06/2024. Nesse sentido, ambos os processos em andamento contarão com o amparo legal do antigo regime de licitações e contratos administrativos até o encerramento das vigências dos seus respectivos editais.

Desta forma a Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Juiz de Fora, no decorrer do ano de 2023, procurou realizar seus trabalhos de forma a corresponder à responsabilidade que lhe foi atribuída e respeitar toda a legislação pertinente aos trabalhos desenvolvidos.

Os Pregões, em sua forma presencial, quando da aquisição de bens e serviços comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 foram realizados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, também nomeados por Portaria 5.455/2021, alterada pela Portaria 5710/2022:

Pregoeiro: Felipe Loures Nunes;

Equipe de Apoio / Pregoeiro: Frederico Carlos Cardoso, Henrique César Mendes e Karine Oliveira de Andrade Xavier.

Equipe de Apoio: Daiana Lúcia de Almeida, Luiz Wanderlei Rachid Filho e Tobias Cardoso Sales.

Verificou-se que as licitações obedeceram a procedimentos tradicionais, dispensa e inexigibilidade, Lei Federal nº 8.666/93 e no caso do pregão presencial à Lei Federal nº 10.520/02, ao Ato da Mesa Diretora nº 63/05 e ao Decreto Municipal nº 7.596/02, no que couber.

Foi dada ampla divulgação da realização do pregão presencial com a publicação no Diário Eletrônico do Legislativo, órgão oficial de publicação dos Atos do Legislativo, além da ampla divulgação no site da Câmara Municipal e afixação do instrumento convocatório no quadro de avisos do saguão térreo da Sede do Legislativo, de amplo acesso ao público.

Convém destacar que em fevereiro de 2023, através do Ato nº338, a Câmara Municipal regulamentou a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispôs sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da Câmara Municipal de Juiz de Fora, mediante a utilização dos recursos da tecnologia da informação.

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA									
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONVÉNIOS									
Nº do PREGÃO	Nº do PROCESSO	OBJETO	ÁREA SOLICITANTE	DATA DA LICITAÇÃO	CRITÉRIO DE JULGAMENTO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	VALOR ECONOMIZADO	
38/2022	1728/2022	Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços, de natureza continuada, com dedicação exclusiva da mão de obra, de apoio às atividades administrativas, compreendendo o cargo de recepcionista, 44 horas por semana, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	27/02/23	03/04/23	R\$ 1.455.307,20	R\$ 1.199.997,60	R\$ 255.309,60	
01/2023	1729/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações para o fornecimento de Combustível (Gasolina comum, Etanol e Diesel S-10), de forma parcelada, para os veículos oficiais do patrimônio permanente e os veículos locados a serviço da Câmara Municipal de Juiz de Fora, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	19/01/2023	23/01/2023	R\$ 380.710,00	R\$ 380.710,00	R\$ 0,00	
02/2023	1757/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada para prestar serviço de locação de veículos automotores para atender as demandas dos gabinetes legislativos e/ou a eles vinculados, e ao assessoramento e assistência aos Vereadores desta Casa, sem motorista e sem combustível, de acordo com as especificações, quantidades estimadas e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	26/01/2023	26/01/2023	R\$ 501.600,00	R\$ 428.640,00	R\$ 72.960,00	
03/2023	1731/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de gênero alimentício (água mineral) sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	31/01/2023	01/02/2023	R\$ 50.316,50	R\$ 50.055,50	R\$ 261,00	
04/2023	1734/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível prestação de serviços de reserva, emissão, marcação, remarcação, endosso, cancelamento e fornecimento de passagens aéreas nacionais para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	01/03/2023	06/03/2023	R\$ 0,01	R\$ 0,00	R\$ 0,01	
05/2023	1784/2023	Registro de preços para futuras e eventuais contratações, com a possível prestação de serviços de confecção e fornecimento de medalhas e troféus personalizados para as homenagens propostas por determinação de leis municipais e resoluções legislativas, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	20/03/2023	21/03/2023	R\$ 94.573,12	R\$ 81.350,00	R\$ 13.223,12	
05/2023	1784/2023 Repetição para os itens 01, 05, 06, 07, 08	Registro de preços para futuras e eventuais contratações, com a possível prestação de serviços de confecção e fornecimento de medalhas e troféus personalizados para as homenagens propostas por determinação de leis municipais e resoluções legislativas, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	04/04/2023	05/04/2023	R\$ 47.113,40	R\$ 45.960,00	R\$ 1.153,40	
06/2023	1751/2022	Aluguel de Servidor de Gerador de Caracteres, Jornalismo e Vídeo, com custo de materiais da instalação, passagem e hospedagem do técnico de instalação, manutenção, reparação e treinamento dos servidores para operação do equipamento, frete e seguro dos equipamentos por conta da contratada, de acordo com as especificações, prazos e condições previstas neste Edital e seus Anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	31/03/2023	12/01/2023	R\$ 310.800,00	R\$ 175.869,84	R\$ 134.930,16	
07/2023	1790/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível prestação de serviços de locação de materiais estruturais, sonorização e iluminação, para a execução do Projeto "Câmara Móvel" e dos eventos institucionais da Câmara Municipal de Juiz de Fora, sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades estimadas, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	05/04/2023	11/04/2023	R\$ 294.498,00	R\$ 276.187,30	R\$ 18.310,70	
08/2023	1791/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de gêneros alimentícios, sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades estimadas, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	13/04/2023	24/04/2023	R\$ 167.749,30	R\$ 166.707,40	R\$ 1.041,90	

09/2023	1804/2023	Registro de preços para futuras e eventuais contratações de locação de veículos tipo van, incluindo combustível, motorista, com ar-condicionado, boas condições de conforto e higiene, seguro de acidentes por pessoas – Seguro APP, dentro das normas técnicas de segurança exigidas pelos órgãos de fiscalização de trânsito e dos protocolos sanitários em vigor no município, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Centro de Atenção ao Cidadão	18/04/2023	20/04/2023	R\$ 291.434,00	R\$ 291.434,00	R\$ 0,00
10/2023	1798/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP ou equiparadas, para aquisição de toalha de papel, sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades estimadas, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	02/06/2023	07/06/2023	R\$ 21.892,00	R\$ 21.800,00	R\$ 92,00
11/2023	1801/2023	Registro de preços para futuras e eventuais contratações, para lavagem executiva dos automóveis Oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora e veículos locados a serviço da mesma, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	27/06/2023	29/06/2023	R\$ 31.752,70	R\$ 26.030,00	R\$ 5.722,70
12/2023	1787/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, visando a confecção e fornecimento de camisas com dizeres institucionais, sob demanda, conforme especificações previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	29/06/2023	05/07/2023	R\$ 111.201,50	R\$ 48.700,00	R\$ 62.501,50
13/2023	1793/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de pneus radiais novos, kit bico e pino de válvula de pneus, e prestação de serviços de balançamento, alinhamento e colagem de pneus, para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus Anexos.	Diretoria Administrativa	28/07/2023	25/10/2023	R\$ 6.305,26	R\$ 6.305,26	R\$ 0,00
38/2022	1728/2022	Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços, de natureza continuada, com dedicação exclusiva de mão de obra, de apoio às atividades administrativas, compreendendo o cargo de recepcionista, 44 horas por semana, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	27/02/23	03/04/23	R\$ 1.455.307,20	R\$ 1.199.997,60	R\$ 255.309,60
01/2023	1729/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações para o fornecimento de Combustível (Gasolina comum, Etanol e Diesel S-10), de forma parcelada, para os veículos oficiais do patrimônio permanente e os veículos locados a serviço da Câmara Municipal de Juiz de Fora, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	19/01/2023	23/01/2023	R\$ 380.710,00	R\$ 380.710,00	R\$ 0,00
02/2023	1757/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada para prestar serviço de locação de veículos automotores para atender as demandas dos gabinetes legislativos e/ou a eles vinculados, e ao assessoramento e assistência aos Vereadores desta Casa, sem motorista e sem combustível, de acordo com as especificações, quantidades estimadas e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	26/01/2023	26/01/2023	R\$ 501.600,00	R\$ 428.640,00	R\$ 72.960,00
03/2023	1731/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de gênero alimentício (água mineral) sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	31/01/2023	01/02/2023	R\$ 50.316,50	R\$ 50.055,50	R\$ 261,00
04/2023	1734/2022	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível prestação de serviços de reserva, emissão, marcação, remarciação, endosso, cancelamento e fornecimento de passagens aéreas nacionais para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	01/03/2023	06/03/2023	R\$ 0,01	R\$ 0,00	R\$ 0,01
13/2023 - Repetição para o Lote 01	1793/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de pneus radiais novos, kit bico e pino de válvula de pneus para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	25/10/2023	25/10/2023	R\$ 10.273,92	R\$ 10.273,92	R\$ 0,00
14/2023	1814/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada em Serviços de Cerimonial – Fornecimento de Mestre de Cerimônias, sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	23/08/2023	28/08/2023	R\$ 94.500,00	R\$ 83.700,00	R\$ 10.800,00

15/2023	1807/2023	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços especializados em guarda e gestão terceirizadas de documentos com uso do Sistema GED (Gerenciamento Eletrônico de Documentos) para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, de acordo com as especificações, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Arquivo e Registros Processuais	06/07/2023	10/07/2023	R\$ 186.147,24	R\$ 122.489,58	R\$ 63.657,66
---------	-----------	--	--	------------	------------	----------------	----------------	---------------

(VALOR TOTAL ESTIMADO – VALOR TOTAL HOMOLOGADO = VALOR TOTAL ECONOMIZADO)						RS 4.056.174,15	RS 3.416.210,40	RS 639.963,75
RELATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO 2023								
01/2023	1822/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresas, para aquisição de gêneros alimentícios (açúcar e café), sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	01/08/2023	21/08/2023	R\$ 39.765,60	R\$ 23.928,00	R\$ 15.837,60
02/2023	1834/2023	Contratação de empresa para a prestação de serviços para 01 acesso dedicado à Internet de velocidade de 600 Mbps full-duplex, com o fornecimento de pelo menos 06 IPs (Internet Protocol) fixos reais, com suporte técnico, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Tecnologia da Informação	08/08/2023	21/08/2023	R\$ 51.537,00	R\$ 11.400,00	R\$ 40.137,00
03/2023	1839/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de suprimentos elétricos, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	10/08/2023	21/08/2023	R\$ 12.683,21	R\$ 9.484,77	R\$ 3.198,44
03/2023	1839/2023 - Repetição para os itens 13 e 14	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de suprimentos elétricos, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	03/10/2023	11/10/2023	R\$ 206,26	R\$ 206,26	R\$ 0,00
04/2023	1849/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresas para prestação de serviços gráficos, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	21/09/2023	11/10/2023	R\$ 663.637,50	R\$ 214.171,00	R\$ 449.466,50
05/2023	1852/2023	Contratação de empresa para aquisição de equipamentos para a JFTV, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	17/10/2023	25/10/2023	R\$ 236.592,14	R\$ 218.618,68	R\$ 17.973,46
05/2023	1852/2023 - Repetição para os itens 20, 21 e 24	Contratação de empresa para aquisição de equipamentos para a JFTV, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	13/12/2023	15/12/2023	R\$ 7.206,40	R\$ 7.206,00	R\$ 0,40
06/2023	1853/2023 - 01, 02, 04, 07, 08, 09, 12, 13	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de equipamentos e suprimentos eletrônicos, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	05/12/2023	11/12/2023	R\$ 23.339,57	R\$ 20.455,47	R\$ 2.883,10
07/2023	1857/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de material de limpeza e higiene, sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	19/12/2023	21/12/2023	R\$ 51.095,55	R\$ 42.848,40	R\$ 8.247,15
(VALOR TOTAL ESTIMADO – VALOR TOTAL HOMOLOGADO = VALOR TOTAL ECONOMIZADO)						RS 1.086.063,23	RS 548.319,58	RS 537.743,65
RESULTADO FINAL NO ANO 2023								
VALOR TOTAL ESTIMADO NO ANO 2023							RS 5.142.237,38	
VALOR TOTAL HOMOLOGADO NO ANO 2023							RS 3.964.529,98	
VALOR TOTAL ECONOMIZADO NO ANO 2023							RS 1.177.707,40	
FELIPE LOURES NUNES -- JUIZ DE FORA, 18 DE JANEIRO DE 2024								
SUPERVISOR DOS SERVIÇOS DE PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS E ROTINAS INTERNAS								

3.4.3 – Controle Patrimonial

Os bens classificados como permanentes e que compõem o patrimônio afeto ao Poder Legislativo estão devidamente identificados, com código de barras, sendo possível a utilização de sistema de leitura óptica, o que facilita e agiliza o processo de inventário físico.

Há rotinas para a guarda, utilização e movimentação de materiais, conforme disciplinado no Ato Nº 49/2004 da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Todos os materiais são incorporados mensalmente.

Os registros de bens permanentes são feitos através do sistema de controle patrimonial, de onde são extraídos os relatórios com a localização dos bens que estão sob responsabilidade de cada setor, sendo retirados os termos de responsabilidade para conferência e assinatura do responsável como também o relatório de baixa.

Todos os contratos afetos a Divisão de Patrimônio e Almoxarifado tem sua fiscalização controlada pelos servidores lotados na Divisão.

Quando necessário, a avaliação dos bens e, por consequência, a depreciação é feita, mediante solicitação da Presidência desta Casa, pela Prefeitura Municipal de Juiz de Fora.

Em 2023, a Divisão de Patrimônio e Almoxarifado realizou:

1. Registro dos bens permanentes adquiridos por esta Casa Legislativa.
2. Gestão patrimonial, controle e aquisição de bens permanentes para esta Casa Legislativa.
3. Solicitação, acompanhamento e fiscalização dos bens enviados para manutenção corretiva e preventiva.
4. Aquisição de gêneros alimentícios (padaria) para o provimento das demandas da Escola do Legislativo, do Centro de Atenção ao Cidadão e das Reuniões Legislativas.
5. Solicitação, acompanhamento e emissão do Atestado de Fiscalização dos gêneros alimentícios (Padaria).
6. Encaminhamento do Relatório Mensal dos Bens Incorporados a esta Casa Legislativa para Divisão de Contabilidade e Controle Interno.
7. Aquisição de Móveis de Escritório destinados aos setores administrativos desta Casa Legislativa.
8. Gestão de Almoxarifado: aquisição e controle dos itens de consumo: Material de Expediente, Material de Higiene e Limpeza, Café, Açúcar e água Mineral.
9. Conferência anual dos bens permanentes em todos os setores desta Casa Legislativa.

3.4.4 – Almoxarifado

Todas as entradas e saídas do almoxarifado são controladas. O controle de estoques é informatizado, procedendo-se ao registro de todas as entradas e saídas físicas de mercadorias, através de programa para este fim.

A incorporação dos materiais adquiridos foi feita, mensalmente e o inventário do almoxarifado devidamente apresentado à Divisão de Contabilidade e à UCLF. Existe a identificação de todo material em estoque.

A acomodação dos materiais em estoque é feita da seguinte forma:

- Materiais de expediente e afins (Almoxarifado 1).
- Materiais de higiene e limpeza (Almoxarifado 2).
- Gêneros alimentícios - fornecimento escalonado; semanal, quinzenal ou mensal, para não estocar, com pagamento mensal. (Almoxarifado 3)

Os materiais acomodados nos Almoxarifados estão resguardados contra furtos.

O sistema informatizado de controle de materiais é atualizado, semestralmente, mantendo-se o inventário físico e financeiro de todo o material.

A rotina estabelecida pelo Ato nº 49/2004 está sendo observada; admite-se a sua alteração formal para as entregas escalonadas de interesse demonstrado conforme avaliação prévia.

O balanço do almoxarifado é realizado semestralmente, compreendendo dois registros anuais, com fechamento sob o controle da Divisão de Contabilidade e UCLF. É enviado relatório mensal à UCLF, que confere, controla e arquiva os mesmos.

3.4.5 – Veículos

O controle sobre a utilização dos veículos oficiais no que tange à sua quilometragem, consumo e gastos com reposição de peças e viagens administrativas e oficiais é realizado pela Diretoria Administrativa.

Foi devidamente preenchido o Cadastro de Veículos ou Equipamentos referente ao Sistema Informatizado de Contas dos Municípios e enviado ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais juntamente com os demais layouts, conforme art. 5º, caput, da IN TC n. 10/2011 e atestado pela Comissão Especial de Controle Interno - CECON.

Há um controle sobre as saídas dos veículos, que são liberados somente após a apresentação da requisição devidamente assinada pelo responsável de cada setor administrativo.

Foi devidamente preenchido o Quadro de Relação de Veículos, conforme art. 8º, I da Instrução Normativa nº 08/2003 do TCE/MG e suas alterações.

A frota do Poder Legislativo é composta por 05 (cinco) veículos, que seguem listados abaixo, todos devidamente segurados, adquiridos por licitação:

- 04 veículos tipo passeio, categoria sedan médio, marca Nissan, modelo Sentra, ano 2014/2015, motor 2.0 litros, bicompostível.

Placas:

PUV – 6111;
PUV – 6102;
PUV – 6118;
PUV – 6088.

- 01 veículo tipo Furgão, Mercedes Benz 313CDI SPRINTER, ano 2011/2012; 03 passageiros, potência 129 cv, 04 cilindros, veículo envelopado, a diesel.

Placa: HLF - 8504.

Além dos veículos oficiais, a Câmara conta com contrato de locação de até 19 veículos para atendimentos aos vereadores.

- Processo 1.757/2022 - Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada para prestar serviço de locação de veículos automotores e utilitários para atender as demandas dos gabinetes legislativos e/ou a ela vinculadas, e ao assessoramento e assistência aos Vereadores desta Casa, sem motorista e sem combustível.

Valor total: R\$380.710,00 (trezentos e oitenta mil, setecentos e dez reais).

Complementando o serviço de locação de veículos, existem ainda outros dois contratos:

- Processo 1406/2020 – Locação de vagas para os veículos locados;
- Processo 1398/2020 – Locação de vagas para os veículos oficiais;
- Processo 1729/2022 – Aquisição de combustíveis.

3.5 – Contratos e Convênios

Existe controle por parte da Diretoria Jurídica do Legislativo sobre a formalização dos contratos administrativos e convênios, ante a instauração dos competentes procedimentos administrativos prévios necessários, de acordo com a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Todos os atos referentes às contratações e aos certames licitatórios foram publicados na imprensa oficial da Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos “Atos do Legislativo”, além de divulgação no sítio oficial da Câmara Municipal na rede mundial de computadores.

o portal www.camarajf.mg.gov.br “Câmara Municipal Portas Abertas – Transparência Juiz de Fora”.

Ressaltando que, a partir de 2015 às contratações e os certames licitatórios passaram a ser publicados no Diário Oficial Eletrônico da Câmara Municipal de Juiz de Fora.

Os avisos de licitação são afixados no quadro de avisos localizado no *hall* de entrada (andar térreo) do Edifício-Sede da Câmara Municipal de Juiz de Fora, de amplo acesso ao público.

Os contratos e convênios firmados são devidamente fiscalizados e acompanhados por servidores designados para tal fim.

3.6 - Acompanhamento de Processos Legislativos:

No exercício de 2023, a produção legislativa foi:

- Projeto de Lei: 247 (duzentos e quarenta e sete)
- Projeto de Lei Complementar: 54 (cinquenta e quatro)
- Mensagem do Executivo (Projeto de Lei): 74 (setenta e quatro)
- Mensagem do Executivo (Projeto de Lei Complementar): 4 (quatro)
- Projeto de Resolução: 10 (dez)
- Projeto de Emenda à Lei Orgânica: 2 (dois)
- Representação: 69 (sessenta e nove)
- Pedido de Informação: 200 (duzentos)
- Moção: 522 (quinhentos e vinte e dois)
- Requerimento: 10.171 (dez mil, cento e setenta e um)

Total da produção legislativa: 11.275 (onze mil duzentas e setenta e cinco) proposições no ano de 2023.

No ano de 2023, a Divisão de Registros de Atos Legislativos realizou as seguintes atividades:

1) acompanhamento em Plenário, redação, finalização e revisão de:

- 120 atas de Reuniões Ordinárias;
- 57 atas de Reuniões Extraordinárias; e
- 30 atas de Audiências Públicas.

2) acompanhamento in loco (Sala Waldir Mazocoli - Asa Delta; Plenarinho Juracy Neves e Plenário) de 7 Reuniões de Comissões Técnicas Permanentes e Comissões Especiais Provisórias, redação, finalização e revisão das respectivas atas;

3) controle de presença dos Vereadores nas reuniões plenárias através do painel eletrônico e da lista de presença emitida pelo dispositivo, e elaboração e envio dos atestados de controle de presença dos Vereadores para a Divisão de Recursos Humanos;

4) inserção das atas no sistema eSAL, para apreciação e votação;

5) revisão e adequação de textos aos critérios gramaticais, ortográficos e sintáticos da norma culta da língua portuguesa de:

- 50 Projetos enviados através de Mensagens do Executivo;
- 139 Projetos de Lei;
- 37 Projetos de Lei Complementar;
- 9 Projetos de Resolução;
- 1 Portaria;
- 10 Promulgações; e
- 6 textos legislativos de outros setores.

6) elaboração do modelo dos registros das reuniões das Comissões Técnicas Permanentes e das Comissões Especiais Provisórias, em conjunto com os analistas nas áreas de ciências sociais e políticas, educação e cultura, meio ambiente e saúde pública;

7) pesquisa e desenvolvimento da Lei Municipal e do Manual de Redação, e realização de 27 reuniões, sendo 15 com a Diretora Legislativa;



- 8) grupo de estudo para elaboração de check-list e glossário próprio;
- 9) estudos aprofundados de atualização do layout das atas para desenvolver uma estética que facilite o público a encontrar informações de forma mais dinâmica e rápida;
- 10) análise da possibilidade de aquisição de dicionários de regência nominal e verbal, que auxiliariam na elaboração dos materiais de consulta que estão sendo desenvolvidos pelos servidores, como o Manual de Redação e a Padronização de Elaboração das Atas;
- 11) pesquisa para elaborar um documento com teor mais didático e com todas as padronizações atualizadas, o qual será encaminhado e apresentado à Casa, com o intuito de dar ciência a todos os setores da forma padronizada de elaboração dos documentos oficiais legislativos e, ainda, disponibilizar o documento no site da Câmara para ser utilizado como instrumento de consulta.
- 12) reuniões regulares com os servidores do setor para a organização e distribuição das atividades.

A organização interna dos processos legislativos são encaminhados para arquivamento depois de encerrada a tramitação. A análise da composição dos processos e conteúdo dos documentos, a ordenação interna dos processos e a numeração das páginas são atividades realizadas de forma a verificar possíveis erros na autuação, tramitação e arquivamento de documentos e processos. Concomitantemente, a tramitação física é comparada à eletrônica, verificando-se a identidade do conteúdo disponibilizado aos usuários. Caso existam, as divergências são reportadas à Diretora Legislativa e à Divisão de Acompanhamento de Processo Legislativo para as devidas conformidades.

Documentos administrativos são recolhidos e encaminhados para a guarda pela empresa Célula, liberando espaço nas respectivas Divisões. Estes documentos podem ser consultados quando há demanda, mediante solicitação das divisões produtoras à DARP.

A Divisão de Arquivo e Registros Processuais, subordinada à Diretoria Legislativa, foi criada através da Lei nº 12789, de 24 de maio de 2013, a partir da necessidade de planejamento e adoção de técnicas arquivísticas e de um controle mais efetivo sobre o arquivamento e tramitação dos processos. Para acompanhar a modernização impressa ao processo legislativo, suas funções foram atualizadas pela Lei nº 14331, 27 de dezembro de 2021.

Entre as atividades desenvolvidas pela DARP estão os atendimentos internos à Presidência e setores administrativos e os atendimentos externos. Durante o ano de 2023 todas as atividades administrativas da Divisão e solicitações foram atendidas, seja por acesso remoto à intranet ou de forma presencial, como aconteceu na maioria das vezes.

Em comparação a 2022, observamos um aumento quantitativo de atendimentos realizados a usuários externos. Um destes atendimentos foi a uma mestrandona do Curso de História, que permaneceu em pesquisa por 2 meses.

Como aconteceu em anos anteriores, o maior número de atendimentos foi à Divisão de Recursos Humanos, que mantém sob nossa guarda os prontuários dos servidores inativos. Também por solicitação da Divisão de Acompanhamento de Processo Legislativo, em função de consultas a processos já encerrados e arquivados.

Durante o ano, documentos administrativos foram recolhidos e encaminhados para a guarda, liberando espaço nas respectivas Divisões. Estes documentos podem ser consultados quando há demanda, mediante solicitação das divisões produtoras à DARP.

Os requerimentos, apresentados e aprovados pelo Plenário, solicitando criação de Comissão Especial foram autuados e encaminhados para as devidas providências. Após o encerramento dos trabalhos da Comissão, os processos retornam para serem arquivados.

O arquivamento de documentos faz parte da rotina diária dos servidores e estagiários da Divisão, que realiza o recebimento de respostas às proposições apresentadas pelos Vereadores, correspondências recebidas, documentos produzidos pelas atividades legislativas e documentos de outras naturezas.

A organização interna dos processos legislativos encaminhados para arquivamento após encerrada a tramitação é atividade constante. A análise da composição dos processos e conteúdo dos documentos, a ordenação interna dos processos e a numeração das páginas são atividades realizadas de forma a verificar possíveis erros na autuação, tramitação e arquivamento de documentos e processos. Concomitantemente, a tramitação física é comparada à eletrônica, verificando-se a identidade do conteúdo disponibilizado aos usuários.

Alguns processos legislativos de 2021 foram recolhidos e analisados para a verificação de numeração, conteúdo, anotações da ficha de controle individual, cadastro no Sistema Processo Legislativo – Arquivo Físico, e posteriormente foram arquivados. Os processos de 2022 estão sendo recolhidos e analisados a medida que sua tramitação se encerra.

Foram realizados durante o ano controle dos Ofícios recebidos do Ministério Público, bem como de requerimentos de convocação. Todos os dados estão dispostos em uma tabela de forma a facilitar a busca destas informações.

O sistema desenvolvido para permitir o arquivamento dos processos legislativos eletrônicos está sendo alimentado, possibilitando o acesso à íntegra dos projetos tramitados e arquivados de forma segura, mantendo os padrões de integridade, autenticidade e confiabilidade. Antes do arquivamento todos os processos são conferidos de forma a verificar possíveis erros na autuação e tramitação. Até a presente data 47 projetos eletrônicos foram arquivados.

O sistema usado pela DARP para tornar mais célere e eficiente de identificação do conteúdo dos processos legislativos tramitados fisicamente agora é usado também para os processos eletrônicos, sendo sua alimentação contínua. Hoje no sistema constam mais de 56.000 cadastros.

Outras atividades fazem parte das rotinas administrativas da DARP, como: o acompanhamento mensal do ponto dos estagiários e dos servidores; a fiscalização mensal do Contrato nº 883/2023, com a Empresa Célula Gestão de Documentos, Arquivos e Informações Ltda e a participação nos eventos sugeridos e promovidos pela Escola do Legislativo, que em muito tem contribuído para o aperfeiçoamento dos servidores.

Além das atividades já listadas, a DARP faz parte um grupo de trabalho composto por servidores da Diretoria Legislativa, DARP e DAPL, temos nos reunido para realizar os levantamentos necessários a fim de apresentarmos um projeto para otimização do processo de indexação das normas. Durante o ano, as indexações de todas as leis foram revisadas e atualmente o grupo prepara uma proposta de trabalho para os próximos anos a ser apresentada à Diretora Legislativa.

Outras atividades fazem parte das rotinas administrativas da DARP:

- Acompanhamento mensal do ponto dos estagiários e dos servidores.
- Fiscalização mensal do Contrato nº 683/2018, com a Empresa Célula Gestão de Documentos, Arquivos e Informações Ltda.
- Participação nos eventos sugeridos e promovidos pela Escola do Legislativo, que em muito tem contribuído para o aperfeiçoamento dos servidores.
- Reuniões com a Diretora Legislativa e demais chefias para orientações e acompanhamento das ações dos setores.

4. AÇÕES IMPLEMENTADAS, CONTÍNUAS E APRIMORADAS

4.1 – Boas práticas

Fazendo um pequeno balanço das ações realizadas durante o ano de 2023 para além da produção de leis, podemos destacar algumas iniciativas, com as ações na área de sustentabilidade, participação popular e atendimento ao público.

Há, ainda, um ponto que não se enquadra exatamente nesses segmentos e que engloba uma série de procedimentos, o pregão eletrônico. Com a adoção gradual do sistema de licitações da Câmara iniciado neste ano, a concorrência pode ser ampliada, com uma economia estimada em mais de R\$ 500 mil por ano. O processo de pregão eletrônico deságua em janeiro de 2024, em que toda compra de insumos será feita dessa forma.

Câmara Sustentável

No mês de junho, a Câmara lançou o Projeto Nossa Câmara Sustentável, para capacitar os servidores a boas práticas ambientais no local, definindo cinco metas que devem ser cumpridas até 2024.

Em comparativo com o ano de 2022 após a implementação de formas sustentáveis, em 2023 foi possível notar que houve avanços em diversos materiais como: o papel sulfite de 75gm no qual houve uma diminuição do seu consumo em 23,71%, o copo descartável de água em 14,44%, bem como, o papel toalha de 11,06% de seu consumo total. No que tange sobre materiais de escritório, no mesmo período implementado, houve uma diminuição de 28,51% do consumo geral.

Espera-se, para 2024, redução de 50% na utilização de folhas de papel A4 (que chegou a 40% em 2023); a redução em 50% no uso de copos e garrafas descartáveis (que chegou a 16%); a coleta seletiva do lixo; elaboração de programas para melhoria dos hábitos, como o estímulo à impressão frente e verso, adotado neste ano; e a digitalização total de processos, que também foi iniciada.

Participação popular

Outro destaque das ações deste ano foi a inédita consulta pública para a elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), que embasou a Lei Orçamentária Anual (LOA), aprovada em dezembro. Na consulta, mais de 2.200 pessoas, de 20 bairros, responderam, ao longo de um mês, para onde preferiam que os investimentos fossem direcionados. A maioria respondeu a área da saúde, com 22,4%, seguido da educação, com 14,2%, e mobilidade urbana, 13,9%.

A LOA também contou com as emendas parlamentares, em que cada vereador pôde destinar em torno de R\$ 2,27 milhões para que os investimentos não sejam determinados apenas pelo Executivo. Outros números da participação popular vêm dos projetos voltados para crianças, jovens e idosos, que levam os cidadãos ao local para discutirem temas que eles mesmos definem. Cerca de 130 estudantes da Câmara Mirim debateram “a cidade e a escola”, 90 do Parlamento Jovem discutiram “o jovem e o mercado de trabalho”, e 25 integrantes da Câmara Sênior trataram de temas relacionados ao transporte, saúde, dependência química e situação de rua. Além disso, o “Conheça a Câmara” realizou 27 visitas guiadas pelo Palácio Barbosa Lima, com mais de 600 alunos de Juiz de Fora.

Atendimento ao público

Em 2023, o Centro de Atenção ao Cidadão (CAC) realizou mais de 34.100 atendimentos, aponta a Câmara. A maior parte foi na emissão de carteira de identidade, com quase 13 mil, seguido por mais de 10 mil atendimentos do Serviço de Defesa do Consumidor (Sedecon). Também foram emitidas mais de 8 mil certidões e 103 carteiras do transtorno do espectro autista, e prestados mais de mil atendimentos jurídicos, 560 de assistência social. Completam os atendimentos os 874 no Centro Integrado de Atendimento à Mulher (Ciam).

Grupo de Integridade

Em 2023, a Mesa Diretora criou o Grupo de Trabalho para desenvolvimento do Programa de Integridade da Câmara Municipal em âmbito administrativo através da Portaria nº 5978/2023, com o objetivo de realizar pesquisas, levantamento de dados e informações para aperfeiçoar, organizar e tornar mais ampla, transparente e efetiva a cultura de integridade.

A criação do Grupo de Trabalho "Nossa Câmara Sustentável" veio com o intuito de colocar em prática ações sustentáveis, almejando o uso consciente de papel, copos descartáveis, garrafas plásticas, dentre outras ações. Sabe-se que tais mudanças de hábitos é algo que ocorre gradativamente. Porem após a implementação das ações a partir do mês abril de 2023 em comparativo com o mesmo período do ano anterior já é notório que os avanços estão ocorrendo.



Em comparativo com o ano de 2022 após a implementação de formas sustentáveis, em 2023 foi possível notar que houve avanços em diversos materiais como: o papel sulfite de 75gm no qual houve uma diminuição do seu consumo em 23,71%, o copo descartável de água em 14,44%, bem como, o papel toalha de 11,06% de seu consumo total. No que tange sobre materiais de escritório, no mesmo período implementado, houve uma diminuição de 28,51% do consumo geral.

Em suma, foi totalizado uma economia financeira de 0,99%. Todas essas ações só foram possíveis pela mudança de hábito, conversas e palestras educativas que fizeram com que cada servidor enxergasse a importância de abraçar a causa e ver que essa mudança iria trazer benefícios a longo prazo para todos.

O Grupo vem se reunindo periodicamente visando a sugerir melhores práticas administrativas, visando tornar o ambiente de trabalho, as decisões e posturas administrativas dessa Casa Legislativa cada vez mais corretas e probas.

4.2 – CAC (Centro de Atenção ao Cidadão):

O CAC tem como objetivo principal a garantia aos cidadãos de acesso aos bens, direitos e serviços públicos, assegurados por lei e essenciais à vida. Visando o alcance de seus objetivos o CAC se estrutura através de atividades legislativas. Uma equipe formada por assistente social, sociólogo e advogados realiza atendimentos individuais, orientando e encaminhando os assuntos nas áreas jurídica e social aos setores indicados. O CAC ainda auxilia a comunidade na retirada de documentos, como certidão de nascimento, casamento e óbito em Juiz de Fora e em qualquer outra cidade do país. Atua também com serviços de impressão de atestado de antecedentes via internet no site da Polícia Civil de Minas Gerais; emissão de 2^a via de Cadastro de Pessoas Físicas - CPF via internet através do site da Receita Federal, emissão de situação de regularidade no TSE via internet no site do Tribunal Superior Eleitoral, e elaboração de currículos. O atendimento é feito de segunda a quinta-feira, de 8h às 18h, e na sexta-feira, de 8h às 17h.

O espaço organizacional foi ampliado para melhorar cada vez mais o fluxo do trabalho, com o objetivo de oferecer mais conforto e mais funcionalidade aos servidores e público atendido. Estas ações foram implementadas visando ampliar os serviços de atendimento ao público, vinculadas ao CAC.

No ano de 2023, o CAC realizou o total de 34.100 atendimentos. A maior parte foi na emissão de carteira de identidade, com quase 13 mil, seguido por mais de 10 mil atendimentos do Serviço de Defesa do Consumidor (Sedecon). Também foram emitidas mais de 8 mil certidões e 103 carteiras do transtorno do espectro autista, e

prestados mais de mil atendimentos jurídicos, 560 de assistência social. Completam os atendimentos os 874 no Centro Integrado de Atendimento à Mulher (Ciam).

4.2.1 – Conheça a Câmara

É a atividade legislativa que promove visitas orientadas à Câmara Municipal de Juiz de Fora. O objetivo geral desta atividade legislativa é promover a interação entre o Poder Legislativo e a sociedade, através de visitas orientadas conduzidas por seus servidores capacitados e encarregados de apresentar o papel, a estrutura e o funcionamento do Legislativo Municipal, bem como os aspectos históricos e arquitetônicos do Palácio Barbosa Lima e Anexo Ignácio Halfeld, conforme destaca o art. 1º, Resolução nº 1.283/2014.

Durante o ano de 2023, foram realizadas 27 visitas, atendendo 21 instituições com total de 601 participantes.

4.2.2 – Câmara Mirim

É mais uma iniciativa da Câmara Municipal de Juiz de Fora que busca dialogar com a sociedade civil do município – neste caso específico representada pelas escolas de ensino fundamental – a fim de estimular a cultura democrática e a participação política e cidadã. Seu objetivo é promover a educação para a cidadania de adolescentes, estudantes de escolas públicas e privadas do município, a partir da inserção desse público no universo da democracia representativa e da participação política.

Seus objetivos específicos são: a) proporcionar a divulgação de informações nas escolas sobre projetos, leis e atividades gerais da Câmara Municipal; b) possibilitar aos estudantes o acesso e o conhecimento das atividades da Câmara Municipal e o papel desempenhado pelos Vereadores; c) favorecer atividades de discussão e reflexão sobre os principais problemas do Município de Juiz de Fora; d) gerar oportunidade para que os estudantes, participantes da Câmara Mirim, apresentem sugestões para auxiliar na solução de importantes questões municipais.

Em 2023, foram 129 estudantes inscritos, sendo 104 com direito a certificados. O projeto contou com 10 instituições participantes de escolas das redes pública e privada.

4.2.3 – Câmara Sênior

Reunião de debate entre idosos, visando contribuir para uma maior formação de consciência cidadã, bem como assegurar a participação popular. O objetivo é possibilitar maior formação de consciência através de capacitação permanente acerca de temas de cidadania. Permitir aos participantes o acesso e o conhecimento das atividades da Câmara Municipal e o papel desempenhado pelos Vereadores; Favorecer atividades de discussão e reflexão sobre as principais demandas do Município de Juiz de Fora; Gerar oportunidade para que os participantes apresentem sugestões à Câmara Municipal para auxiliar na solução de importantes questões municipais.

Foram desenvolvidas várias palestras para trazer aos participantes orientações de como agir em casos de violência contra a pessoa idosa e golpes financeiros; vistas à delegacia do idoso e elaboração de cartilha, com a finalidade de destacar os locais de denúncia.

4.2.4 – Parlamento Jovem

O Parlamento Jovem de Minas é uma iniciativa da Assembleia Legislativa do Estado de Minas Gerais, como o apoio da PUC Minas. Nos municípios são coordenados pelas Câmaras Municipais. Objetivo: Este programa encerra dois objetivos centrais. O primeiro, proporcionar a jovens estudantes universitários do curso de Ciências Sociais e estudantes de ensino médio um espaço para a reflexão sobre o papel do Poder Legislativo Estadual e a importância da participação política numa sociedade democrática, estimulando o seu envolvimento em situações práticas de pesquisa e debate, negociação e realização de escolhas no contexto do Poder Legislativo. O segundo, propiciar aos futuros Cientistas Sociais mais um campo de estudo e análise, cujo foco é o Estado e seus agentes, neste caso o Poder Legislativo.

No ano de 2023, 5 escolas participaram com 90 estudantes certificados.

4.2.5 – Programa Diversidade

Atua desde outubro de 2005, promovendo a inclusão social por meio do enfrentamento a diversas violações de Direitos Humanos através de debates e discussões. Para isto, aborda temas como os tipos de deficiência, a situação do negro na sociedade, o desrespeito através do bullying, além das questões geracionais e a

educação financeira como forma de inclusão social. O objetivo do programa é a formação para cidadania, repercutindo os obstáculos sociais encontrados pelas minorias.

- A inclusão social das pessoas com deficiência (PCD): suas principais dificuldades, o combate a estereótipos e preconceitos;
- A exclusão racial na sociedade: estratégias de enfrentamento ao racismo; promoção da auto estima em pessoas negras;
- O idoso na sociedade: compreendendo a terceira idade;
- As consequências do bullying;
- Educação Financeira: ferramenta para a inclusão social, com foco no combate ao superendividamento.

4.2.6 – Identidade

A Câmara Municipal em convênio com a Polícia Civil disponibiliza ao cidadão o serviço de confecção de identidade e outras guias. A carteira de identidade é uma das formas de identificação civil, que caracteriza o indivíduo por seu caráter único, para que dessa forma possa usufruir de seus direitos como cidadão de determinado território nacional. Esse documento tem o fim de comprovar a identidade de uma pessoa física, seja perante aos órgãos públicos ou privados, além de ser necessário para a solicitação de outros documentos. O documento é válido em todo o território brasileiro.

No ano de 2023, foram emitidas quase 13.000 cédulas de identidade. Desde junho de 2022, a confecção da carteira passou a ser em Belo Horizonte, a entrega aos solicitantes passou a ser via Correios e o atendimento passou a ser realizado com agendamento prévio.

4.2.7 – Certidões

Com o intuito de facilitar o acesso à cidadania da população com baixa renda, fornece encaminhamento para obtenção de segunda via gratuita de certidões de nascimento, casamento e óbito, emitidas por cartórios de Juiz de Fora ou de qualquer cidade do país. O acesso a Certidões do Registro Civil das Pessoas Naturais de forma gratuita é um direito previsto em lei para as pessoas “reconhecidamente pobres”. Certidões de Nascimento, Casamento e Óbito Para viabilizar estes encaminhamentos, o CAC, em seu posto de recepção e atendimento faz uma avaliação da condição socioeconômica dos interessados e encaminha aqueles componentes de famílias carentes, segundo critérios internos pré-definidos pela equipe técnica, usando

parâmetros nacionais e regionais de concessão de benefícios sociais. Além disso, disponibiliza ao cidadão a possibilidade retirar segunda via do CPF e situação cadastral, criação de currículo e impressão dos antecedentes criminais.

Assim como o atendimento que viabiliza o encaminhamento de Certidões, o “casamento gratuito” é mais um trabalho de encaminhamento do Centro de Atenção ao Cidadão. Aqueles que pretendem casar-se, mas não dispõe de recursos financeiros para arcar com taxas e emolumentos devidos ao Registro Civil, conforme permissivo do art. 1512, CC/2002, podem buscar atendimento no Centro de Atenção ao Cidadão.

Dos atendimentos do CAC 8.000 resultaram em encaminhamentos de certidões em 2023.

4.2.8 – Sedecon

O Serviço de Defesa do Consumidor da Câmara Municipal de Juiz de Fora, órgão integrante do Sistema Nacional de Defesa do Consumidor, tem por finalidade precípua cumprir com os objetivos da Política Nacional de Relações de Consumo, que estabelece não somente a proteção dos interesses econômicos do consumidor, mas, também, a harmonização dos interesses dos participantes das relações de consumo e a compatibilização da proteção do consumidor com a necessidade de desenvolvimento econômico e tecnológico, assim como a educação e informação de fornecedores e consumidores, quanto aos seus direitos e deveres, entre outros. Sob outro aspecto, como órgão municipal vinculado ao Poder Legislativo, cumpre ao Sedecon atender às metas e prioridades previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias no sentido de ampliar seu atendimento e dotar o Legislativo de instrumentos de proteção e defesa do cidadão, garantindo o cumprimento da Legislação do Consumidor.

Ressalte-se que o Sedecon, como órgão integrante do Poder Legislativo Municipal, não possui atribuição para aplicar as multas administrativas previstas no CDC, assim como não possui o poder mandatório do judiciário, devendo pautar suas ações e executar suas metas na busca pela harmonização dos interesses das partes, valorizando a solução pacífica dos conflitos e a educação preventiva de consumidores e fornecedores. Em 2023, foram mais de 10 mil atendimentos.



4.2.9 – Centro Valorização da Vida (CVV)

É uma instituição nacional e consolidada, estando em funcionamento há 60 anos no Brasil. A instituição é sem fins lucrativos e conta com 123 postos de atenção estraves de voluntários. O CVV é um espaço voltado para o apoio emocional e de prevenção ao suicídio, e sua implantação fez parte do primeiro Plano Estratégico desenvolvido pela Mesa Diretora biênio 2021-2022 da Câmara Municipal de Juiz de Fora (CMJF), que cedeu o espaço para que o município fosse o primeiro ponto presencial na região.

4.2.10 – Centro Integrado de Atendimento à Mulher (CIAM)

É um espaço destinado a prestar acolhimento e atendimento humanizado às mulheres em situação de violência, proporcionando atendimento, orientação e encaminhamentos jurídicos necessários à superação da situação de violência, contribuindo para o fortalecimento da mulher. Trata-se, portanto, de um espaço estratégico de enfrentamento à violência contra as mulheres.

Atendimentos ofertados: Acolhimento e atendimento jurídico realizado por uma equipe multidisciplinar especialmente preparada para esse fim; Auxílio na obtenção do apoio jurídico necessário a cada caso específico; Orientação sobre os diferentes serviços disponíveis relacionados à prevenção, ao apoio, e à assistência às mulheres em situação de violência.

Em 2023, o CIAM realizou os seguintes atendimentos:

- Atendimento geral 461
- Atendimento via WHATSAPP 359
- Orientação psicológica 241
- Atendimento retificação de nome e gênero 377
- Retificações realizadas 79
- Orientação jurídica (setembro /Dezembro) 49
- Medida protetiva 14

4.2.11 – Carteira TEA

Através da Lei nº 13.735, de 24 de julho de 2018, foi instituído em Juiz de Fora o “Cartão de Identificação para Pessoa com Transtorno de Espectro Autista”

(TEA). O Centro de Atenção ao Cidadão é responsável pelo cadastramento e confecção do cartão, atendendo à Política de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista. Documentos a serem apresentados para confecção do Cartão de Identificação para Pessoa com Transtorno de Espectro Autista (TEA), conforme Lei nº 13.735/2018.

Foram confeccionados, em 2023, 103 cartões.

4.3 - Outras ações:

4.3.1 - Escola do Legislativo

Criado com a missão de capacitar e aperfeiçoar conhecimento dos servidores do Legislativo e dos cidadãos são realizados cursos e palestras - com temas relevantes para qualificar e aperfeiçoar conhecimento dos servidores do Poder Legislativo, conscientizando-os de suas funções no Legislativo e na sociedade, na busca constante não só de um serviço público cada vez mais eficiente, eficaz e efetivo, mas também do fortalecimento do Poder Legislativo municipal.

O compromisso de fazer da Escola do Legislativo de Juiz de Fora "Professor William Coury Jabour" um polo de formação e capacitação dos servidores dos Legislativos municipais da região continua sendo um compromisso a ser perseguido pelos que nela atuam. Poder capacitar o servidor público é uma tarefa gratificante e muito importante, pois beneficia diretamente a população, que terá um serviço público de excelência cada vez mais eficiente, eficaz e efetivo.

Além de interagir internamente, a equipe da Escola também está em contato com as Câmaras da região para realizar parcerias com o intuito de ampliar os conteúdos oferecidos em sua plataforma de ensino a distância.

Tabela de Atividades da ELEJUF em 2023				
MODALIDADE	QUANTIDADE DE TURMAS/EVENTOS	HORAS DE CAPACITAÇÃO	PÚBLICO IMPACTADO: inscritos e participantes	CERTIFICADOS EMITIDOS
CURSO LIVRE – CAPACITAÇÃO INTERNA	4	130 h	128	83
CURSO LIVRE – NOSSA CÂMARA CIDADÃ	2	64 h	125	51
ENCONTROS ELEJUF	9	21 h	545	452
TUTORIAIS DE ROTINAS	7	14 h	182	180

INTERNAS				
APOIO A EVENTOS INSTITUCIONAIS*	10	23h30	265	256
PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS	3	18h	195	80
TOTAL	35	270h30	1440	1102

* A simples cessão da sala e o empréstimo, montagem e configuração de equipamentos não contam como apoio.

4.3.2 - Comissão SISOP-MG

Foi constituída nova Comissão para remessa de informações e documentos que compõe o Sistema de Informações de Serviços de Engenharia e Obras Públicas de Minas Gerais – SISOP-MG, através da Portaria nº 5689/2022 de 30 de setembro de 2022, que revogou a Portaria nº 5.273 de 08 de outubro de 2020, onde constavam os membros anteriores.

Esta Comissão é responsável pela remessa ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais das informações e documentos relativos à contratação de execução indireta de obras e serviços de engenharia, bem como a aquisição de material para execução direta de obras e serviços de engenharia, realizadas pela Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme disposições da Instrução Normativa TCEMG nº 1, de 18 de dezembro de 2019.

Para o fiel cumprimento das disposições contidas na referida Instrução Normativa, a Comissão conta com apoio técnico da Assessoria de Obras e Manutenção, bem como da Divisão de Tecnologia da Informação.

Após a publicação da Portaria nº 5.867/2023 em 31 de março de 2023, a comissão passou a ter como membros os seguintes:

I - Camila Magri Bertolin - Assistente Técnico Legislativo Analista na Área de Meio Ambiente (matrícula 2356);

II - Rômulo Felipe Sobreira dos Santos - Assistente Legislativo I (matrícula 2361);

III - Matheus Lourenço Vaz Costa - Assessor Consultivo Legislativo de Comissão (matrícula 2274). ”¹

A Comissão enviou informações ao TCE MG dos seguintes Processos:

Processo	Objeto
1880/2023	Contratação de empresa para prestação de serviço de instalação elétrica de

¹O referido servidor não integra mais o quadro da CMJF.



iluminação para decoração natalina, com fornecimento de material necessário e manutenção corretiva, no período de sua permanência nas dependências da Câmara Municipal de Juiz de Fora, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas neste Edital e seus anexos.

A UCLF já solicitou da Diretoria Administrativa, em duas oportunidades, a substituição do membro que não faz mais parte do quadro de servidores da CMJF.

4.3.3 - Comitê Gestor de Proteção de Dados (LGPD)

O Presidente da Câmara Municipal de Juiz de fora, no uso das atribuições que lhe conferem o inc. X, do art. 18, do Regimento Interno da Câmara Municipal e considerando a Lei nº 13709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), bem como o Ato nº 309/2021, constituiu o Comitê Gestor de Proteção de Dados, de acordo com as seguintes normativas: Ato nº 325/2022, de 14 de outubro de 2022 (Aprovação do Regimento Interno do Comitê); Portaria nº 5.456/2021, de 28 de outubro de 2021 (criação do Comitê ainda no formato de Grupo de Trabalho), e suas alterações posteriores (nº 5.705/2022, de 17 de outubro de 2022, a qual incluiu dois novos membros, nº 5.722/2022, de 10 de novembro de 2022, a qual designou o Presidente e o Secretário e nº 6.000, de 7 de dezembro de 2023).

Conforme disposto no Art. 4 do Ato 325/2022, o Comitê é responsável por auxiliar o Controlador (Câmara Municipal de Juiz de Fora) no desempenho das seguintes atividades:

- a)** formular plano de adequação à Lei Federal nº 13.709, de 2018;
- b)** analisar eventuais riscos no tratamento de dados pessoais tratados pela Câmara Municipal;
- c)** elaborar e atualizar a Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais;
- d)** examinar as propostas de adaptação da Câmara Municipal à Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais;

Para o fiel cumprimento do disposto em seu Regimento Interno, a Comissão conta com apoio de doze integrantes de áreas distintas (entre Setores e Diretorias), para a troca de experiências, agregando conhecimento no trato das políticas voltadas à Proteção de Dados Pessoais no âmbito da Câmara Municipal. Após a publicação da Portaria nº 6.000, de 7 de dezembro de 2023, a composição atual do Comitê conta com os seguintes membros:

I- **Guilherme Corrêa Lima Martins** - Assistente Legislativo I (matrícula 2137), na condição de **Presidente** e representante da **Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização** ;

II - **Lucas Alexandre Pereira** - Assistente Legislativo I (matrícula 2126), na condição de Secretário e representante da **Divisão de Recursos Humanos**;

III - **Joice Aparecida da Costa e Silva**, Chefe de Gabinete da Presidência (matrícula 1609), na condição de **membro** e representante do **Gabinete da Presidência**;

IV - **Rômulo Felipe Sobreira dos Santos**, Assistente Legislativo I (matrícula 2361), na condição de **membro** e representante da **Diretoria Administrativa**;

V - **Luciano Machado Torrezio**, Diretor Jurídico Adjunto (matrícula 1994), na condição de **membro** e representante da **Diretoria Jurídica**;

VI - **Maria Aparecida Fontes Cal**, Diretora Legislativa (matrícula 516), na condição de **membro** e representante da **Diretoria Legislativa**;

VII - **Warley Bueno Pereira Júnior**, Coordenador da Superintendência de Comunicação (matrícula 1971), na condição de **membro** e representante da **Superintendência de Comunicação**;

VIII - **Cristiane Mara Teixeira Silva**, Assistente Técnico Legislativo/Advogada (matrícula 894), na condição de **membro** e representante do **Centro de Atenção ao Cidadão**;

IX - **Nilson Ferreira Neto**, Coordenador do Procon Câmara Municipal (matrícula 1060), na condição de **membro** e representante do **Serviço de Defesa do Consumidor**

X - **Daniel Prata Leite Borges**, Assistente Técnico Legislativo/Analista de Sistemas - (matrícula 1886), na condição de **membro** e representante da **Divisão de Tecnologia da Informação**;

XI - **Nilma Ferreira de Sá e Lima**, Chefe da Divisão de Arquivo e Registros Processuais (matrícula 758), na condição de **membro** e representante da **Divisão de Arquivo e Registros Processuais**;

XII - **Daiana Lúcia de Almeida** - Assistente Legislativo I (matrícula 2355), na condição de **membro** e representante da **Coordenadoria de Licitações e Gestão de Contratos**;

O Comitê Geral de Proteção de Dados (CGPD) representou uma inovação na CMJF. A existência de um colegiado voltado à disseminação da cultura de proteção de dados pessoais atende ao proposto na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

e aos anseios dos órgãos competentes, como da Agência Nacional de Proteção de Dados, autarquia criada em 2022. Dessa forma, o trabalho até então desenvolvido tem o potencial de qualificar a capacidade desta Casa Legislativa às melhores práticas disponíveis atualmente.

Nesse sentido, ao longo do no de 2023, a produção de trabalhos orientativos, a readequação de documentos e termos técnicos, bem como a formatação de políticas de privacidade e proteção de dados no site institucional inspirados na LGPD e diversos documentos técnicos, as reuniões e debates realizados entre os membros do CGPD e o compromisso com o constante aprimoramento e melhoria profissional, mostram um positivo processo de consolidação de um Comitê técnico e com grande potencial contributivo frente às demandas atuais e futuras da CMJF.

5. ACESSO À INFORMAÇÃO

Considerando a necessidade de facilitar o acesso da sociedade aos serviços prestados pela Câmara Municipal de Juiz de Fora e aprimorar o atendimento oferecido aos cidadãos, a Câmara Municipal de Juiz de Fora regulamentou o Ato nº 153, de 15 de maio de 2012, que dispõe sobre o acesso à informação e a aplicação da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

5.1 – Portal Transparência

As informações relativas à remuneração dos vereadores, servidores ativos e inativos e pensionistas ficam no banco de dados sob a responsabilidade e a guarda sigilosa da Divisão de Tecnologia da Informação, sendo o acesso ao seu conteúdo para consulta, de uso restrito ao usuário, ressalvadas aquelas informações que são veiculadas no Portal Transparência.

O Ato nº 174, de 31 de outubro de 2013, instituiu, no âmbito da Câmara Municipal de Juiz de Fora, o contracheque eletrônico, via internet, para os vereadores, servidores ativos, inativos e pensionistas da Câmara Municipal de Juiz de Fora, disponível no endereço eletrônico www.camarajf.mg.gov.br, no link “intranet”, em área restrita a cada usuário. No site do Legislativo, dos serviços de e-mail funcional, controle de ponto e emissão de contracheque online, onde todo vereador, servidor, aposentado e pensionista podem consultar e imprimir o holerite em qualquer lugar, seja na Câmara Municipal, seja na própria residência do interessado. Nesse sentido, desde 2023 os contracheques são emitidos até dois dias antes do pagamento dos vencimentos.

Buscando melhorar a qualidade e a transparência das informações publicadas no Portal da Transparência, a UCLF promoveu várias modificações e melhoramentos no Portal, a fim de divulgar todas as informações essenciais e obrigatórias, de acordo com a legislação vigente, e ainda dar maior transparência aos itens recomendados.

Neste sentido, também foi lançada a Carta de Serviços da CMJF, a fim de dar maior agilidade aos atendimentos prestados à população.

6. DIRETORIAS

6.1 – Diretoria Legislativa:

A Diretoria Legislativa coordenou e supervisionou as atividades legislativas e as correlatas, remotas e presenciais, em apoio constante ao desenvolvimento dos trabalhos legislativos afetos ao processo legislativo, regras regimentais, procedimentos correspondentes aos Atos da Mesa Diretora, expedição de ofício, memorando, protocolo de correspondência e sua destinação interna, com leitura da documentação própria do Plenário, dentre outros, atos e procedimentos conferidos pelo Presidente da Câmara Municipal e pela Mesa Diretora.

Na sempre busca da melhoria das atividades legislativas, tendo como norte os princípios reitores da Administração Pública, realizamos, nos termos legais:

- Assessoria geral à Mesa Diretora, ao Presidente e aos Vereadores nos aspectos do Regimento Interno e à organização dos serviços internos do Plenário;
- Orientação e acompanhamento na elaboração de planos e projetos, visando a otimização dos processos de controle e o estabelecimento de normas e procedimentos para o funcionamento da Câmara Municipal nas áreas de processo legislativo, técnica legislativa, registros de atos legislativos e processuais;
- Supervisão da organização da ordem do dia regimental e das matérias sujeitas à deliberação do plenário;
- Assessoramento na organização dos serviços de expediente, acompanhamento de processo legislativo, atos legislativos da Câmara Municipal, arquivo e registros processuais;
- Assessoramento e atendimento das consultas de Vereadores e Assessores sobre processo legislativo, físico e digital, bem como acerca da técnica legislativa;

- Supervisão das atividades de protocolo, prestação de informações sobre os serviços da Câmara Municipal, tramitação de processos, expedientes e outros de interesse do público;
- Organização dos registros dos atos da mesa diretora e presidente da câmara municipal, elaborando e assessorando a formalização de atos;
- Pesquisas e estudos técnicos para subsidiar a elaboração de projetos, objetivando sempre o aperfeiçoamento da técnica legislativa;
- Coordenação das atividades relativas à escola do legislativo, em perfeita sintonia com sua missão institucional aplicável;
- Realização de ações de capacitação e aperfeiçoamento profissional dos agentes políticos e servidores, principalmente do legislativo municipal;
- Supervisão das atividades administrativas ligadas às áreas de expediente, acompanhamento de processo legislativo, atos legislativos, arquivo e registros processuais;
- Participação com membro titular em grupo de trabalho e em comissão administrativa funcional. As atividades realizadas em conjunto com as Divisões de Acompanhamento de Processo Legislativo, Expediente, Registros de Atos Legislativos e Arquivo e Registros Processuais foram eficientes e eficazes, com alcance da efetividade almejada, haja vista a realização de um trabalho de equipe, em perfeita integração, compartilhamento, confiabilidade e segurança.

Os expedientes processuais foram adequados na divulgação (site oficial), em relação à formalização, segundo a diretriz da boa técnica legislativa. Os Processos Legislativos com seus expedientes e atos processuais foram adequados na divulgação (site oficial) não só quanto à ordem material, mas também em relação à formalização, segundo a diretriz estabelecida da boa técnica legislativa, com os registros temporais adequados, para a clareza e objetividade dos procedimentos legislativos, físico e eletrônico, sob os controles competentes, de forma integrativa e compartilhada, para a autuação, protocolo e formalização sempre eficiente, eficaz e efetiva.

As atividades funcionais afetas à Diretoria Legislativa em relação à direção, coordenação e supervisão das atividades legislativas e regimentais, bem como orientação e execução de procedimentos legislativos internos, foram executadas em perfeita integração e compartilhamento com as Chefias das Divisões de Acompanhamento de Processo Legislativo, Expediente, Registros de Atos Legislativos e Arquivo e Registros Processuais, bem como o Serviço de Análise Legislativa.

As atividades afetas à Diretoria Legislativa no ano de 2023 foram executadas nos estritos termos legais e constitucionais, respeitando os procedimentos regimentais e normas internas de organização e atividades, com correção, eficiência, zelo e dedicação.

6.2 – Diretoria Jurídica:

A Diretoria Jurídica possui dentre outras atribuições:

- a) coordenar e supervisionar as atividades jurídicas da Câmara Municipal;
- b) formalizar e registrar os Atos da Mesa Diretora da Câmara Municipal;
- c) alimentar o Portal de Transparência e Contas Públicas com os dados pertinentes à sua área de atuação;
- d) coordenar as atividades da Divisão de Compras e Almoxarifado e do Núcleo de Licitações.

A Diretoria Jurídica acompanhou, coordenou, supervisionou todo o arcabouço legal produzido, dando também importante suporte ao trabalho da Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, quer seja em suas atribuições preventivas, quer seja nas corretivas.

A Diretoria Jurídica coordenou o Grupo de Trabalho da nova Lei de Licitação e sua regulamentação no âmbito da Câmara Municipal.

6.3 - Diretoria Administrativa

A Diretoria Administrativa realizou, com presteza, as atividades afetas a essa Casa Legislativa, tais como orientar, aplicar e fiscalizar o cumprimento da legislação concernente aos servidores da Câmara, orientando ainda, programas de treinamento e avaliação de desempenho dos servidores; desempenhar atividades correlatas, em apoio ao desenvolvimento dos trabalhos.

7. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA UNIDADE DE CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO

Este tópico apresenta um balanço sintético das atividades realizadas pela Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização (UCLF) no ano de 2023 e destina-se a contribuir com o processo de transição dos trabalhos legislativos da atual Mesa Diretora para a Mesa eleita para o biênio 2023/2024.

Convém ressaltar que a UCLF foi criada em dezembro de 2021, através da Lei 14.331/21. Antes, existia o Fiscaliza JF, vinculado ao CAC (Centro de Atenção ao

Cidadão) e à Superintendência de Comunicação, que já realizava várias atividades, sem que contudo houvesse a formalidade da criação de uma Unidade de Controle, conforme a melhor orientação doutrinária. A Câmara Municipal realizava as atividades de controle interno por meio da Comissão Especial de Controle Interno, composta pelos três servidores efetivos que hoje compõem o quadro funcional dessa Unidade de Controle.

Dessa forma, passou a se ocupar essa Unidade das atividades de Controle Interno, as ações do Fiscaliza JF, a operacionalização da Ouvidoria Parlamentar e dos Pedidos de Informação enviados via Portal da Transparência (Lei de Acesso à Informação), bem como a emissão de atestados de funcionamento de entidades.

A UCLF não possui *status* de Divisão, portanto, não possui chefia. Na Unidade estavam lotados 3 (três) servidores efetivos, sendo um exercendo a função de Coordenador. Todos são Assistentes Legislativos I, a saber: Vinícius de Azevedo Martins (Coordenador), Guilherme Corrêa Lima Martins (Membro) e Guilherme Pereira de Mendonça (membro).

7.1 – Estrutura Física

Atualmente, as atividades da UCLF se desenvolvem em uma sala no 2º andar do prédio do INSS, na Rua Marechal Deodoro, 722 onde funciona o suporte a todos setores administrativos desta Casa, bem como o atendimento ao público. A Unidade dispõe de boa estrutura física e de equipamentos de informática de qualidade.

7.2 – Atividades desenvolvidas no ano de 2023

Entre as atividades desenvolvidas pela Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, conforme a nomenclatura, estão aquelas voltadas às atividades de controle interno e fiscalização. A UCLF busca estar em contato com todos os Setores, Divisões e Diretorias, visando principalmente a uma ação preventiva, que minimize erros, riscos e desgastes, de forma a ser uma base de apoio à Mesa Diretora na tomada de decisões e uma fonte de apoio aos setores na resolução de conflitos, dúvidas e ações preventivas e saneadoras.

7.2.1 - Fiscaliza JF

Em 2021, o Fiscaliza JF era um serviço integrado ao Centro de Atenção ao Cidadão e vinculado a Superintendência de Comunicação Legislativa, regido pelo Ato

nº 205/2015, concebido como um modelo de fiscalização colaborativa entre o Poder Legislativo e Executivo, na busca de uma otimização do uso dos recursos públicos e na rapidez do atendimento às demandas da população. Essa fiscalização faz parte da rotina da CMJF, e a participação popular foi atendida e estendida, principalmente no que diz respeito à verificação dos serviços e equipamentos públicos. Basicamente, é feita a verificação das condições gerais dos diversos tipos de equipamentos públicos, especialmente nas áreas de Educação, Saúde, Assistência Social, Esporte e Lazer e outros. O público alvo é o cidadão, principal parceiro do Fiscaliza JF. Quando aparecem problemas referentes a serviços ou infraestrutura dos espaços públicos de competência do Poder Executivo Municipal, ele formaliza as demandas por meio de telefone “0800”, pessoalmente no Palácio Barbosa Lima ou no próprio Setor competente, no 2º andar do prédio do INSS e pela internet, no site do serviço.

No ano de 2023, por decisão estratégica da Mesa diretora, o serviço não foi utilizado. O número elevado de pedidos que continuam chegando tratam-se de pedidos de zeladoria por parte da Prefeitura ou fiscalização de terrenos particulares, ações que fogem das atribuições dessa Unidade. Quando essas solicitações chegam, os cidadãos solicitantes são informados sobre quais órgãos públicos devem recorrer para terem suas demandas atendidas, não restando nenhuma solicitação sem resposta.

7.2.2 - Atestados de funcionamento

A UCLF atuou na confecção de atestados de funcionamento de entidades, quando solicitados na Divisão de Expediente. Cabe à essa Unidade a verificação *in loco* da existência da entidade ou associação solicitante, bem como a análise dos documentos que comprovem sua existência legal e regular funcionamento, tais como seus estatutos, atas de posse de diretoria, situação de seu cadastro junto ao CNPJ e outros documentos.

Os Atestados foram confeccionados em 2 vias, sendo uma entregue à entidade solicitante e outra arquivada junto à Divisão de Arquivo e Registros Processuais. Hoje não se arquiva todos os documentos apresentados, por economia processual e de papel, atendendo à nova política de sustentabilidade dessa Casa Legislativa.

7.2.3 - Lei de Acesso à Informação

Desde a publicação do Ato nº 287/2020 passou a fazer parte das atribuições do Fiscaliza JF o atendimento às demandas enviadas a esta Casa Legislativa através

do Portal da Transparência, especialmente através da Lei de Acesso à Informação. O Fiscaliza JF, que é um serviço da UCLF, recebeu as demandas e as direcionou aos setores envolvidos que redigiram suas respostas aos questionamentos e reenviam ao Fiscaliza JF, a quem cabe enviar ao cidadão ou cidadã solicitante a resposta do seu questionamento.

Coube também à UCLF a formalização e divulgação do Relatório Estatístico do exercício anterior, contendo todos os pedidos de informações fundamentados na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 e processados na forma daquele Ato, independentemente de terem ou não sido deferidos, contendo, entre outros dados, a identificação dos respectivos interessados, a quantidade de pedidos de informação recebidos, atendidos e indeferidos.

Em 2023, foram apresentadas 96 demandas, sendo atendidas em sua totalidade.

7.2.4- Ouvidoria Parlamentar

É um órgão de interlocução entre o Poder Legislativo Municipal e a sociedade, constituindo-se em um canal aberto para o recebimento de solicitações, reclamações, elogios, críticas, sugestões e quaisquer outros encaminhamentos da sociedade, desde que relacionados ao funcionamento da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Até o advento da Lei 14.331, cabia ao Coordenador do Centro de Atenção ao Cidadão a responsabilidade pela parte operacional da Ouvidoria Parlamentar, contando com o auxílio dos servidores do Fiscaliza JF nas questões logísticas e de atendimento das demandas apresentadas.

Em 2023, já sob a responsabilidade dessa Unidade de Controle, foram 38 atendimentos, sendo 5 Solicitações, 1 Sugestão, 3 reclamações, 7 Denúncia, 9 Pedidos de Informações, 1 opinião, 11 Elogios e 1 Crítica.

7.2.5 - Controle Interno

Foram apresentados e lidos em Plenário os relatórios mensais de atividades de controle interno, exceto o do mês de dezembro. Isso se dá porque o mês de dezembro só é fechado depois do período legislativo, e é lido no mês de janeiro do ano seguinte. Os relatórios mensais de janeiro a novembro de 2023, além de lidos em Plenário, foram enviados aos vereadores pela Divisão de Expediente.

Ainda resiste a necessidade de extinção formal da antiga Comissão Especial de Controle Interno (CECON), para dirimir eventuais conflitos legais de atuação, mesmo

entendendo que por hierarquia das Leis, a Lei Municipal nº 14.331/2022 a tenho possivelmente extinto tacitamente.

7.2.6 - Lei Geral de Proteção de Dados

Por ser hoje a responsável pela operacionalização da Ouvidoria Parlamentar, e após a publicação do Ato nº 324/2022, que estabeleceu a Ouvidoria Parlamentar como encarregada da operacionalização das demandas referentes à Lei de Acesso à Informação, essa Unidade de Controle passou a exercer mais essa atribuição. Um de seus servidores (Guilherme Corrêa Lima Martins) foi nomeado através da Portaria nº 5.722/2022 como encarregado e designado posteriormente a presidir o Comitê Gestor da LGPD e atuou durante todo o ano de 2023.

7.3 – Conclusão

Todos os serviços e tarefas pertinentes a essa Unidade foram realizados com o objetivo de se alcançar maior eficiência, eficácia e efetividade. O Setor chegou ao fim de 2023 rigorosamente em dia com suas atividades, não restando pendências para a atual Mesa Diretora.

Pelo exposto, através da supervisão da Mesa Diretora, acreditamos estar dando cumprimento às atribuições pertinentes à Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização, contribuindo para o bom funcionamento desta Casa.

8 – Revisão do Plano de cargos e salários

Atendendo a recomendação da Coordenadoria de Controle da Constitucionalidade do Ministério Público Estadual, visando a efetivação das propostas do Planejamento da Câmara Municipal de Juiz de Fora, de acordo com as diretrizes e regras de uma gestão fiscal eficiente e responsável, disposta na Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, bem como nas Leis Orçamentárias do Município (Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual), a Câmara Municipal de Juiz de Fora instituiu o Grupo de Trabalho de elaboração da proposta de anteprojeto de lei contendo o Novo Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores. As determinações se deram através da Portaria nº 5892/2023 e 5958/2023.



Trata-se de matéria de importante impacto administrativo e financeiro, haja vista que busca-se o fiel cumprimento das determinações legais acerca de servidores efetivos e comissionados, bem como suas atribuições, de modo a não ferir as normas infraconstitucionais.

Tal análise mostra-se ainda mais necessária para não ultrapassar os limites legais com a folha de pagamento, já que a Emenda à Lei Orgânica Municipal nº 20, de 2022, alterou o artigo 20 da Lei Orgânica Municipal, aumentando o número de vereadores de 19 (dezenove) para 23(vinte e três), a partir da próxima legislatura, o que pode aumentar o número de servidores e os gastos públicos.

Além disso, no ano de 2024 começarão a ser pagas aos servidores efetivos gratificações por qualificação acadêmica e atualização profissional, o que demanda ainda maiores esforços na manutenção do equilíbrio financeiro.



9. DADOS CADASTRAIS / RESPONSÁVEIS

Câmara Municipal: Juiz de Fora/MG

Exercício: 2023

Identificação

Câmara Municipal de Juiz de Fora

CNPJ: 20.431.334/0001-27

Endereço: Rua Halfeld, 955 – Palácio Barbosa Lima

Bairro: Centro

Cep: 36016-000

Telefone: (32)3313-4700

E-mail: camara@camarajf.mg.gov.br



Regime Previdenciário

INSS (x) Próprio (x)

CNPJ: 18.338.178/0001-02

Nome: Regime Próprio de Previdência do Município de Juiz de Fora

Situação

Conjunta () Autônoma (x)

Data da Autonomia: 01/01/1991



Nº de Vereadores: 19

Instrumento Normativo que regulamentou a autonomia: Art. 168 da Constituição Federal.

Fundamentação: Com base no Art. 168 da Constituição Federal de 1988, a Câmara Municipal de Juiz de Fora operacionalizou a sua autonomia financeira e orçamentária em 01/01/1991.

"Art. 168 – Os recursos correspondentes às dotações orçamentárias, compreendidos os créditos suplementares e especiais, destinados aos órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário e do Ministério Público, ser-lhes-ão entregues até o dia 20 de cada mês, na forma da Lei Complementar a que se refere o Art.165, §9º".

Consideração: O número de Vereadores da Câmara Municipal de Juiz de Fora é definido no Art. 48 da Lei Orgânica Municipal.

"Art. 48 – O Poder Legislativo do Município é exercido pela Câmara Municipal, composta de 19 Vereadores, eleitos como representantes do povo, na forma da Lei".

Responsável, em 2023, pelo Envio da Prestação de Contas – SICOM:

Responsável pelo Envio da Prestação de Contas – SICOM - Presidente da Mesa Diretora:

Nome: José Márcio Lopes Guedes
CPF: 410.***.***-01
Endereço: Rua Barão do Retiro, ***7
Bairro: Marumbi
Cep: 36051-470
Telefone: (32) 3313 4722
E-mail: camara@camarajf.mg.gov.br

Período de Mandato da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme Lei Orgânica Municipal e Regimento Interno.

Período: 2 anos
Prorrogável: Não
Início: 01/01/2023
Término: 31/12/2024
Lei Orgânica Municipal: Art.21, §2º
Regimento Interno: Art. 7

Ordenador de Despesa

Nome: José Márcio Lopes Guedes
CPF: 410.***.***-01

Responsável pela Contabilidade:

Nome: Márcia Valéria Maria
CRC: MG – 063664/O7
CPF: 439.755.856-68
Cargo: Chefe Divisão de Contabilidade
Endereço: Rua Olegário Maciel, nº ***0/**3
Bairro: Paineiras
Cep: 36016-550
Telefone: (32) 32**-****
E-mail: contabilidade@camarajf.mg.gov.br

Responsável pelo Controle Interno

Ato de criação da Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização: Lei nº 14.331, de 27 de dezembro de 2021

1. Nome: Vinícius de Azevedo Martins

CPF: 037.***.***-46

Identidade: MG 6.***.**4

Cargo (função): Coordenador da Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização

Endereço: Rua Judith de Paula, **5/ **2

Bairro: Aeroporto

Cep: 36038-360

Telefone: (32) 99***-***9

E-mail: cecon@camarajf.mg.gov.br

A photograph of two handwritten signatures in blue ink. The signature on the left is a stylized, cursive script that appears to begin with 'J' or 'G'. The signature on the right is also in a cursive script and appears to begin with 'M' or 'G'.

10. PARECER CONCLUSIVO:

O presente Relatório de Controle Interno, acompanha a Prestação de Contas Anual da Câmara Municipal de Juiz de Fora, referente ao exercício financeiro de 2023.

Nossa análise demonstra que em relação ao cumprimento e execução das metas previstas no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orçamentária Anual, a Câmara Municipal de Juiz de Fora vem ampliando, de forma constante, seus instrumentos de planejamento, cujos objetivos estratégicos são definidos para cumprimento médio e longo prazo.

A Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização – UCLF, verificou que, do ponto de vista da gestão orçamentária, contábil, financeira e patrimonial do Poder Legislativo, referente ao exercício financeiro de 2023, observa-se um rigoroso controle, realizado de forma eficiente e eficaz, tendo sido alcançada a efetividade necessária. A utilização dos controles internos vem proporcionando um desenvolvimento na segurança das informações através de procedimentos padronizados, tornando o processo mais simples e fácil de ser entendido por aqueles que o utilizam.

Do ponto de vista da Gestão Fiscal observa-se um rigoroso controle da execução orçamentária e financeira, com mecanismos de permanentes avaliações sistemáticas, que resultaram na garantia do equilíbrio orçamentário e financeiro.

Foi também observado o cumprimento dos limites constitucionais e legais. Os gastos com pessoal do Poder Legislativo municipal ficaram abaixo do limite legal, conforme art. 20, inciso III da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, bem como o limite de folha de pagamento, nos termos do §1º do art. 29-A da Constituição Federal. Salienta-se que a revisão do Plano de Cargos e Salários acordado com o Ministério Público Estadual mostra-se essencial para a manutenção dos limites citados.

Durante o exercício, não chegou ao conhecimento da UCLF a ocorrência de nenhum fato que compromettesse a gestão desta Casa Legislativa, que mantém, devidamente organizados, os documentos e bens públicos municipais, nos termos das rotinas regulamentadas nesta Casa Legislativa e Instrução Normativa nº 08/2003 e suas alterações.

É relevante destacar que a Câmara Municipal de Juiz de Fora busca, de forma contínua, aperfeiçoar os instrumentos de controle de forma eficiente e está sendo igualmente realizado com o empenho dos diversos setores da Câmara Municipal de Juiz de Fora no sentido de avançar sempre na melhoria da eficiência e do aperfeiçoamento dos trabalhos realizados, conforme demonstrado neste relatório.

Depreende-se de todo o exposto que a Câmara Municipal de Juiz de Fora vem trabalhando incessantemente na busca do aperfeiçoamento na gestão dos recursos públicos, como controladora interna dos seus próprios atos, ao executar funções legislativas e

administrativas e, também, como controladora externa dos atos do Poder Executivo, ao fiscalizar e apoiar o Tribunal de Contas no controle da fiscalização de todos os atos da gestão pública municipal.

Deve-se novamente destacar as iniciativas de gasto com materiais de escritório e consumo mais conscientes, visando a economia financeira mas também vislumbrando a responsabilidade social que nos cabe, na busca de uma Câmara Municipal mais sustentável.

A atuação dessa Unidade de Controle na prevenção de riscos e na busca por trabalhar como parceira de cada Divisão dessa Casa, além de auxiliar a Presidência com sugestões, análises embasadas e postura proativa deram suporte ao Gestor para empreender suas ações, sempre pautando o trabalho nos princípios administrativos previstos na Constituição Federal, especialmente os elencados no art. 37 da Carta Magna.

A Unidade de Controle vem atuando cada vez mais na busca pelo reconhecimento de seu trabalho, as ações empreendidas e as soluções sugeridas, como órgão essencial para a realização de uma gestão cada vez mais eficaz, eficiente e proba.

Desse modo, essa Unidade de Controle Interno demonstrou exercer suas atividades sob orientação dos princípios norteadores da Administração Pública e das diretrizes apontadas em Instruções Normativas e Consultas publicadas pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

Não se pode olvidar da necessidade de se implementar políticas de integridade, bem como regulamentar as práticas correicionais, de auditoria e outras que contribuam para o aumento do ambiente probo dentro do Legislativo Municipal. É mister também a forte adesão das mais altas figuras gerenciais, como condição *sine qua non* para o sucesso dessas práticas.

Importante destacar que o aumento da qualificação dos servidores através da Escola do Legislativo trouxe avanços significativos na qualidade dos serviços ofertados e dos trabalhos desenvolvidos, trazendo melhoria substancial da gestão, que contou com os servidores como suporte de suas ações, realizando uma gestão coletiva.

Destaca-se, por fim, que a prestação de contas do exercício de 2023 do Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora se encontra de acordo com as Instruções Normativas nº 10, de 03 de dezembro de 2008, e nº 14, de 14 de dezembro de 2011 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, atendeu aos princípios norteadores da Administração Pública, executou uma gestão fiscal responsável, revelada pelo equilíbrio orçamentário e financeiro do exercício, a observância das normas constitucionais e limites da Lei de Responsabilidade Fiscal e, em especial, o limite despesa com pessoal e folha de pagamento.

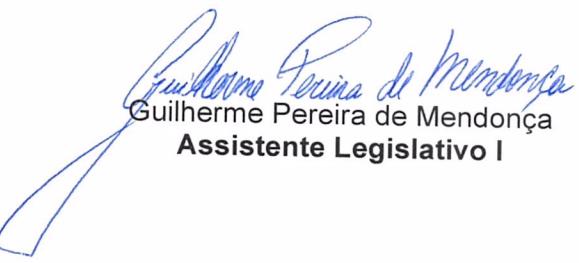
O presente Relatório, elaborado pelos servidores Vinícius de Azevedo Martins e Guilherme Pereira de Mendonça, assim como os documentos relativos à arrecadação de receitas e à realização de despesas e os demais atos de gestão com repercussão contábil,



financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, devidamente organizados e atualizados serão mantidos em nossos arquivos para fins de exame *in loco* ou requisição pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, concluindo-se que tal Prestação de Contas de 2023 encontra-se em condições de ser submetida à apreciação dos órgãos de Controle Externo.

Juiz de Fora, 26 de março de 2023


Vinícius de Azevedo Martins
Coordenador da Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização


Guilherme Pereira de Mendonça
Assistente Legislativo I



ANEXO I

Two handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signature on the left appears to begin with the letters 'AS' and ends with 'AS'. The signature on the right appears to begin with 'AS' and end with 'AS'.

EMBRACE



Memorando Nº 634/2024-DC mvm

Em 27/02/2024.

À: Unidade de Controle Legislativo e Fiscalização



Assunto: **Prestação de Contas_2023_CMJF**

Encaminhamos a Prestação de Contas da Câmara Municipal de Juiz de Fora referente ao exercício de 2023 para apreciação e posterior envio ao Plenário para leitura e arquivo no setor competente.

Atenciosamente,



Márcia Valéria Maria

Márcia Valéria Maria
Chefe Divisão de Contabilidade e Finanças

Transparente

SL
PLS

EL GRAN CO



**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
DIÁRIO OFICIAL DO LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE JUIZ DE FORA
ATOS DO PODER LEGISLATIVO**

**Publicado em: 27/02/2024
Portaria da Presidência**

PORTRARIA N° 6039/2024

**Designa Membros Para Compor a Comissão Instituída
Para o Levantamento do Inventário Físico e Financeiro
dos Valores dos Materiais em Almoxarifado e dos Bens
Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em
Cessão, inclusive Imóveis.**

O Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso II do art.18 do Regimento Interno e tendo em vista o disposto no Boletim SICOM nº 08/2019 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE-MG, que trata das orientações sobre o preenchimento da “Certidão de Inventário”, RESOLVE:

Art. 1º Nomear os seguintes servidores para compor a Comissão instituída para efetuar o levantamento do inventário físico e financeiro dos valores dos Materiais em Almoxarifado e dos Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em Cessão, inclusive Imóveis, para posterior preenchimento da “Certidão de Inventário”:

I – Jefferson Augusto dos Santos – Matrícula nº 1555 - Presidente da Comissão;

II – Ivonete Alves da Silva – Matrícula nº 880 - Membro;

III – Lívia Maria Ladeira Batista – Matrícula nº 2138 - Membro;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Palácio Barbosa Lima, 26 de fevereiro de 2024.

José Márcio Lopes Guedes

Presidente

EL GRANCO.



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

PORTARIA N. 6039

Designa Membros Para Compor a Comissão Instituída Para o Levantamento do Inventário Físico e Financeiro dos Valores dos Materiais em Almoxarifado e dos Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em Cessão, inclusive Imóveis

O Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso II do art.18 do Regimento Interno e tendo em vista o disposto no Boletim SICOM nº 08/2019 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE-MG, que trata das orientações sobre o preenchimento da “Certidão de Inventário”, RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os seguintes servidores para compor a Comissão instituída para efetuar o levantamento do inventário físico e financeiro dos valores dos Materiais em Almoxarifado e dos Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em Cessão, inclusive Imóveis, para posterior preenchimento da “Certidão de Inventário”:

I – Jefferson Augusto dos Santos – Matrícula nº 1555 - Presidente da Comissão;

II – Ivonete Alves da Silva – Matrícula nº 880 - Membro;

III – Lívia Maria Ladeira Batista – Matrícula nº 2138 - Membro;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Palácio Barbosa Lima, 26 de fevereiro de 2024.

José Márcio Lopes Guedes
Presidente

EST. 1880

**CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES
DOS BENS PATRIMONIAIS EM USO, ESTOCADOS, CEDIDOS E RECEBIDOS EM CESSÃO, INCLUSIVE IMÓVEIS**

Município de Juiz de Fora

Órgão SICOM: CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Exercício 2023

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

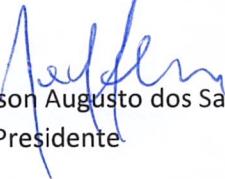
N.	NOME	CPF
1	Jefferson Augusto dos Santos	039.072.146-84
2	Ivonete Alves da Silva	052.106.256-05
3	Lívia Maria Ladeira Batista	069.359.466-70

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

1. DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 23/02/2024
2. DIVERGÊNCIAS:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
1	De acordo com o Chamamento Público Edital 01/2021, houveram doações de bens em 2023 na Divisão de Patrimônio, porém os bens serão baixados pela Divisão de Contabilidade em 2024.	19.343,16	Conta contábil será regularizada em 2024
2	Não houve depreciação dos bens patrimoniais	-	Implementação em andamento

Juiz de Fora, 26 de fevereiro de 2024


Jefferson Augusto dos Santos
Presidente


Ivonete Alves da Silva
Membro


Lívia Maria Ladeira Batista
Membro

PLG

EN SPANISH



**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
DIÁRIO OFICIAL DO LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE JUIZ DE FORA
ATOS DO PODER LEGISLATIVO**

**Publicado em: 10/02/2024
Portaria da Presidência**

PORTARIA N. 6035/2024

Designa Membros Para Compor a Comissão Instituída Para o Levantamento do Inventário Físico e Financeiro dos Valores em Tesouraria, do Passivo Circulante e não Circulante e das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos.

O Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso II do art.18 do Regimento Interno e tendo em vista o disposto no Boletim SICOM nº 08/2019 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE-MG, que trata das orientações sobre o preenchimento da “Certidão de Inventário”, RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os seguintes servidores para compor a Comissão instituída para efetuar o levantamento do inventário físico e financeiro dos valores em Tesouraria, do Passivo Circulante e não Circulante e das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos para posterior preenchimento da “Certidão de Inventário”:

I – Romina Crislane Alves de Paula – Matrícula nº 43.988.601 - Presidente da Comissão;

II – Juliana Machado Alves Tresse – Matrícula nº 1822 – Membro;

III - Tatiana Santos Costa – Matrícula nº 2378 - Membro;

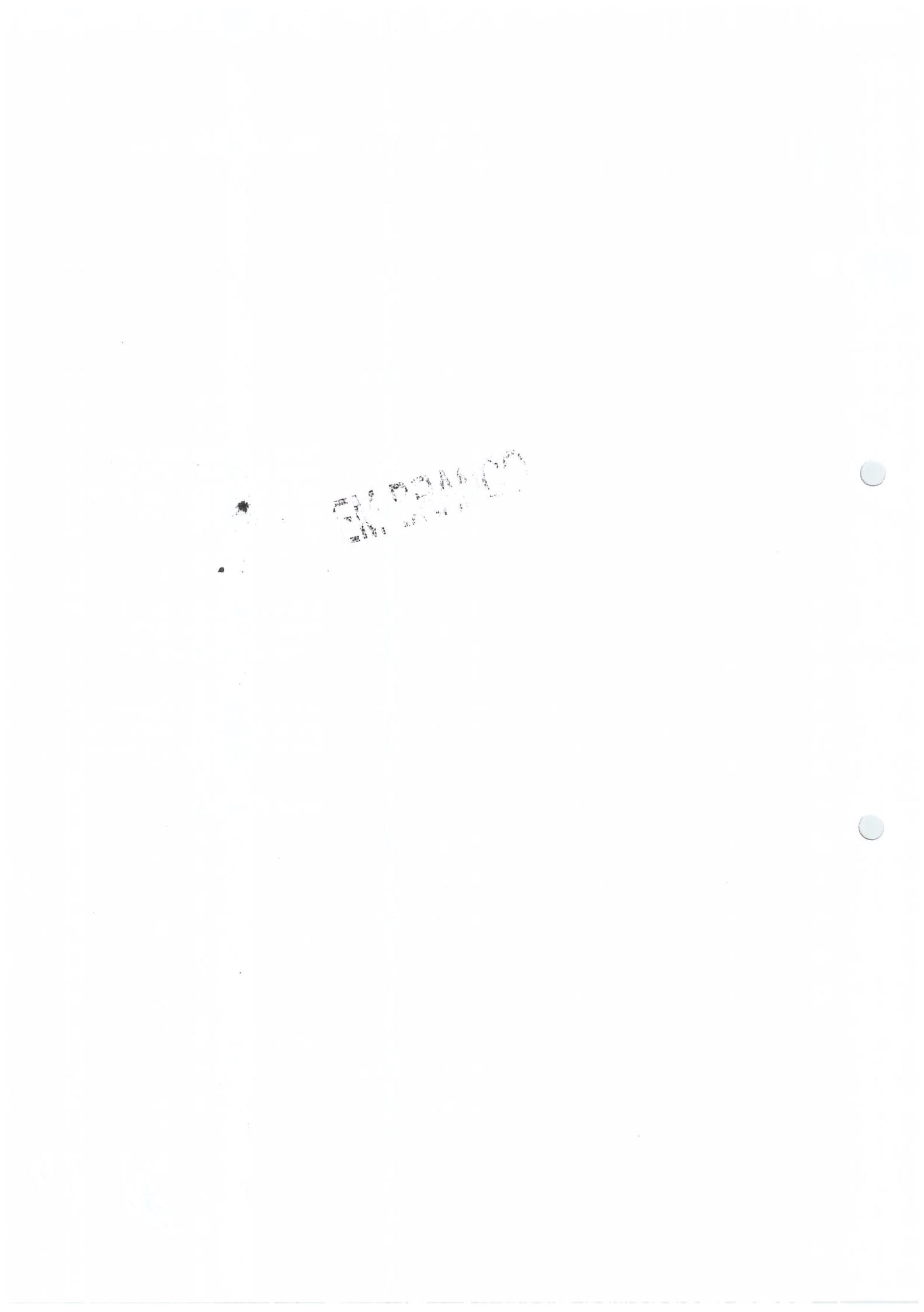
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Palácio Barbosa Lima, 08 de Fevereiro de 2024

José Márcio Lopes Guedes

Presidente





CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

PORTARIA N. 6035/2024

Designa Membros Para Compor a Comissão Instituída Para o Levantamento do Inventário Físico e Financeiro dos Valores em Tesouraria, do Passivo Circulante e não Circulante e das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos.

O Presidente da Câmara Municipal de Juiz de Fora no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso II do art.18 do Regimento Interno e tendo em vista o disposto no Boletim SICOM nº 08/2019 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE-MG, que trata das orientações sobre o preenchimento da “Certidão de Inventário”, RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os seguintes servidores para compor a Comissão instituída para efetuar o levantamento do inventário físico e financeiro dos valores em Tesouraria, do Passivo Circulante e não Circulante e das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos para posterior preenchimento da “Certidão de Inventário”:

I – Romina Crislane Alves de Paula – Matrícula nº 43.988.601 - Presidente da Comissão;

II – Juliana Machado Alves Tresse – Matrícula nº 1822 – Membro;

III - Tatiana Santos Costa – Matrícula nº 2378 - Membro;

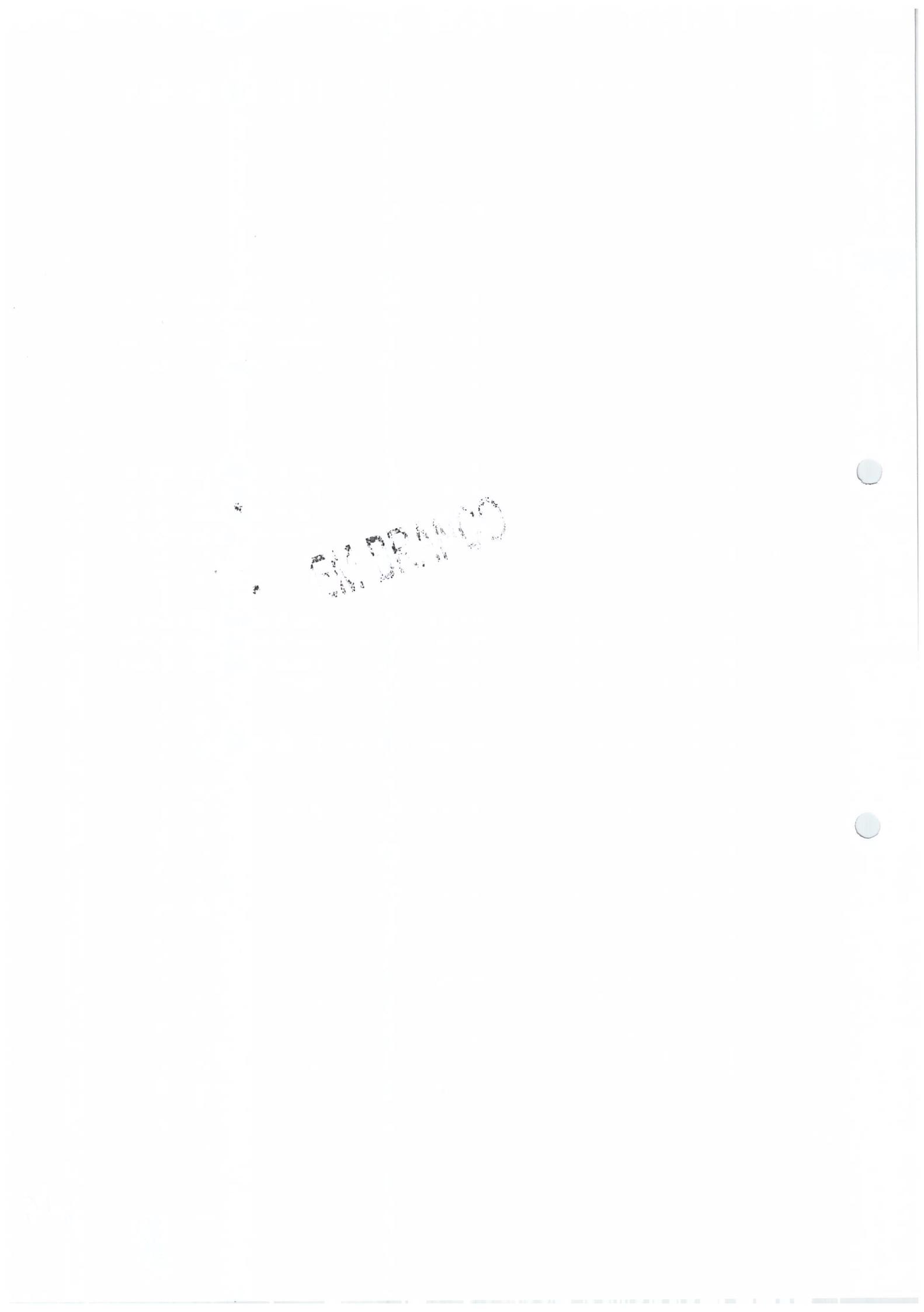
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Palácio Barbosa Lima, 08 de Fevereiro de 2024

José Márcio Lopes Guedes
Presidente

PLG



**CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES
DAS CONTAS REPRESENTATIVAS DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS E PASSIVOS**

Município de Juiz de Fora

Órgão SICOM: CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Exercício 2023

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

N.	NOME	CPF
1	Romina Crislane Alves de Paula	030.542.916-77
2	Juliana Machado Alves Tresse	084.571.956-46
3	Tatiana Santos costa	076.859.426-07

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

- DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 19/2/2024
- DIVERGÊNCIAS:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
1	Não houve		

Juiz de Fora, 23 de Fevereiro de 2024

ROMINA CRISLANE ALVES Assinado de forma digital por ROMINA
CRISLANE ALVES DE PAULA:03054291677
DE PAULA:03054291677 Dados: 2024-02-20 15:22:18 -0300

Romina Crislane Alves de Paula
Presidente

Juliana Machado A.Tresse Tatiana Santos costa
Membro Membro

gov.br

Documento assinado digitalmente
JULIANA MACHADO ALVES TRESSE
Data: 19/02/2024 15:00:28-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

gov.br

Documento assinado digitalmente
TATIANA SANTOS COSTA
Data: 19/02/2024 15:05:42-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>



MEMBRANCO

CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES DO PASSIVO CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE

Município de Juiz de Fora

Órgão SICOM: CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Exercício 2023

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

N.	NOME	CPF
1	Romina Crislane Alves de Paula	030.542.916-77
2	Juliana Machado Alves Tresse	084.571.956-46
3	Tatiana Santos costa	076.859.426-07

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

- DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 19/2/2024
- DIVERGÊNCIAS:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
1	Não houve		

Juiz de Fora, 23 de Fevereiro de 2024

ROMINA CRISLANE ALVES Assinado de forma digital por
DE PAULA:03054291677 ROMINA CRISLANE ALVES DE
PAULA:03054291677 Dados: 2024.02.20 15:24:16 -03'00'

Romina Crislane Alves de Paula
Presidente

Juliana Machado A.Tresse Tatiana Santos costa
Membro Membro

Documento assinado digitalmente



JULIANA MACHADO ALVES TRESSE
Data: 19/02/2024 14:57:51-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Documento assinado digitalmente



TATIANA SANTOS COSTA
Data: 19/02/2024 15:10:39-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

EM BRANCO

CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES EM TESOURARIA

Município de Juiz de Fora

Órgão SICOM: CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Exercício 2023

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

N.	NOME	CPF
1	Romina Crislane Alves de Paula	030.542.916-77
2	Juliana Machado Alves Tresse	084.571.956-46
3	Tatiana Santos costa	076.859.426-07

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

- DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 19/2/2024
- DIVERGÊNCIAS:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
	Não houve		

Juiz de Fora, 23 de Fevereiro de 2024

ROMINA CRISLANE ALVES Assinado de forma digital por ROMINA
CRISLANE ALVES DE
DE PAULA:03054291677 PAULA:03054291677
Dados: 2024-02-20 15:25:23 -03'00'

Romina Crislane Alves de Paula
Presidente

Juliana Machado A.Tresse
Membro

Tatiana Santos costa
Membro

Documento assinado digitalmente
gov.br JULIANA MACHADO ALVES TRESSE
Data: 19/02/2024 15:03:08-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Documento assinado digitalmente
gov.br TATIANA SANTOS COSTA
Data: 19/02/2024 15:15:08-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

EMBRACE

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Notas Explicativas_2023

BO_2023

A Prefeitura Municipal de Juiz de Fora realizou o repasse do duodécimo no valor de R\$52.343.628,00, dentro das normas legais.

BF_2023

1 – O Valor das Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária no total de R\$52.343.628,00, se refere ao duodécimo do exercício de 2023, repassado pela Prefeitura Municipal de Juiz de Fora, dentro das normas legais.

2 – O valor das Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária representa:

- saldo de caixa do exercício de 2022: R\$519.130,80
- cancelamento de Restos a Pagar Não Processados, conforme Ato nº 340, publicado em 29/06/2023: R\$387.217,58
- Devolução referente a prestação de contas de adiantamento: R\$500,00

BP_2023

O Superávit Financeiro do exercício no valor de R\$3.129.925,65, foi repassado na sua totalidade para a Prefeitura Municipal de Juiz de Fora em 10/01/2024.

DVP_2023

As Transferências e Delegações Concedidas representam:

- saldo de caixa do exercício de 2022: R\$519.130,80;
- cancelamento de Restos a Pagar Não Processados, conforme Ato nº 340, publicado em 29/06/2023: R\$387.217,58;
- Devolução referente a prestação de contas de adiantamento: R\$500,00
- Transferências a instituições privadas sem fins lucrativos, conforme Resolução nº 1356, publicada em 29/10/2022, no valor de R\$14.400,00



DFC_2023

As Transferências concedidas representam:

- saldo de caixa do exercício de 2022: R\$519.130,80;
 - cancelamento de Restos a Pagar Não Processados, conforme Ato nº340, publicado em 29/06/2023: R\$387.217,58.
 - Devolução referente a prestação de contas de adiantamento: R\$500,00
-

Fonte: Divisão de Contabilidade e Finanças

MARCIA VALERIA
Assinado de forma digital por
MARIA:43975585 MARCIA VALERIA
668 MARIA:43975585668
Dados: 2024.01.22 10:36:04 -03'00'

JOSE MARCIO LOPES
Assinado de forma digital por
GUEDES:410952436 JOSE MARCIO LOPES
91 GUEDES:41095243691
Dados: 2024.01.24 13:26:22
.03'00'

ROMINA CRISLANE
Assinado de forma digital por
ALVES DE ROMINA CRISLANE ALVES DE
PAULA:03054291677 PAULA:03054291677
Dados: 2024.01.24 13:48:26
-03'00'

Documento assinado digitalmente
gov.br LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:53:02-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL

Município: JUIZ DE FORA
Estado de Minas Gerais
Período: Exercício de 2023
Unidade Gestora: 1 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FOF

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d)=(c-b)
Receitas Correntes (I)				
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receita de Contribuições	-	-	-	-
Receita Patrimonial	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receita de Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-
Receitas de Capital (II)				
Operações de Crédito	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Amortizações de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)				
Operações de Crédito / Refinanciamento (IV)				
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)				
Déficit (VI)	-	-	-	-
TOTAL (VII) = (V + VI)				
Saldos de Exercícios Anteriores				
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	-	-	-	-
Superávit Financeiro	-	-	-	-
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-	-	-
	49.213.202,35	49.213.202,35		
	49.213.202,35	49.213.202,35		

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Município: JUIZ DE FORA

Estado de Minas Gerais

Período: Exercício de 2023

Unidade Gestora: 1 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FO

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j)=(f-g)
Despesas Correntes (VIII)						
Pessoal e Encargos Sociais	51.813,628,00	51.336,628,00	48.912.064,87	46.496.909,73	46.426.264,78	2.424.563,13
Juros e Encargos da Dívida	36.329,416,55	34.639,416,55	33.999.249,88	33.700.209,81	33.700.209,81	640.166,67
Outras Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital (IX)						
Investimentos	15.484.211,45	16.697.211,45	14.912.814,99	12.796.699,92	12.726.054,97	1.784.396,46
Inversões Financeiras	530.000,00	1.007.000,00	301.137,48	220.118,52	220.118,52	705.862,52
Amortização da Dívida	530.000,00	1.007.000,00	301.137,48	220.118,52	220.118,52	705.862,52
Reserva de Contingência (X)						
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	52.343.628,00	52.343.628,00	49.213.202,35	46.717.028,25	46.646.383,30	3.130.425,65
Amortização da Dívida / Refinanciamento (XII)						
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XI + XII)	52.343.628,00	52.343.628,00	49.213.202,35	46.717.028,25	46.646.383,30	3.130.425,65
Superávit (XIV)	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)	52.343.628,00	52.343.628,00	49.213.202,35	46.717.028,25	46.646.383,30	3.130.425,65
Reserva do RPPS (XVI)						

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Município: JUIZ DE FORA
Estado de Minas Gerais
Período: Exercício de 2023
Unidade Gestora: 1 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FOF

)

QUADRO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS		Inscritos	Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo
		Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro	(d)	(e)	(f) = (a+b-d-e)
		(a)	(b)	(c)	(d)	
Despesas Correntes (I)						
Pessoal e Encargos Sociais	-	1.866.003,23	1.532.613,15	1.532.613,15		333.390,08
Juros e Encargos da Dívida	-	17.000,00	-			17.000,00
Outras Despesas Correntes	-					
Despesas de Capital (II)						
Investimentos	-	1.849.003,23	1.532.613,15	1.532.613,15		316.390,08
Inversões Financeiras	-	1.300.616,00	1.246.788,50	1.246.788,50		53.827,50
Amortização da Dívida	-	1.300.616,00	1.246.788,50	1.246.788,50		53.827,50
TOTAL (III) = (I + II)	-	3.166.619,23	2.779.401,65	2.779.401,65		387.217,58

QUADRO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS		Inscritos	Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo
		Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro	(d)	(e)	(f) = (a+b-c-d)
		(a)	(b)	(c)	(d)	
Despesas Correntes (I)						
Pessoal e Encargos Sociais	-	7.380,35	7.380,35	7.380,35		
Juros e Encargos da Dívida	-	4.031,60	4.031,60	4.031,60		
Outras Despesas Correntes	-					
Despesas de Capital (II)						
Investimentos	-	3.348,75	3.348,75	3.348,75		
Inversões Financeiras	-					
Amortização da Dívida	-					
TOTAL (III) = (I + II)	-	7.380,35	7.380,35	7.380,35		

As Receitas e Despesas intrairracionalmárias foram consideradas para cômputo dos valores deste anexo

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL

Página 4 de 4
R\$ 1,00

MARCIA VALERIA
MARIA:43975585666
8
Assinado de forma digital por
MARCIA VALERIA
MARA:43975585666
Dados: 2024/01/18 10:34:51
-0300'
Marcia Valeria Maria
CRC/MG 063664/0-7
Chefe Divisão de Contabilidade

Assinado de forma digital por
ROMINA CRISLANE ALVES
DE PAULA:03054291677
Dados: 2024/01/24 13:37:03 -0300'
Romina Crislane Alves de Paula
CRCMG 080.295/0-5
Assinado de forma digital por JOSE
GUIDES:410952433691
GUIDES:410952433691
Dados: 2024/01/24 13:32:25 -0300'
José Márcio Lopes Guedes
Presidente

gov.br
Documentos assinados digitalmente
LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:47:54-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Documentos assinados digitalmente
LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:47:54-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Luiiz wanderlei Rachid Filho
Chefe Divisão de Prog. Liq. Despesa
Em Substituição

BALANÇO FINANCEIRO

Página 1 de 2

R\$ 1,00

Município: JUIZ DE FORA

Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 até 31/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

	INGRESSOS	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
<u>Receita Orcamentária (I)</u>			0,00	0,00
Ordinária			0,00	0,00
Vinculada			0,00	0,00
Recursos Destinados à Educação			0,00	0,00
Recursos Destinados à Saúde			0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Social - RPPS			0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Geral - RGPS			0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social			0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos			0,00	0,00
<u>Transferências Financeiras Recebidas (II)</u>			52.343.628,00	47.483.520,00
Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária			52.343.628,00	47.483.520,00
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária			0,00	0,00
Transferencias Recebidas para Aportes de Recursos para o RPPS			0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de Recursos para o RGPS			0,00	0,00
<u>Recebimentos Extraorçamentários (III)</u>			12.674.075,67	12.254.644,43
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados			2.496.174,10	3.166.619,23
Inscrição de Restos a Pagar Processados			70.644,95	7.380,35
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			7.018.949,91	6.232.097,26
Outros Recebimentos Extraorçamentários			3.088.306,71	2.848.547,59
<u>Saldo do Período Anterior</u>			4.091.925,60	3.238.713,39
Caixa e Equivalentes de Caixa			4.091.925,60	3.238.713,39
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)			69.109.629,27	62.976.877,82

BALANÇO FINANCEIRO

Página 2 de 2

R\$ 1,00

Município: JUIZ DE FORA

Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 até 31/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

DISPÊNDIOS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Despesa Orcamentária (VI)			
Ordinária		49.213.202,35	46.964.389,20
Vinculada		49.213.202,35	46.964.389,20
0,00		0,00	0,00
Recursos Destinados à Educação		0,00	0,00
Recursos Destinados à Saúde		0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Social - RPPS		0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Geral - RGPS		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social		0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos		0,00	0,00
Transferências Financeiras Concedidas (VII)		906.848,38	365.598,95
Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária		906.848,38	365.598,95
Transferências Concedidas - Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de Recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de Recursos para o RGPS		0,00	0,00
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)		12.970.830,09	11.554.964,07
Despesa Anterior Paga		0,00	0,00
Pagamento de Restos a Pagar Não Processados		2.779.401,65	2.654.523,63
Pagamento de Restos a Pagar Processados		7.380,35	110.227,42
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		10.184.048,09	8.790.213,02
Outros Pagamentos Extraorçamentários		0,00	0,00
Saldo do Período Atual		6.018.748,45	4.091.925,60
Caixas e Equivalentes de Caixa		6.018.748,45	4.091.925,60
TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)		69.109.629,27	62.976.877,82

MARIA VALERIA Assinado de forma digital por
MARIA VALERIA MARIA:43975585668
68 Dados: 2024.01.18 10:32:57
-03'00'

Marcia Valeria Maria
CRC/MG 063664/0-7
Chefe Divisão de Contabilidade



Documento assinado digitalmente
LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:47:54-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Luiz Wanderlei Rachid Filho
Chefe Divisão de Prog. Liq. Despesa
Em Substituição

ROMINA CRISLANE ALVES DE Assinado de forma digital por ROMINA
PAULA:03054291677 CRISLANE ALVES DE PAULA:03054291677
Dados: 2024.01.24 13:34:57-03'00'

Romina Crislane Alves de Paula
CRCMG 080.295/0-5

JOSE MARCIO LOPES Assinado de forma digital
por JOSE MARCIO LOPES
GUEDES:41095243691
91 Dados: 2024.01.24 13:20:43
-03'00'

José Márcio Lopes Guedes
Presidente

BALANÇO PATRIMONIAL

Página 1 de 2

Município: JUIZ DE FORA

Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 Até 31/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

R\$ 1,00

QUADRO DO ATIVO, PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		Exercício: 2023	
	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO			
Ativo Circulante			
Caixa e Equivalentes de Caixa		6.018.748,45	4.091.925,60
Créditos a Curto Prazo		0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		0,00	0,00
Estoques		598.530,72	555.649,73
Ativo Não Circulante Mantido para Venda		0,00	0,00
Ativo Biológico		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente		0,00	0,00
<i>Total Ativo Circulante</i>		6.617.279,17	4.647.575,33
Ativo Não Circulante			
Ativo Realizável a Longo Prazo		0,00	0,00
Investimentos		0,00	0,00
Imobilizado		11.783.479,80	10.316.572,78
Intangível		0,00	0,00
<i>Total do Ativo Não Circulante</i>		11.783.479,80	10.316.572,78
TOTAL DO ATIVO		18.400.758,97	14.964.148,11
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Passivo Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo		0,00	4.031,60
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		70.644,95	3.348,75
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo		0,00	0,00
Adiantamento de Clientes e Demais Obrigações a Curto Prazo		322.003,75	398.795,22
<i>Total do Passivo Circulante</i>		392.648,70	406.175,57
Passivo Não Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo		0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo		0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo		0,00	0,00
Resultado Diferido		0,00	0,00
<i>Total do Passivo Não Circulante</i>		0,00	0,00
Patrimônio Líquido			
Patrimônio Social e Capital Social		0,00	0,00
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		0,00	0,00
Reservas de Capital		0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial		0,00	0,00
Reservas de Lucros		0,00	0,00
Demais Reservas		0,00	0,00
Resultados Acumulados		18.008.110,27	14.557.972,54
(-) Ações/Cotas Em Tesouraria		0,00	0,00
<i>Total do Patrimônio Líquido</i>		18.008.110,27	14.557.972,54
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		18.400.758,97	14.964.148,11

EMBRANCO

BALANÇO PATRIMONIAL

Página 2 de 2

Município: JUIZ DE FORA

Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 Até 31/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

R\$ 1,00

JUIZ DE FORA - Estado de Minas Gerais			
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES (LEI Nº 4.320/64)		Exercício: 2023	
ATIVO (I)	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ativo Financeiro		6.018.748,45	4.091.925,60
Ativo Permanente		12.382.010,52	10.872.222,51
Total do Ativo		18.400.758,97	14.964.148,11
PASSIVO (III)			
Passivo Financeiro		2.888.822,80	3.572.794,80
Passivo Permanente		0,00	0,00
Total do Passivo		2.888.822,80	3.572.794,80
Saldo Patrimonial (I - II)		15.511.936,17	11.391.353,31

JUIZ DE FORA - Estado de Minas Gerais			
QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO (LEI Nº 4.320/64)		Exercício: 2023	
ATOS POTENCIAIS ATIVOS	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Garantias e Contrapartidas recebidas		0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres		0,00	0,00
Direitos Contratuais		0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos		0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Ativos		0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS			
Garantias e Contragarantias concedidas		0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres		0,00	0,00
Obrigações contratuais		6.946.606,92	6.927.214,09
Outros atos potenciais passivos		0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos		6.946.606,92	6.927.214,09

JUIZ DE FORA - Estado de Minas Gerais			
QUADRO DO SUPERÁVIT / DéFICIT FINANCEIRO (LEI Nº 4.320/1964)		Exercício: 2023	
FONTE DE RECURSOS	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
1500 Recursos Não Vinculados de Impostos		2.610.794,85	0,00
2500 Recursos Não Vinculados de Impostos		519.130,80	0,00
Superávit/Déficit do Exercício		3.129.925,65	0,00

*Nota Explicativa: Os valores apresentados consideram a movimentação das contas Intra OFSS.

MARCIA VALERIA Assinado de forma digital por
MARIA:43975585 MARCIA VALERIA
MARIA:43975585668
Dados: 2024.01.17 16:21:31
-03'00'

Marcia Valeria Maria
CRC/MG 063664/0-7
Chefe Divisão de Contabilidade

Documento assinado digitalmente
 LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 17/01/2024 16:57:39-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Luiz Wanderlei Rachid Filho
Chefe Divisão de Prog. Liq. Despesa
Em Substituição

ROMINA CRISLANE ALVES Assinado de forma digital por ROMINA
CRISLANE ALVES DE PAULA 03054291677
DE PAULA:03054291677 Dados: 2024.01.18 09:40:23 -03'00'

Romina Crislane Alves de Paula
CRCMG 080.295/0-5

JOSE MARCIO LOPES Assinado de forma digital por
GUEDES:41095243691
91 GUEDES:41095243691
Dados: 2024.01.17 16:23:18
-03'00'

José Márcio Lopes Guedes
Presidente



EMBRACE

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Página 1 de 3

Município: JUIZ DE FORA

Estado: Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 a 29/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

R\$ 1,00

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	I	0,00	0,00
Contribuições	II	0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	III	0,00	0,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	IV	0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas	V	52.343.628,00	47.483.520,00
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	VI	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	VII	401.707,11	310.038,52
Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)		52.745.335,11	47.793.558,52
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
Pessoal e Encargos	VIII	33.700.209,81	30.267.285,20
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	IX	4.802.552,35	4.727.969,02
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	X	9.666.078,52	9.054.351,61
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	XI	0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas	XII	921.248,38	365.598,95
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos	XIII	0,00	0,00
Tributárias	XIV	125.608,32	108.249,82
Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	XV	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	XVI	79.500,00	14.656,00
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)		49.295.197,38	44.538.110,60
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (I-II)		3.450.137,73	3.255.447,92
VARIACOES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (Decorrentes da execução orçamentária)			
ESPECIFICAÇÃO		Exercício Atual	Exercício Anterior
Incorporação do Ativo		1.466.907,02	2.648.401,94
Desincorporação do Passivo		0,00	0,00
Incorporação do Passivo		0,00	0,00
Desincorporação do Ativo		0,00	0,00
Nota V - Transferências e Delegações Recebidas			
		Exercício Atual	Exercício Anterior
Transferências Intra Governamentais		52.343.628,00	47.483.520,00
Transferências Inter Governamentais		0,00	0,00
Transferências das Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências de Consórcios Públicos		0,00	0,00
Transferências do Exterior		0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada de Entes		0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas		0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Recebidas		0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas		52.343.628,00	47.483.520,00
Nota VII - Outras Variações Patrimoniais Aumentativas			
		Exercício Atual	Exercício Anterior
VPA a classificar		0,00	0,00
Resultado Positivo de Participações		0,00	0,00

Os valores apresentados na coluna "Exercício Anterior" referem-se ao saldo final do exercício anterior.
Os valores apresentados consideram a movimentação das contas Intra OFSS.

FONTE: GOVBR - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 17/Jan/2024, 11h e 00m.

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Página 2 de 3

Município: JUIZ DE FORA

Estado: Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 a 29/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

R\$ 1,00

Subvenções econômicas	0,00	0 00
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	0,00	0 00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	401.707,11	310.038 52

Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	401.707,11	310.038 52
---	------------	------------

Nota VIII - Pessoal e Encargos

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Remuneração a Pessoal	27.007.534,97	24.238.885 29
Encargos Patronais	6.619.716,55	5.965.152 46
Benefícios a Pessoal	0,00	0 00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	72.958,29	63.247 45
Pessoal e Encargos	33.700.209,81	30.267.285 20

Nota IX - Benefícios Previdenciários e Assistenciais

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Aposentadorias e Reformas	0,00	0 00
Pensões	0,00	0 00
Benefícios de Prestação Continuada	4.802.552,35	4.727.969 02
Benefícios Eventuais	0,00	0 00
Políticas Públicas de Transferência de Renda	0,00	0 00
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	0,00	0 00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	4.802.552,35	4.727.969 02

Nota X - Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Uso de Material de Consumo	1.291.462,09	1.486.675,83
Serviços	8.374.616,43	7.567.675,78
Depreciação, Amortização e Exaustão	0,00	0,00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	9.666.078,52	9.054.351,61

Nota XII - Transferências e Delegações Concedidas

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Transferências Intra Governamentais	906.848,38	365.598,95
Transferências Inter Governamentais	0,00	0,00
Transferências a Instituições Privadas	14.400,00	0,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais	0,00	0,00
Transferências a Consórcios Públicos	0,00	0,00
Transferências ao Exterior	0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada a Entes	0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Concedidas	0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas	921.248,38	365.598,95

Nota XIV - Tributárias

	Exercício Atual	Exercício Anterior
--	--------------------	-----------------------

Os valores apresentados na coluna "Exercício Anterior" referem-se ao saldo final do exercício anterior.
Os valores apresentados consideram a movimentação das contas Intra OFSS.

FONTE: GOVBR - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 17/Jan/2024, 11h e 00m.

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Página 3 de 3

Município: JUIZ DE FORA

Estado: Estado de Minas Gerais

Período: 01/01/2023 a 29/12/2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

R\$ 1,00

Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
Contribuições	125.608,32	108.249,82
Tributárias	125.608,32	108.249,82

Nota XVI - Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		
	Exercício Atual	Exercício Anterior
Premiações	79.500,00	14.656,00
Resultado Negativo de Participações	0,00	0,00
Incentivos	0,00	0,00
Subvenções Econômicas	0,00	0,00
Participações e Contribuições	0,00	0,00
Constituição de Provisões	0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais diminutivas	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	79.500,00	14.656,00

MARCIA VALERIA Assinado de forma digital MARIA:43975585 por MARCIA VALERIA 668 MARIA:43975585668 Datas: 2024.01.18 10:37:09 -03'00'	gov.br Documento assinado digitalmente LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO Data: 24/01/2024 14:47:54-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br	JOSE MARCIO LOPES Assinado de forma digital GUEDES:4109524369 por JOSE MARCIO LOPES 1 GUEDES:41095243691 Datas: 2024.01.24 13:24:09 -03'00'
Marcia Valeria Maria CRC/MG 063664/0-7 Chefe Divisao de Contabilidade	Luiz Wanderlei Rachid Filho Chefe Divisão de Prog. Liq. Despesa Em Substituição	José Márcio Lopes Guedes Presidente

Os valores apresentados na coluna "Exercício Anterior" referem-se ao saldo final do exercício anterior.
 Os valores apresentados consideram a movimentação das contas intra OFSS.

FONTE: GOVBR - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 17/Jan/2024, 11h e 00m.



EMBRANCS

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Periodo: Exercício de 2023

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ingressos		62.852.234,90	56.565.781,00
Receitas derivadas e originárias	1FC	0,00	0,00
Transferências correntes e recebidas	2FC	52.343.628,00	47.483.520,00
Outros ingressos operacionais		10.508.606,90	9.082.261,00
Desembolsos		60.705.293,53	53.977.178,58
Pessoal e demais despesas	3FC	49.213.046,78	44.819.750,46
Transferências concedidas	2FC	906.848,38	365.598,95
Outros desembolsos operacionais		10.585.398,37	8.791.829,17
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)		2.146.941,37	2.588.602,42
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Desembolsos		220.118,52	1.735.390,21
Aquisição de ativo não circulante		220.118,52	1.735.390,21
Outros desembolsos de investimentos		0,00	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)		-220.118,52	-1.735.390,21
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I + II + III)		1.926.822,85	853.212,21
Caixa e Equivalente de caixa inicial		4.091.925,60	3.238.713,39
Caixa e Equivalente de caixa final		6.018.748,45	4.091.925,60

QUADRO 1FC - RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
Total das Receitas Derivadas e Originárias	0,00	0,00

QUADRO 2FC - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS

TRANSFERÊNCIAS CORRENTES RECEBIDAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
Intragovernamentais	52.343.628,00	47.483.520,00
Total das transferências recebidas	52.343.628,00	47.483.520,00
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
Intragovernamentais	906.848,38	365.598,95
Total das transferências concedidas	906.848,38	365.598,95

QUADRO 3FC - DESEMBOLSO DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Legislativa	47.003.040,76	37.829.099,35
Previdência Social	3.255.904,40	5.961.120,86
Saúde	0,00	169,41
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	50.258.945,16	43.790.389,62

A Demonstração dos Fluxos de Caixa é elaborada pelo método direto, isto é, evidencia somente as movimentações ocorridas no caixa e seus equivalentes (bancos). Os valores apresentados consideram a movimentação das contas Intra OFSS.

Nota Explicativa:

No campo Desembolsos, as Transferências Concedidas representam:

- 1 – Saldo de Caixa de 2022: R\$519.130,80
- 2 – Cancelamento de Restos a Pagar Não Processados, conforme Ato nº 340/2023, publicado em 29/06/2023; R\$387.217,58
- 3 – Devolução referente prestação de contas de Adiantamento - R\$500,00

Fonte: Relatório gerado pela GOVBR e Nota Explicativa elaborada pela Divisão de Contabilidade e Finanças.

Documento assinado digitalmente



MARCIA VALÉRIA MARIA

Data: 21/02/2024 13:21:06-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Márcia Valéria Maria

CRC/MG 063664/O-7

Chefe Divisão de Contabilidade

Assinado de forma digital por
 ROMINA CRISLANE ALVES DE
 ALVES DE PAULA
 Data: 2024.02.21 13:17:31
 -03'00'

Romina Crislane Alves de Paula

Contador

CRC/MG 080295/O-5



Documento assinado digitalmente

LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO

Data: 21/02/2024 13:29:23-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

JOSE MARCIO LOPES
GUEDES:41095243691

Assinado de forma digital
por JOSE MARCIO LOPES
GUEDES:41095243691
Dados: 2024.02.21 13:32:55
-03'00'

Luiz Wanderlei rachid Filho
Chefe Divisão Prog.Liq. Despesa
em Substituição

José Márcio Lopes Guedes
Presidente

Unidade Gestora: CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

----- Autorizada -----

Identificacao Códigos	Titulos	Creditos Orcamentarios e Suplementares	Creditos Espe- ciais e Extra- ordinarios	Total	Realizada	Diferenca
50						
Camara Municipal de Juiz de Fo		52.343.628,00	0,00	52.343.628,00	49.213.202,35	3.130.425,65
50810						
Camara Municipal de Juiz de Fo		52.343.628,00	0,00	52.343.628,00	49.213.202,35	3.130.425,65
50810.01						
Legislativa		49.012.501,69	0,00	49.012.501,69	46.052.418,86	2.960.082,83
50810.01031						
Acao Legislativa		12.610.074,79	0,00	12.610.074,79	12.481.187,21	128.887,58
50810.010310007						
Gestao Institucional		12.610.074,79	0,00	12.610.074,79	12.481.187,21	128.887,58
50810.0103100072.098						
Atividades Legislativas		12.610.074,79	0,00	12.610.074,79	12.481.187,21	128.887,58
300000.00.00.00 Despesas Correntes		12.610.074,79	0,00	12.610.074,79	12.481.187,21	128.887,58
310000.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais		12.354.974,79	0,00	12.354.974,79	12.300.834,83	54.139,96
319000.00.00.00 Aplicacoes Diretas		12.354.974,79	0,00	12.354.974,79	12.300.834,83	54.139,96
319011.00.00.00 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil		12.354.774,79	0,00	12.354.774,79	12.300.834,83	53.939,96
319092.00.00.00 Despesas de Exercicios Anteriores		100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
319094.00.00.00 Indenizacoes e Restituicoes Trabalhistas		100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
330000.00.00.00 Outras Despesas Correntes		255.100,00	0,00	255.100,00	180.352,38	74.747,62
339000.00.00.00 Aplicacoes Diretas		255.100,00	0,00	255.100,00	180.352,38	74.747,62
339014.00.00.00 Diarias - Pessoal Civil		100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
339030.00.00.00 Material de Consumo		185.000,00	0,00	185.000,00	137.251,77	47.748,23
339033.00.00.00 Passagens e Despesas com Locomocao		44.000,00	0,00	44.000,00	30.648,01	13.351,99
3039.00.00.00 Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica		26.000,00	0,00	26.000,00	12.452,60	13.547,40
50810.01122						
Administracao Geral		36.292.426,90	0,00	36.292.426,90	33.545.188,68	2.747.238,22
50810.011220000						
Operacao Especial		130.000,00	0,00	130.000,00	120.425,40	9.574,60
50810.011220000.065						
Contribuicao ao Plano de Assistencia a Saude		130.000,00	0,00	130.000,00	120.425,40	9.574,60
300000.00.00.00 Despesas Correntes		130.000,00	0,00	130.000,00	120.425,40	9.574,60
330000.00.00.00 Outras Despesas Correntes		130.000,00	0,00	130.000,00	120.425,40	9.574,60
339100.00.00.00 Aplicacao Direta - Orgaos, Fundos e Entidades Integr do OFSS		130.000,00	0,00	130.000,00	120.425,40	9.574,60
339141.00.00.00 Contribuicoes		130.000,00	0,00	130.000,00	120.425,40	9.574,60
50810.011220007						
Gestao Institucional		35.868.426,90	0,00	35.868.426,90	33.248.938,00	2.619.488,90
50810.0112200072.004						
Atividades Administrativas		15.734.951,45	0,00	15.734.951,45	13.629.969,65	2.104.981,80

Unidade Gestora: CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

----- Autorizada -----

Identificacao Códigos	Títulos	Creditos Orcamentarios	Creditos Espe- ciais e Extra- ordinarios	Total	Realizada	Diferenca
		e Suplementares				
300000.00.00.00	Despesas Correntes	14.727.951,45	0,00	14.727.951,45	13.328.832,17	1.399.119,28
330000.00.00.00	Outras Despesas Correntes	14.727.951,45	0,00	14.727.951,45	13.328.832,17	1.399.119,28
335000.00.00.00	Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lucrativos	14.400,00	0,00	14.400,00	14.400,00	0,00
335041.00.00.00	Contribuicoes	14.400,00	0,00	14.400,00	14.400,00	0,00
339000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	14.713.551,45	0,00	14.713.551,45	13.314.432,17	1.399.119,28
339014.00.00.00	Diarias - Pessoal Civil	48.000,00	0,00	48.000,00	26.165,07	21.834,93
339030.00.00.00	Material de Consumo	1.118.241,92	0,00	1.118.241,92	727.777,30	390.464,62
339033.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomocao	10.000,00	0,00	10.000,00	2.520,87	7.479,13
339035.00.00.00	Servicos de Consultoria	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
339036.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	924.200,00	0,00	924.200,00	921.999,20	2.200,80
339037.00.00.00	Locacao de Mao-de-obra	4.353.979,08	0,00	4.353.979,08	4.157.073,13	196.905,95
339039.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	3.107.890,45	0,00	3.107.890,45	2.386.885,53	721.004,92
339040.00.00.00	Servicos Tecnologia da Informacao e Comunicacao - Pessoa Jur	317.000,00	0,00	317.000,00	289.458,72	27.541,28
339046.00.00.00	Auxilio-alimentacao	3.928.040,00	0,00	3.928.040,00	3.914.126,74	13.911,26
339049.00.00.00	Auxilio-Transporte	905.000,00	0,00	905.000,00	888.425,61	16.574,39
339092.00.00.00	Despesas de Exercicios Anteriores	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
339093.00.00.00	Indenizacoes e Restituicoes	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
400000.00.00.00	Despesas de Capital	1.007.000,00	0,00	1.007.000,00	301.137,48	705.862,52
440000.00.00.00	Investimentos	1.007.000,00	0,00	1.007.000,00	301.137,48	705.862,52
449000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	1.007.000,00	0,00	1.007.000,00	301.137,48	705.862,52
449051.00.00.00	Obras e Instalacoes	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
449052.00.00.00	Equipamentos e Material Permanente	997.000,00	0,00	997.000,00	301.137,48	695.862,52
50810.0112200072.020	Comunicacao Social e Transparencia	883.600,00	0,00	883.600,00	819.153,29	64.446,71
300000.00.00.00	Despesas Correntes	883.600,00	0,00	883.600,00	819.153,29	64.446,71
330000.00.00.00	Outras Despesas Correntes	883.600,00	0,00	883.600,00	819.153,29	64.446,71
339000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	883.600,00	0,00	883.600,00	819.153,29	64.446,71
339030.00.00.00	Material de Consumo	15.000,00	0,00	15.000,00	4.000,00	11.000,00
339036.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
339039.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	858.600,00	0,00	858.600,00	815.153,29	43.446,71
50810.01.2200072.099	Manutencao de Convenios do Legislativo	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
300000.00.00.00	Despesas Correntes	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
330000.00.00.00	Outras Despesas Correntes	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
339000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00

Unidade Gestora: CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

		----- Autorizada -----				
Identificacao		Creditos	Creditos Espe-	Total	Realizada	Diferenca
Codigos	Titulos	Orcamentarios	ciais e Extra-			
		e Suplementares	Ordinarios			
339039.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
50810.0112200072.100						
Encargos com Recepcao, Eventos e Hospedagens		295.160,00	0,00	295.160,00	262.183,50	32.976,50
300000.00.00.00	Despesas Correntes	295.160,00	0,00	295.160,00	262.183,50	32.976,50
330000.00.00.00	Outras Despesas Correntes	295.160,00	0,00	295.160,00	262.183,50	32.976,50
39000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	295.160,00	0,00	295.160,00	262.183,50	32.976,50
339030.00.00.00	Material de Consumo	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
339031.00.00.00	Premiacoes Culturais, Artisticas, Cientificas, Desport e Out	85.460,00	0,00	85.460,00	79.500,00	5.960,00
339036.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00
339039.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	208.200,00	0,00	208.200,00	182.683,50	25.516,50
50810.0112200072.234						
Gastos com Pessoal e Encargos		18.954.615,45	0,00	18.954.615,45	18.537.631,56	416.983,89
300000.00.00.00	Despesas Correntes	18.954.615,45	0,00	18.954.615,45	18.537.631,56	416.983,89
310000.00.00.00	Pessoal e Encargos Sociais	18.953.315,45	0,00	18.953.315,45	18.537.631,56	415.683,89
319000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	18.953.315,45	0,00	18.953.315,45	18.537.631,56	415.683,89
319011.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	14.957.509,65	0,00	14.957.509,65	14.706.700,14	250.809,51
319013.00.00.00	Obrigacoes Patronais	3.891.605,80	0,00	3.891.605,80	3.757.973,13	133.632,67
319016.00.00.00	Outras Despesas Variaveis - Pessoal Civil	104.000,00	0,00	104.000,00	72.958,29	31.041,71
319092.00.00.00	Despesas de Exercicios Anteriores	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
319094.00.00.00	Indenizacoes e Restituicoes Trabalhistas	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00
330000.00.00.00	Outras Despesas Correntes	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00
339000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00
339008.00.00.00	Outros Beneficios Assistenciais do Servidor ou do Militar	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00
50810.0112200018						
Camara Cidadao Solidaria e Participativa		294.000,00	0,00	294.000,00	175.825,28	118.174,72
50810.01122000182.016						
Atividades de Atencao ao Cidadao		294.000,00	0,00	294.000,00	175.825,28	118.174,72
300000.00.00.00	Despesas Correntes	294.000,00	0,00	294.000,00	175.825,28	118.174,72
330000.00.00.00	Outras Despesas Correntes	294.000,00	0,00	294.000,00	175.825,28	118.174,72
339000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	294.000,00	0,00	294.000,00	175.825,28	118.174,72
339030.00.00.00	Material de Consumo	82.000,00	0,00	82.000,00	37.391,63	44.608,37
339036.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00

Unidade Gestora: CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

----- A u t o r i z a d a -----

Identificacao Codigos	Titulos	Creditos Orcamentarios	Creditos Espe- ciais e Extra- e Suplementares	Total	Realizada	Diferenca
			Ordinarios			
339039.00.00.00	Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica	211.000,00	0,00	211.000,00	138.433,65	72.566,35
50810.01128						
Formamac de Recursos Humanos		110.000,00	0,00	110.000,00	26.042,97	83.957,03
50810.011280007						
Gestao Institucional		110.000,00	0,00	110.000,00	26.042,97	83.957,03
50810.0112800072.023						
Escola do Legislativo		110.000,00	0,00	110.000,00	26.042,97	83.957,03
300000.00.00.00 Despesas Correntes		110.000,00	0,00	110.000,00	26.042,97	83.957,03
330000.00.00.00 Outras Despesas Correntes		110.000,00	0,00	110.000,00	26.042,97	83.957,03
339000.00.00.00 Aplicacoes Diretas		110.000,00	0,00	110.000,00	26.042,97	83.957,03
339030.00.00.00 Material de Consumo		20.000,00	0,00	20.000,00	1.414,50	18.585,50
339033.00.00.00 Passagens e Despesas com Locomocao		10.000,00	0,00	10.000,00	6.233,87	3.766,13
339036.00.00.00 Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Fisica		60.000,00	0,00	60.000,00	15.381,85	44.618,15
339039.00.00.00 Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica		20.000,00	0,00	20.000,00	3.012,75	16.987,25
50810.09						
Previdencia Social		3.331.126,31	0,00	3.331.126,31	3.160.783,49	170.342,82
50810.09272						
Previdencia do Regime Estatuta		3.291.126,31	0,00	3.291.126,31	3.160.783,49	130.342,82
50810.092720000						
Operacao Especial		3.291.126,31	0,00	3.291.126,31	3.160.783,49	130.342,82
50810.092720000.005						
Contribuicao Patronal para o RPPS		1.605.329,54	0,00	1.605.329,54	1.529.849,20	75.480,34
300000.00.00.00 Despesas Correntes		1.605.329,54	0,00	1.605.329,54	1.529.849,20	75.480,34
310000.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais		1.605.329,54	0,00	1.605.329,54	1.529.849,20	75.480,34
319100.00.00.00 Aplicacao Direta - Orgaos, Fundos e Entidades Integr do OFSS		1.605.329,54	0,00	1.605.329,54	1.529.849,20	75.480,34
319113.00.00.00 Obrigacoes Patronais		1.605.329,54	0,00	1.605.329,54	1.529.849,20	75.480,34
50810.092720000.007						
Contribuicao Suplementar ao RPPS		1.685.796,77	0,00	1.685.796,77	1.630.934,29	54.862,48
300000.00.00.00 Despesas Correntes		1.685.796,77	0,00	1.685.796,77	1.630.934,29	54.862,48
310000.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais		1.685.796,77	0,00	1.685.796,77	1.630.934,29	54.862,48
319100.00.00.00 Aplicacao Direta - Orgaos, Fundos e Entidades Integr do OFSS		1.685.796,77	0,00	1.685.796,77	1.630.934,29	54.862,48
319113.00.00.00 Obrigacoes Patronais		1.685.796,77	0,00	1.685.796,77	1.630.934,29	54.862,48
50810.09273						
Previdencia Complementar		40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
50810.092730000						
Operacao Especial		40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
50810.092730000.271						

Unidade Gestora: CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

----- Autorizada -----

Identificacao Códigos	Títulos	Creditos Orcamentarios	Creditos Espe- e Suplementares	Total	Realizada	Diferenca
		e Suplementares	ciais e Extra- ordinarios			
CONTRIBUICAO	PATRONAL PARA O RPPS -	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
PREVIDENCIA COMPLEMENTAR						
300000.00.00.00	Despesas Correntes	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
310000.00.00.00	Pessoal e Encargos Sociais	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
319000.00.00.00	Aplicacoes Diretas	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
319007.00.00.00	Contribuicoes a Entidades Fechadas de Previdencia	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
	Total Unidade Orcamentaria.....	52.343.628,00	0,00	52.343.628,00	49.213.202,35	3.130.425,65
	Total Orgao.....	52.343.628,00	0,00	52.343.628,00	49.213.202,35	3.130.425,65
	Total Geral.....	52.343.628,00	0,00	52.343.628,00	49.213.202,35	3.130.425,65

MARIA VALERIA Assinado de forma digital
por MARCIA VALERIA
MARIA:43975585668
Dados: 2024.01.18 10:35:30
-03'00'

Marcia Valeria Maria
CRC/MG 063664/0-7
Chefe Divisao de Contabilidade

ROMINA CRISLANE ALVES Assinado de forma digital por ROMINA
CRISLANE ALVES DE PAULA:03054291677
DE PAULA:03054291677
Dados: 2024.01.24 13:38:59 -03'00'

Romina Crislane Alves de Paula
CRCMG 080.295/0-5

JOSE MARCIO LOPES Assinado de forma digital
por JOSE MARCIO LOPES
GUEDES:410952436
GUEDES:41095243691
91
Dados: 2024.01.24 13:22:26
-03'00'

Jose Marcio Lopes Guedes
Presidente

Documento assinado digitalmente
 LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:47:54-0300
Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Luiz Wanderlei Rachid Filho
Chefe Divisao de Prog. Liq. Despesa
Em Substituicao

EMBRANCO

Município: JUIZ DE FORA
ESTADO DE MINAS GERAIS
Exercício de 2023

Demonstração da Dívida Flutuante

Unidade Gestora: 0001 - CAMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

	Titulos	Saldo do Exercício Anterior	Inscrição	Baixa	Saldo para o Exercício Seguinte
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	4.031,60	33.704,241,41			33.708,273,01
FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	3.348,75	15.794,280,59			15.726,894,39
ADIANTAMENTO DE CLIENTES E DEMais OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	398,795,22	10.586,937,91			10.663,729,38
Restos a Pagar Não Processados de Exercícios Anteriores		3.166,619,23			3.166,619,23
Restos a Pagar Não Processados Inscrição no Exercício		-		2.496,174,10	-
TOTAL	3.572.734,80	62.581.644,01			63.265,616,01
					2.868.822,60

Nota Explicativa: Os valores apresentados consideram a movimentação das contas Intra OFSS.

MARCIA VALERIA Assinado de forma digital
por MARCIA VALERIA
MARIA:43975585668
Dados: 2024.01.18
10:49:03 -03'00'

gov.br Documento assinado digitalmente

JOSE MARCIO LOPES Assinado de forma digital
por JOSE MARCIO LOPES
GUIDESE:410952436
Dados: 2024.01.24 13:23:12
91

JOSE MARCIO LOPES Assinado de forma digital
por JOSE MARCIO LOPES
GUIDESE:410952436
Dados: 2024.01.24 13:23:12
-03'00'

Marcia Valeria Maria
CRC/MG 063664/O-7
Chefe Divisao de Contabilidade

Luiz Wanderlei Rachid Filho
Chefe Divisão de Prog. Liq. Despesa
Em Substituição

ROMINA CRISLANE ALVES Assinado de forma digital por ROMINA
CRISLANE ALVES DE PAULA:43952391077
Dados: 2024.01.24 13:40:27 -03'00'

Romina Crislane Alves de Paula
CRCMG 080.295/O-5

M BRANIC

CÂMARA MUNICIPAL DE JUZ DE FORA
DEMONSTRATIVO ANUAL DE CONTRIBUIÇÕES RPPS – REGIME ESTATUTÁRIO

EXERCÍCIO: 2023

CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - EXERCÍCIO ATUAL

Saldo anterior		
R\$ 0,00		
Contribuições devidas	Recolhimento realizado	Saldo final
R\$ 1.529.849,20	R\$ 1.529.849,20	R\$ 0,00

CONTRIBUIÇÃO PATRONAL SUPLEMENTAR - EXERCÍCIO ATUAL

Saldo anterior		
R\$ 0,00		
Contribuições devidas	Recolhimento realizado	Saldo final
R\$ 1.630.934,29	R\$ 1.630.934,29	R\$ 0,00

CONTRIBUIÇÃO PATRONAL COMPLEMENTAR - EXERCÍCIO ATUAL

Saldo anterior		
R\$ 0,00		
Contribuições devidas	Recolhimento realizado	Saldo final
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

CONTRIBUIÇÃO SEGURADOS - EXERCÍCIO ATUAL

Saldo anterior		
R\$ 2.505,40		
Contribuições retidas	Recolhimento realizado	Saldo final
R\$ 933.665,92	R\$ 936.171,32	R\$ 0,00

A folha de pagamento dos inativos e pensionistas da Câmara Municipal é custeada pelo RPPS - Lei Municipal nº 11.036/05.

O Regime Próprio encaminha à Câmara, mensalmente, os valores a título de receita extraorçamentária para o Legislativo efetuar o depósito direto na conta dos inativos e pensionistas.



DEMONSTRATIVO ANUAL DE CONTRIBUIÇÕES AO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - EXERCÍCIO ATUAL

Saldo anterior	Recolhimento realizado
R\$ 0,00	R\$ 3.458.933,06

CONTRIBUIÇÃO SEGURADOS - EXERCÍCIO ATUAL

Saldo anterior	Recolhimento realizado
R\$ 451,78	R\$ 1.537.254,81


Parte Pessoa Jurídica:
Parte Autônomos

R\$ 424.928,92
R\$ 1.902,81

Contribuições devidas	Saldo Final
R\$ 3.757.973,13	R\$ 299.040,07

Contribuições retidas	Saldo Final
R\$ 1.537.254,81	R\$ 121.733,74

MARCIA VALERIA Assinado de forma digital
por MARCIA VALERIA
MARIA:439755585 Dados: 2024/01/18 10:47:15
668 -03:00'

Márcia Valéria Maria
CRC/MG 0636684/O-7
Chefe Divisão de Contabilidade

ROMINA CRISLANE Assinado de forma digital por
ALVES DE ROMINA CRISLANE ALVES DE
PAULA:03054291677 Dados: 2024/01/24 13:45:31
-03:00'

Romina Crislane Alves de Paula
Contador
CRC/MG 080295/O-5

JOSE MARCIO Assinado de forma digital
LOPES por JOSE MARCIO LOPES
GUIDES:410952438 Dados: 2024/01/24 13:25:37
91 -03:00'

José Márcio Lopes Guedes
Presidente

gov.br Documento assinado digitalmente
LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:53:01-03:00
Verifique em <https://validar.itiv.gov.br>

Luzi Wanderlei Rachid Filho
Chefe Divisão Prog.Liq.Despesa
em Substituição

Fonte: Divisão de Contabilidade e Finanças

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

RELAÇÃO ANALÍTICA SISTEMA FINANCEIRO - Exercício 2023

ATIVO FINANCEIRO	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
BANCOS CONTA MOVIMENTO				
CEF- C/C: 8000008-0	61.984,29	27.931.888,23	27.913.295,58	80.576,94
Banco do Brasil - C/C: 22315-8	4.029.941,31	59.474.068,83	57.565.838,63	5.938.171,51
JOSE MARCIO LOPES GUIDES:4109524369 1 José Márcio Lopes Guedes Presidente	Assinado de forma digital por JOSE MARCIO LOPES GUIDES:4109524369 Data: 2024-01-24 13:27:01 -33/00	MARCIA VALERIA MARIA:3975585668 Data: 2024-01-10 17:51 -03:00	Marcia Valéria Maria CRC/MG 063664/O-7	ROMINA CRISLANE ALVES DE PAULA:03054391677 Data: 2024-01-24 13:51 -03:00
LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO	Documento assinado digitalmente Data: 24/01/2024 14:53:01-03:00 Verifique em https://validar.itd.gov.br	governo	Luiiz Wanderlei Rachid Filho Chefe Div. Prog. Liq. Despesa em Substituição	Romina Crislane Alves de Paula Contador CRC/MG 080295/O-5

Fonte: Divisão de Contabilidade e Finanças

EMBRANCE

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA – EXERCÍCIO 2023

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS – REPASSES

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	4.361.969,00	52.343.628,00

NUMERÁRIO DEVOLVIDO PELA CÂMARA MUNICIPAL À PREFEITURA DE JUIZ DE FORA

Ex. Ref.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Saldo de caixa 2022	519.130,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	519.130,80
Rendimentos dez/2022	47.343,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.343,14
Rendimentos Jan a Nov/23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	589.987,10
RP Não Processados - Cancelados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	387.217,58
Valor ref. a prestação de contas de adiantamento	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00

Os valores referentes a Restos a Pagar Não Processados foram cancelados mediante Ato nº 340, publicado em 29/06/2023 e foram transferidos para a Prefeitura Municipal de Juiz de Fora mediante autorização do Presidente da Câmara.

JOSE MARCIO LOPES GUEDES;41095243691 91
José Márcio Lopes Guedes
Presidente

Assinado de forma digital por JOSE MARCIO LOPES GUEDES;41095243691 Dados: 2024.01.24 13:27:36 03'00'
JOSE MARCIO LOPES GUEDES;41095243691 91
José Márcio Lopes Guedes
Presidente

Documentário assinado digitalmente
LUIZ WANDERLEI RACHID FILHO
Data: 24/01/2024 14:53:02 -0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

gouv.br
Assinado de forma digital por MARCIA VALERIA MARIA;43975985698 Dados: 2024.01.24 13:53:26
5585668 Dados: 2024.01.24 13:53:26
Márcia Valéria Maria
CRC/MG 063664/O-7
Chefe Divisão de Contabilidade

ROMINA CRISLANE ALVES DE PAULA
ROMINA CRISLANE ALVES DE PAULA;43054291677 Dados: 2024.01.24 13:53:26
03'00'
Romina Cristiane Alves de Paula
Contador
CRC/MG 080295/O-5

Luiiz Wanderlei Rachid Filho
Chefe Div. Prog. Liquidação Despesa
em Substituição

Fonte: Divisão de Contabilidade e Finanças

EMBRANCS



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 OUTRAS MÁQ. APARELHOS EQUIP. E FERRAMENTAS

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
163/0068 006169 AR CONDICIONADO	SPLIT TCL PT 36K 220/1 F IN 153603 AC36CSAICF-INV	PRESIDÊNCIA	PRESIDÊNCIA	11.100,00	BOM
00/1416 006056 CÂMERA CIRCUITO INTERNO	NEOID PTZNDK 20X	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO	12.000,00	BOM
:35/0013 005889 CÂMERA FILMADORA	NEOID PTZ NDI 20K	TV CÂMARA	TV CÂMARA	6.500,00	BOM
:35/0014 005890 CÂMERA FILMADORA	CÂMERA PTZ COM SAÍDA SDI HD E SUPORTE AO PROTOCOLO NDI	TV CÂMARA	TV CÂMARA	6.500,00	BOM
00/1701 006342 CÂMERA PTZ	CÂMERA PTZ COM SAÍDA SDI HD E SUPORTE AO PROTOCOLO NDI	TV CÂMARA	TV CÂMARA	8.300,00	BOM
00/1702 006343 CÂMERA PTZ	CÂMERA PTZ COM SAÍDA SDI HD E SUPORTE AO PROTOCOLO NDI	TV CÂMARA	TV CÂMARA	8.300,00	BOM
00/1703 006344 CÂMERA PTZ	CÂMERA PTZ COM SAÍDA SDI HD E SUPORTE AO PROTOCOLO NDI	TV CÂMARA	TV CÂMARA	8.300,00	BOM
00/1704 006345 CÂMERA PTZ	CÂMERA PTZ COM SAÍDA SDI HD E SUPORTE AO PROTOCOLO NDI	TV CÂMARA	TV CÂMARA	8.300,00	BOM
00/1705 006346 CÂMERA PTZ	CÂMERA PTZ COM SAÍDA SDI HD E SUPORTE AO PROTOCOLO NDI	TV CÂMARA	TV CÂMARA	8.300,00	BOM
00/1706 006347 CÂMERA PTZ	COMPUTADOR PARA SWITCHER DE PRODUÇÃO PLACA BLACKMAGIC COM COMPLEMENTO SISTEMA DE INTERCOMUNICAÇÃO	TV CÂMARA	TV CÂMARA	34.836,79	BOM
00/1729 006369 COMPUTADOR PARA SWITCHER DE PRODUÇÃO	NEOID PTZ CONTROLLER	INTERCOMUNICAÇÃO	INTERCOMUNICAÇÃO	3.783,00 PÉSSIMO	
00/1406 005891 CONTROLE	24 CANAIS	TV CÂMARA	TV CÂMARA	7.800,00	BOM
00/1707 006348 MESA DE ÁUDIO COM 24 CANAIS	UP DOWNCROSS HD BLACKMAGIC BOX	TV CÂMARA	TV CÂMARA	2.030,00	BOM
00/1726 006340 MICRO CONVERSOR	BLACKMAGIC DESIGN MICRO CONVERTER BIDIRECIONAL SDI/HDMI 3G	TV CÂMARA	TV CÂMARA	981,00	BOM
00/1727 006367 MICRO CONVERSOR	BLACKMAGIC DESIGN MICRO CONVERTER BIDIRECIONAL	TV CÂMARA	TV CÂMARA	981,00	BOM
00/1728 006368 MICRO CONVERSOR	UP DOWNCROSS HD BLACKMAGIC BOX	TV CÂMARA	TV CÂMARA	2.030,00	BOM
00/1700 006341 MINI CONVERSOR	SDI BLACK MAGIC	TV CÂMARA	TV CÂMARA	2.619,00	BOM
00/1697 006337 MINI CONVERSOR DE ÁUDIO	SDI BLACK MAGIC	TV CÂMARA	TV CÂMARA	2.619,00	BOM
00/1698 006338 MINI CONVERSOR DE ÁUDIO	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO SDI BLACKMAGIC	TV CÂMARA	TV CÂMARA	2.404,08	BOM
00/1731 006371 MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO SDI BLACKMAGIC	TV CÂMARA	TV CÂMARA	2.404,08	BOM
00/1732 006372 MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO					

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Amaxariado
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 OUTRAS MÁQ. APARELHOS EQUIP. E FERRAMENTAS

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J00/1733 006373	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO SDI	TV CÂMARA	2.404,08	BOM
J00/1734 006374	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO SDI	TV CÂMARA	2.404,08	BOM
J00/1735 006375	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO	MINI DISTRIBUIDOR DE VÍDEO SDI	TV CÂMARA	2.404,08	BOM
J00/1768 006349	PAINEL DE LED	BLACKMAGIC BLACKMAGIC	TV CÂMARA	2.239,00	BOM
J00/1769 006350	PAINEL DE LED	400 W BICOLOR 3200 6500K	TV CÂMARA	2.239,00	BOM
J00/1770 006351	PAINEL DE LED	400W BICOLOR 3200 6500K	TV CÂMARA	2.239,00	BOM
J00/1771 006352	PAINEL DE LED	400W BICOLOR 3200 6500K	TV CÂMARA	2.239,00	BOM
J00/1772 006353	PAINEL DE LED	400W BICOLOR 3200 6500K	TV CÂMARA	2.239,00	BOM
J00/1773 006354	PAINEL DE LED	400W BICOLOR 3200 6500K	TV CÂMARA	2.239,00	BOM
J00/1696 006336	PLACA DE CAPTURA	BLACKMAGIC DECKLINK DUO 2	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	4.500,00	BOM
J00/1405 005837	PORTÃO	PORTÃO AÇO INOX	CAC - SAGUÃO	7.500,00	BOM
J00/1407 005892	SUporte	SUporte DE PAREDE PTZ	TV CÂMARA	225,00	BOM
J00/1408 005893	SUporte	SUporte DE PAREDE PTZ	TV CÂMARA	225,00	BOM
J00/1409 005894	SUporte	SUporte DE PAREDE PTZ	TV CÂMARA	225,00	BOM
J00/1736 006339	SWITCHER DE PRODUÇÃO	10/100/1000 48 PORTAS TP-LINK TL-SG 3452	TV CÂMARA	7.169,00	BOM
J00/1730 006370	SWITCHER DE PRODUÇÃO	SWITCHER DE PRODUÇÃO ATEM 2 M/E CONSTELLATION	TV CÂMARA	9.711,03	BOM
J00/1417 006057	TRIPÉ DE CÂMERA	TRIPÉ DE CÂMERA COM TELEPROMTERESTÚDIO JFTV CÂMARA INCLUSO E MONITOR DE 15 POLEGADAS , COM DOLLY	17.393,50	BOM	
J00/1721 006362	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	CONTABILIDADE	289,90	BOM
J00/1722 006363	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIRETORIA LEGISLATIVA SALA DOS ANALISTAS	289,90	BOM
J00/1715 006356	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE ARQUIVO E REGISTROS PROCESSUAIS	289,90	BOM
J00/1714 006355	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	289,90	BOM


Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado

Câmara Municipal de Juiz de Fora

05/02/2024





CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 OUTRAS MÁQ. APARELHOS EQUIP. E FERRAMENTAS

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
00/1718 006359	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	289,90	BOM
00/1719 006360	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	289,90	BOM
00/1720 006361	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	289,90	BOM
00/1724 006365	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	289,90	BOM
00/1725 006366	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	289,90	BOM
00/1717 006358	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	289,90	BOM
00/1716 006357	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	RECURSOS HUMANOS	289,90	BOM
00/1723 006364	VENTILADOR DE COLUNA	VOLTAGEM 127V GRADE 60CM POTÊNCIA MÍNIMA 130W MARCA VENTISOL	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	289,90	BOM

Total = R\$ 219461,52

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Amaxatizado
Câmara Municipal de Juiz de Fora

EMBRANCS



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 a 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Sector	Valor	Estado
:37/0088 005934 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ADMINISTRAÇÃO	99,40	BOM
:37/0095 005941 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ADMINISTRAÇÃO	99,40	BOM
:37/0097 005943 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ADMINISTRAÇÃO	99,40	BOM
:37/0107 005953 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ADMINISTRAÇÃO	99,40	BOM
:37/0129 005974 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	99,40	BOM
:37/0130 005975 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	99,40	BOM
:37/0131 005976 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	99,40	BOM
:37/0133 005977 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	99,40	BOM
:37/0092 005938 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ATOS LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0093 005939 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ATOS LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0094 005940 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		ATOS LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0169 006014 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SALA DA ASSISTENTE SOCIAL	99,40	BOM
:37/0189 006034 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SALA DE ESPERA DOS ADVOGADOS	99,40	BOM
:37/0175 006020 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SALA DO COORDENADOR	99,40	BOM
:37/0176 006021 APOIO PARA PÉS	MULTILASERF		CAC - SALA DO COORDENADOR	99,40	BOM
:37/0177 006022 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SALA DO COORDENADOR	99,40	BOM
:37/0168 006013 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SALA DOS ADVOGADOS	99,40	BOM
:37/0165 006010 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SEDECON	99,40	BOM
:37/0166 006011 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SEDECON	99,40	BOM
:37/0167 006012 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CAC - SEDECON	99,40	BOM
:37/0098 005944 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	99,40	BOM
:37/0103 005949 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	99,40	BOM
:37/0106 005952 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	99,40	BOM
:37/0096 005942 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIRETORIA JURÍDICA	99,40	BOM
:37/0105 005951 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIRETORIA JURÍDICA	99,40	BOM
:37/0109 005955 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIRETORIA JURÍDICA	99,40	BOM
:37/0193 006038 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIRETORIA JURÍDICA	99,40	BOM
:37/0205 006050 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIRETORIA JURÍDICA	99,40	BOM
:37/0099 005945 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIRETORIA LEGISLATIVA	99,40	BOM
:37/0108 005954 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIVISÃO DE ARQUIVO E REGISTROS PROCESSUAIS	99,40	BOM
:37/0152 005996 APOIO PARA PÉS	MULTILASER		DIVISÃO DE COMPRAS	99,40	BOM


Jefferson Augusto dos Santos


Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Imóveis/Ativo
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
:37/0153 005997	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE COMPRAS	99,40	BOM
:37/0154 005998	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE COMPRAS	99,40	BOM
:37/0155 005999	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE COMPRAS	99,40	BOM
:37/0114 005960	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0115 005961	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0170 006015	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0171 006016	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0172 006017	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0173 006018	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0174 006019	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0090 005936	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0091 005937	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0140 005985	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	99,40	BOM
:37/0141 005986	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0142 005987	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0160 006005	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0191 006036	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0192 006037	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0195 006040	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0196 006041	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0197 006042	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0198 006043	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0202 006047	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0203 006048	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0204 006049	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0210 006054	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0211 006055	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	99,40	BOM
:37/0104 005950	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	99,40	PÉSSIMO
:37/0183 006028	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	99,40	BOM
:37/0184 006029	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	99,40	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
:37/0185 006030 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	99,40	BOM	
:37/0187 006031 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	99,40	BOM	
:37/0163 006008 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	99,40	BOM	
:37/0164 006009 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	99,40	BOM	
:37/0199 006044 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	99,40	BOM	
:37/0101 005947 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	EXPEDIENTE	99,40	BOM	
:37/0102 005948 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	EXPEDIENTE	99,40	BOM	
:37/0110 005956 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	EXPEDIENTE	99,40	BOM	
:37/0111 005957 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	EXPEDIENTE	99,40	BOM	
:37/0089 005935 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0116 005962 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0117 005963 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0119 005964 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0120 005965 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0121 005966 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0122 005967 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0123 005968 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0124 005969 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0125 005970 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	
:37/0126 005971 APOIO PARA PÉS	MULTILASER	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	99,40	BOM	

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Administração
Câmara Municipal de Juiz de Fora

05/02/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
:37/0161 006006	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/304	99,40	BOM
:37/0190 006035	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/306	99,40	BOM
:37/0200 006045	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/306	99,40	BOM
:37/0201 006046	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/504	99,40	BOM
:37/0162 006007	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	PRESIDÊNCIA	99,40	BOM
:37/0127 005972	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	PRESIDÊNCIA	99,40	BOM
:37/0128 005973	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0143 005988	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0144 005989	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0145 005990	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0146 005991	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0147 005992	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0149 005993	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0150 005994	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	RECURSOS HUMANOS	99,40	BOM
:37/0151 005995	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0156 006000	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0157 006001	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0158 006002	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0159 006003	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0208 006004	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	99,40	BOM
:37/0178 006023	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	99,40	BOM
:37/0179 006024	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	99,40	BOM
:37/0180 006025	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	99,40	BOM
:37/0181 006026	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	99,40	BOM
:37/0100 005946	APOIO PARA PÉS	MULTILAER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
:37/0112 005958	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
:37/0113 005959	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
37/0134 005978	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0135 005979	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0136 005980	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0137 005981	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0138 005982	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0139 005983	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0182 006027	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0188 006032	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0209 006033	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0194 006039	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0206 006051	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	99,40	BOM
37/0207 006052	APOIO PARA PÉS	MULTILASER	CENTRO DE CONVIVÊNCIA DOS SERVIDORES - DIR ADMINIS	99,40	BOM
44/0031 006061	ARMÁRIO	ARMÁRIO PLANEJADO		7.520,00	BOM
00/1694 006334	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M ,LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	1.057,50	BOM
00/1695 006335	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M ,LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	1.057,50	BOM
00/1685 006326	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M ,LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
00/1686 006327	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M ,LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Administração
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MÓBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J001687 006328	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
J001688 006329	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M, LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
J001689 006330	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M, LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
J001690 006331	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M, LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
J001692 006332	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M, LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
J001693 006333	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTURA 1,55 M, LARGURA 90CM, PROFUNDIDADE 40CM, 2 PORTAS ESTRUTURA EM MDF	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.057,50	BOM
J46/0004 006060	BANCADA	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	1.997,00	BOM	
J001468 006110	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001470 006112	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001471 006113	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001474 006116	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001475 006117	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001479 006121	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001480 006122	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	CAC-ATENDIMENTO	193,40	BOM
J001467 006109	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001472 006114	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001481 006123	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001482 006124	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001483 006125	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001484 006126	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001485 006127	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J001486 006128	CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
 Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J00/1487 006129 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1488 006130 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1489 006131 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1490 006132 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1491 006133 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1492 006134 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1493 006135 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1494 006136 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1495 006137 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	193,40	BOM
J00/1496 006108 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	193,40	BOM
J00/1473 006115 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/403	193,40	BOM
J00/1469 006111 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	193,40	BOM
J00/1476 006118 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	193,40	BOM
J00/1477 006119 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	193,40	BOM
J00/1478 006120 CADEIRA FIXA	METALURGICA UBAENSE		SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	193,40	BOM
J00/1575 006216 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		ADMINISTRAÇÃO	848,70	BOM
J00/1576 006217 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		ADMINISTRAÇÃO	848,70	BOM
J00/1579 006220 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		ADMINISTRAÇÃO	848,70	BOM
J00/1580 006221 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		ADMINISTRAÇÃO	848,70	BOM
J00/1541 006182 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	848,70	BOM
J00/1438 006080 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC - SALA DOS ADVOGADOS	672,00	BOM
J00/1456 006098 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC - SALA DOS ADVOGADOS	672,00	BOM
J00/1426 006068 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC-ATENDIMENTO	672,00	BOM
J00/1428 006070 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC-ATENDIMENTO	672,00	BOM
J00/1452 006094 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC-ATENDIMENTO	672,00	BOM
J00/1454 006096 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC-ATENDIMENTO	672,00	BOM
J00/1462 006104 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC-ATENDIMENTO	672,00	BOM
J00/1465 006107 CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR		CAC-ATENDIMENTO	672,00	BOM

Jefferson Augusto dos Santos
 Chefe da Divisão de Patrimônio e Arquitetado

Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J00/1430	006072 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Contabilidade	672,00	BOM
J00/1459	006101 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Contabilidade	672,00	BOM
J00/1463	006105 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Contabilidade	672,00	BOM
J00/1529	006170 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1440	006082 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	672,00	BOM
J00/1448	006090 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	672,00	BOM
J00/1458	006100 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	672,00	BOM
J00/1441	006083 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	672,00	BOM
J00/1442	006084 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	672,00	BOM
J00/1532	006173 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1533	006174 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1534	006175 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1535	006176 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1536	006177 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1537	006178 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Controle Legislativo e Fiscalização	848,70	BOM
J00/1436	006078 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Jurídica	672,00	BOM
J00/1457	006099 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Jurídica	672,00	BOM
J00/1427	006069 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Jurídica	672,00	BOM
J00/1435	006077 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Jurídica	848,70	BOM
J00/1531	006172 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Jurídica	848,70	BOM
J00/1584	006225 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Legislativa Sala dos Analistas	672,00	BOM
J00/1446	006088 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Legislativa Sala dos Analistas	672,00	BOM
J00/1450	006092 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Diretoria Legislativa Sala dos Analistas	672,00	BOM
J00/1439	006081 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Divisão de Arquivo e Registros	672,00	BOM
J00/1420	006062 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Divisão de Arquivo e Registros	848,70	BOM
J00/1421	006063 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Divisão de Arquivo e Registros	848,70	BOM
J00/1422	006064 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Divisão de Arquivo e Registros	848,70	BOM
J00/1423	006065 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Divisão de Arquivo e Registros	848,70	BOM
J00/1424	006066 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Divisão de Arquivo e Registros	848,70	BOM
			Divisão de Áudio e Imagem	672,00	BOM
			Divisão de Áudio e Imagem	672,00	BOM
			Divisão de Compras	672,00	BOM
			Divisão de Patrimônio	672,00	BOM
			Divisão de Patrimônio	672,00	BOM
			Divisão de Patrimônio	672,00	BOM
			Divisão de Patrimônio	672,00	BOM
			Divisão de Patrimônio	672,00	BOM
			Divisão de Patrimônio	672,00	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 a 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
00/1425 006067	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1429 006071	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1431 006073	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1434 006076	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1437 006079	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1443 006085	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1444 006086	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1445 006087	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1451 006093	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1455 006097	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	672,00	BOM
00/1545 006186	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1547 006188	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1566 006207	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1567 006208	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1568 006209	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1569 006210	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1573 006214	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1574 006215	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1577 006218	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1578 006219	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1581 006222	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1582 006223	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1583 006224	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1585 006226	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1586 006227	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1587 006228	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1588 006229	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	848,70	BOM
00/1433 006075	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	EXPEDIENTE	672,00	BOM
00/1538 006179	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	EXPEDIENTE	848,70	BOM
00/1539 006180	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	EXPEDIENTE	672,00	BOM
00/1461 006103	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/402	848,70	
00/1546 006187	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	PLENARINHO	848,70	

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Administração
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J0011562	006203 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Plenário	848,70	BOM
J0011563	006204 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Plenário	848,70	BOM
J0011464	006106 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Recursos Humanos	672,00	BOM
J0011530	006171 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala da Escola do Legislativo	848,70	BOM
J0011432	006074 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala da Escola do Legislativo	672,00	BOM
J0011447	006089 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala da Escola do Legislativo	672,00	BOM
J0011453	006095 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala da Escola do Legislativo	672,00	BOM
J0011460	006102 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala da Escola do Legislativo	672,00	BOM
J0011542	006183 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011543	006184 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011544	006185 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011548	006189 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011549	006190 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011550	006191 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011551	006192 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011552	006193 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011553	006194 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011554	006195 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011555	006196 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011556	006197 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011557	006198 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011558	006199 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011559	006200 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011560	006201 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011561	006202 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011570	006211 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011571	006212 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011572	006213 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala de Reuniões Waldir Mazoccoli	848,70	BOM
J0011564	006205 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala dos Cinegrafistas	848,70	BOM
J0011565	006206 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Sala dos Cinegrafistas	848,70	BOM
J0011540	006181 Cadeira Giratória Diretor	Giratória Diretor	Superintendência de Comunicação Legislativa	848,70	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MÓBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J00/1449 006091	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	GIRATÓRIA DIRETOR	TV CÂMARA	672,00	BOM
J00/1657 006298	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CAC - SALA DO COORDENADOR	448,80	BOM
J00/1640 006281	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTABILIDADE	448,80	BOM
J00/1641 006282	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTABILIDADE	448,80	BOM
J00/1642 006283	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTABILIDADE	448,80	BOM
J00/1643 006284	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTABILIDADE	448,80	BOM
J00/1644 006285	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTABILIDADE	448,80	BOM
J00/1656 006297	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	448,80	BOM
J00/1659 006300	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	448,80	BOM
J00/1660 006301	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	448,80	BOM
J00/1650 006291	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE ARQUIVO E REGISTROS	448,80	BOM
J00/1651 006292	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE ARQUIVO E REGISTROS	448,80	BOM
J00/1645 006286	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE COMPRAS	448,80	BOM
J00/1646 006287	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE COMPRAS	448,80	BOM

Assinatura de Jefferson Augusto dos Santos
Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MÓBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J00/1647 006288	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE COMPRAS	448,80	BOM
J00/1648 006289	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE COMPRAS	448,80	BOM
J00/1649 006290	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE COMPRAS	448,80	BOM
J00/1653 006294	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	448,80	BOM
J00/1654 006295	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1655 006296	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1658 006299	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1661 006302	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1662 006303	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1663 006304	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1664 006305	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1665 006306	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1666 006307	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
 Período: 01/01/2023 a 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
00/1667 006308	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1668 006309	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1669 006310	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1670 006311	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1671 006312	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1672 006313	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1673 006314	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1674 006315	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1675 006316	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1676 006317	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1677 006318	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1678 006319	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
00/1679 006320	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM

Jeferson Augusto dos Santos
 Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado
 Câmara Municipal de Juiz de Fora

Adriano



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
J00/1680 006321	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1681 006322	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1682 006323	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1683 006324	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	448,80	BOM
J00/1691 006325	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67 CM LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	448,80	BOM
J00/1652 006293	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS	ALTURA 67CM DE LARGURA 40CM ESTRUTURA EM MDF 25MM DE BORDAS EM PVC PUXADOR DE GAVETAS	RECURSOS HUMANOS	448,80	BOM
J00/1414 005984	GUICHE	GUICHE DE ATENDIMENTO COM 04 POSTOS DE TRABALHO	CAC - POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	2.162,00	BOM
J00/1413 005898	MESA	UM CONJUNTO COM DUAS MESA SLATERAL APOIO OFF RPM	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	325,00	BOM
J00/1498 006138	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	CAC - SALA DE ESPERA DOS ADVOGADOS	815,70	BOM
J00/1500 006140	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	CAC - SALA DO COORDENADOR	815,70	BOM
J00/1501 006141	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	CAC - SALA DO COORDENADOR	815,70	BOM
J00/1502 006142	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	CAC - SALA DO COORDENADOR	815,70	BOM
J00/1499 006139	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	CAC CVV	815,70	BOM
J00/1503 006143	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1504 006144	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1505 006145	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1506 006146	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1507 006147	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1508 006148	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1509 006149	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
J00/1510 006150	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
0001511 006151	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001512 006152	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001513 006153	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001514 006154	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001515 006155	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001516 006156	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001517 006157	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001518 006158	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001519 006159	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001520 006160	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001521 006161	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001522 006162	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001523 006163	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001524 006164	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001525 006165	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001526 006166	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001527 006167	MESA DE ESCRITÓRIO COM 3 GAVETAS	METALLURGICA UBAENSE	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	815,70	BOM
0001595 006236	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTABILIDADE	1.027,50	BOM
0001596 006237	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTABILIDADE	1.027,50	BOM
0001597 006238	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTABILIDADE	1.027,50	BOM
0001598 006239	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTABILIDADE	1.027,50	BOM
0001599 006240	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTABILIDADE	1.027,50	BOM
0001605 006246	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	1.027,50	BOM
0001606 006247	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	1.027,50	BOM
0001607 006248	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	CONTROLE LEGISLATIVO E FISCALIZAÇÃO	1.027,50	BOM
0001601 006242	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE COMPRAS	1.027,50	BOM

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Administração
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MÓBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
00/1602 006243	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE COMPRAS	1.027,50	BOM
00/1603 006244	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE COMPRAS	1.027,50	BOM
00/1604 006245	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE COMPRAS	1.027,50	BOM
00/1608 006249	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1609 006250	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1610 006251	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1611 006252	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1612 006253	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1613 006254	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1614 006255	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1615 006256	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1616 006257	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1617 006258	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1618 006259	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1619 006260	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1620 006261	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1621 006262	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1622 006263	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM

Pla



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MOBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
00/1623 006264	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1624 006265	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1625 006266	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1626 006267	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1627 006268	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1628 006269	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1629 006270	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1630 006271	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1631 006272	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1632 006273	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1633 006274	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1634 006275	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1635 006276	MESA EML	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1636 006277	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1637 006278	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1638 006279	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1639 006280	MESA EM L	1,20M X1,20M TAMPO EM MDF ESPESSURA MÍNIMA DE 25 MM	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	1.027,50	BOM
00/1600 006241	MESA EML	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA		1.027,50	BOM

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Amortizado
Câmara Municipal de Juiz de Fora



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 MÓBILIÁRIO EM GERAL

Código Placa	Descrição	Compleimento	Setor	Valor	Estado
J00/1410	005895 POLTRONA	JULIA BEGE E NOGUEIRA	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	1.142,00	BOM
J00/1411	005896 POLTRONA	JULIA BEGE E NOGUEIRA	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	1.142,00	BOM
J00/1412	005897 POLTRONA	JULIA BEGE E NOGUEIRA	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	1.142,00	BOM
J00/1413	006058 POLTRONA	POLTRONA	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	1.008,00	BOM
J00/1419	006059 POLTRONA	POLTRONA	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	1.008,00	BOM
J00/1589	006230 POLTRONA	GIRATÓRIA DIRETOR	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	4.778,00	BOM
J00/1590	006231 POLTRONA		ESTÚDIO JFTV CÂMARA	4.778,00	BOM
J00/1591	006232 POLTRONA		ESTÚDIO JFTV CÂMARA	4.778,00	BOM
J00/1592	006233 POLTRONA		ESTÚDIO JFTV CÂMARA	4.778,00	BOM
J00/1594	006235 SOFÁ 3 LUGARES	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	10.888,00	BOM
J00/1593	006234 SOFÁ 3 LUGARES	PRESIDÊNCIA	ESTÚDIO JFTV CÂMARA	10.888,00	BOM

Total = R\$ 259377,50



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA
Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio
Período: 01/01/2023 31/12/2023 INSTALAÇÕES

Código Placa Descrição
000/1415 0006053 PROJETO TÉCNICO

Complemento Setor
Valor Estado
9.500,00 BOM

✓ Total = R\$ 9500,00

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Altovarredou
Câmara Municipal de Juiz de Fora

EMBRACE



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Código Placa Descrição

Código	Placa	Descrição	Complemento	Sector	Valor	Estado
107/0561	005878	CPU	DELL INTEL CORE	ADMINISTRAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0562	005879	CPU	DELL INTEL CORE	ADMINISTRAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0563	005880	CPU	DELL INTEL CORE	ADMINISTRAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0564	005881	CPU	DELL INTEL CORE	ADMINISTRAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0565	005882	CPU	DELL INTEL CORE	ADMINISTRAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0536	005853	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	8.920,00	BOM
107/0537	005854	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	ASSESSORIA DE CERIMONIAL (CCS)	8.920,00	BOM
107/0568	005899	CPU	DELL PROCESSADOR INTEL	CAC - ENGENHARIA POPULAR	8.920,00	BOM
107/0524	005841	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC - POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0525	005842	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC - POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0541	005858	CPU	DELL CORE	CAC - POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	8.920,00	BOM
107/0521	005838	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC - SALA DA ASSISTENTE SOCIAL	8.920,00	BOM
107/0522	005839	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC - SALA DA ASSISTENTE SOCIAL	8.920,00	BOM
107/0598	005929	CPU	CORE 17 OPT	CAC - SALA DO COORDENADOR	8.920,00	BOM
107/0523	005840	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC - SALA DOS ADVOGADOS	8.920,00	BOM
107/0532	005849	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC - SEDECON	8.920,00	BOM
107/0531	005848	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC-SALA DO SOCIOLOGO	8.920,00	BOM
107/0533	005850	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	CAC-SALA DO SOCIOLOGO	8.920,00	BOM
107/0552	005869	CPU	DELL CORE	CONTABILIDADE	8.920,00	BOM
107/0592	005923	CPU	CORE 17 OPT	DIVISÃO DE ARQUIVO E REGISTROS	8.920,00	BOM
107/0593	005924	CPU	CORE 17 OPT	PROCESSUAIS	8.920,00	BOM
				DIVISÃO DE ARQUIVO E REGISTROS	8.920,00	BOM
				PROCESSUAIS	8.920,00	BOM
				DIVISÃO DE ÁUDIO E IMAGEM	8.920,00	BOM
				DIVISÃO DE COMPRAS	8.920,00	BOM
				DIVISÃO DE COMPRAS	8.920,00	BOM
				DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256 CB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256 GB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256 GB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256GB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL8GB 256GB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256 GB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM
				DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256 GB DIVISÃO DE INFORMATICA	8.920,00	BOM

plc

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado
Câmara Municipal de Juiz de Fora

EMBRANCE



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Código Placa	Descrição	Complemento	Sector	Valor	Estado
107/0517 005832	CPU	DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256GB	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0518 005833	CPU	DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256GB	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0519 005834	CPU	DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256 GB	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0520 005835	CPU	DELL PROCESSADOR INTEL 8GB 256GB	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0540 005857	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE 8GB	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0542 005859	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0544 005861	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0545 005862	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0546 005863	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0547 005864	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0548 005865	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0549 005866	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0550 005867	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0551 005868	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0554 005871	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0555 005872	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0556 005873	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0557 005874	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0569 005900	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0570 005901	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0571 005902	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0572 005903	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0573 005904	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0574 005905	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0575 005906	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0576 005907	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0577 005908	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0578 005909	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0580 005911	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0581 005912	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0583 005914	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0584 005915	CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM


Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da União de Patrimônio e Almoxarifado
Câmara Municipal de Juiz de Fora

EMBRANCE



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Código Placa	Descrição	Complemento	Sector	Valor	Estado
107/0585 005916	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0586 005917	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0597 005928	CPU	CORE 17 OPT	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0599 005930	CPU	CORE 17 OPT	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0600 005931	CPU	DELL INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	8.920,00	BOM
107/0558 005875	CPU	DELL INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA - 1 ANDAR INSS	8.920,00	BOM
107/0559 005876	CPU	DELL INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA - 1 ANDAR INSS	8.920,00	BOM
107/0560 005877	CPU	DELL INTEL CORE	DIVISÃO DE INFORMÁTICA - 1 ANDAR INSS	8.920,00	BOM
107/0543 005860	CPU	DELL CORE	DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E LIQUIDAÇÃO DA DESPESA	8.920,00	BOM
107/0579 005910	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	8.920,00	BOM
107/0582 005913	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	8.920,00	BOM
107/0594 005925	CPU	CORE 17 OPT	EXPEDIENTE	8.920,00	BOM
107/0595 005926	CPU	CORE 17 OPT	EXPEDIENTE	8.920,00	BOM
107/0591 005922	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	8.920,00	BOM
107/0534 005851	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	8.920,00	BOM
107/0538 005855	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	8.920,00	BOM
107/0539 005856	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8 GB	SALA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO	8.920,00	BOM
107/0526 005843	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	8.920,00	BOM
107/0527 005844	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	8.920,00	BOM
107/0528 005845	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	8.920,00	BOM
107/0529 005846	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	8.920,00	BOM
107/0530 005847	CPU	DELL OPTPLEX INTEL CORE 8GB	SEAM - SERVIÇO ESPECIAL DE ATENDIMENTO À MULHER	8.920,00	BOM
107/0587 005918	CPU	CORE 17 OPT	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	8.920,00	BOM
107/0588 005919	CPU	CORE 17 OPT	SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	8.920,00	BOM


Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Unidade de Patrimônio e Almoxarifado
Câmara Municipal de Juiz de Fora
31/01/2024

EMBRACE



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Código Placa	Descrição	Complemento	Sector	Valor	Estado
107/0589 005920 CPU	CORE 17 OPT		SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	8.920,00	BOM
107/0590 005921 CPU	CORE 17 OPT		SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	8.920,00	BOM
107/0596 005927 CPU	CORE 17 OPT		SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO LEGISLATIVA	8.920,00	BOM
107/0535 005852 CPU	DELL OPTIPLEX INTEL CORE 8GB	TV CÂMARA	TV CÂMARA	8.920,00	BOM
0001528 006168 FONTE		DIVISÃO DE INFORMÁTICA	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	6.160,00	BOM
277/0502 005800 MONITOR	DELL - P2422H 23	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO	2.292,00	BOM
277/0505 005803 MONITOR	DELL - P2422H 23	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO	2.292,00	BOM
277/0500 005798 MONITOR	DELL - P2422H 23	CAC - POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	CAC - POSTO DE IDENTIFICAÇÃO	2.292,00	BOM
277/0496 005794 MONITOR	DELL - P2422H 23	CAC - SALA DO COORDENADOR	CAC - SALA DO COORDENADOR	2.292,00	BOM
277/0521 005819 MONITOR	DELL - P2422H 23	CONTABILIDADE	CONTABILIDADE	2.292,00	BOM
277/0526 005824 MONITOR	DELL- P2422H	DIVISÃO DE ÁUDIO E IMAGEM	DIVISÃO DE ÁUDIO E IMAGEM	2.292,00	BOM
277/0477 005775 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	DIVISÃO DE INFORMÁTICA	2.292,00	BOM
277/0478 005776 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0479 005777 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0480 005778 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0481 005779 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0482 005780 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0483 005781 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0484 005782 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0485 005783 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0486 005784 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0487 005785 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0488 005786 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0489 005787 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0490 005788 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0491 005789 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0492 005790 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0493 005791 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0494 005792 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
277/0495 005793 MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM

Jefferson Almeida dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado
Câmara Municipal de Juiz de Fora

EMBRACE



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Relação de Patrimônio Relação de Patrimônio

Período: 01/01/2023 31/12/2023 EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Código Placa	Descrição	Complemento	Setor	Valor	Estado
2770497 005795	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770498 005796	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770510 005808	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770511 005809	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770512 005810	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770513 005811	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770514 005812	MONITOR	DELL - P2224H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770515 005813	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770516 005814	MONITOR	DELL - P2224H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770517 005815	MONITOR	DELL - P2224H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770518 005816	MONITOR	DELL - 2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770519 005817	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770520 005818	MONITOR	DELL - P2422 H	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770522 005820	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770523 005821	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770524 005822	MONITOR	DELL - P2422H	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770525 005823	MONITOR	DELL - P2422H	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770528 005885	MONITOR	DELL	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770529 005886	MONITOR	DELL	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770530 005887	MONITOR	DELL	DIVISÃO DE INFORMATICA	2.292,00	BOM
2770531 005888	MONITOR	DELL - P2422H 23	DIVISÃO DE INFORMATICA - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	2.292,00	BOM
2770499 005797	MONITOR	DELL - P2224H 23	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	2.292,00	BOM
2770506 005804	MONITOR	DELL - P2224H 23	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	2.292,00	BOM
2770507 005805	MONITOR	DELL - P2224H 23	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	2.292,00	BOM
2770508 005806	MONITOR	DELL - P2422H 23	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	2.292,00	BOM
2770509 005807	MONITOR	DELL - P2422H 23	DOCUMENTAÇÃO - DIV. DE ACOMPANHAMENTO LEGISLATIVO	2.292,00	BOM
2770501 005799	MONITOR	DELL - P2422H 23	NÚCLEO DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONV.	2.292,00	BOM
2770476 005774	MONITOR	DELL - P2224H	ÓRGÃO DE APOIO LEGISLATIVO GV/201	2.292,00	BOM

Jefferson Augusto dos Santos
Chefe da Divisão de Patrimônio e Artesanato
Câmara Municipal de Juiz de Fora

EMBRANCS

CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES DOS MATERIAIS EM ALMOXARIFADO

Município de Juiz de Fora

Órgão SICOM: CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Exercício 2023

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi feito sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

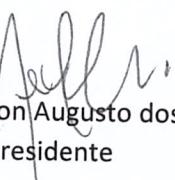
N.	NOME	CPF
1	Jefferson Augusto dos Santos	3907214684
2	Ivonete Alves da Silva	052.106.256-05
3	Lívia Maria Ladeira Batista	069.359.466-70

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

1. DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 23/2/2024
2. DIVERGÊNCIAS:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
1	Não houve		

Juiz de Fora, 23 de Fevereiro de 2024.


Jefferson Augusto dos Santos
Presidente


Ivonete Alves da Silva
Membro


Lívia Maria Ladeira Batista
Membro

PLB

evidamente levantado,
mento técnico

EMBRANAS

ANEXO II

APR

EMBRACE

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDERECO: RUA HALFFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0067/2021	24/08/2021	16/01/2023	Porto Seguro Cia de Seguros Gerais	Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para veículos leves que compõe a frota de carros oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos morais, materiais...	536	
0067/2021	24/08/2021	16/01/2023	Porto Seguro Cia de Seguros Gerais	Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para veículos leves que compõe a frota de carros oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos morais, materiais...	536	
0067/2021	24/08/2021	16/01/2023	Porto Seguro Cia de Seguros Gerais	Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para veículos leves que compõe a frota de carros oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos morais, materiais...	536	
0067/2021	24/08/2021	16/01/2023	Porto Seguro Cia de Seguros Gerais	Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para veículos leves que compõe a frota de carros oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos morais, materiais...	536	
0067/2021	24/08/2021	16/01/2023	Porto Seguro Cia de Seguros Gerais	Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para veículo pesado que compõe a frota de veículos oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos morais, materiais...	536	
					Subtotal : 2651,00	
0149/2021	15/03/2022	16/01/2023	Telefônica Brasil S.A.	Chip 4G compatível com a assinatura e o aparelho Modem BOX Wi-Fi 4G, solicitado nos itens 1 e 2	37/23	
0149/2021	15/03/2022	16/01/2023	Telefônica Brasil S.A.	Modem BOX Wi-Fi 4G	37/23	
				Especificações:		
				-Compatível com 3G (Banda 5 e Banda 1) ; 4G (Banda 3, Banda 7 e Banda 28)		
				- No mínimo 3 interfaces RJ45 para conexão LAN		
				- No mínimo 2 interfaces para antena ...		
				Assinatura plano compatível com o aparelho Modem Box Wi-Fi		
				Especificações:		
				- Assinatura para 12 (doze) meses, valor fixo		
				- No mínimo franquia de internet 100GB por mês		
				- Compatível com o modem B...		
						Subtotal : 120,56



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0150/2021	18/04/2022	10/03/2023	Vialoc Locação LTDA	Contratação de empresa para locação, pelo período de 12 meses, de equipamento para geração de legenda oculta Closed Caption.	---	---
				- Serviço de geração de legenda oculta closed caption, no período de 24 ...		
					Subtotal : 5400,00	
0037/2022	03/05/2022	28/03/2023	Maniqueira Elevadores Ltda	Manutenção preventiva e corretiva no Sistema de Transporte Vertical - Elevador, modelo nº ELS 127037-0, situado no anexo Vereador Ignácio Halfeld, com fornecimento de peças originais e equipe técnica ...	---	---
					Subtotal : 1360,00	
0124/2022	07/10/2022	02/10/2023	Porto Seguro Cia de Seguros Gerais	Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para veículo pesado que compõe a frota de veículos oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos morais, materia...	510	
				Contratação de empresa de prestação de serviços de seguro para os 04 (quatro) veículos leves que compõe a frota de carros oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora. Com cobertura de casco, danos mo...		
					Subtotal : 506,00	
0140/2022	12/01/2023	12/01/2023	Renata Cristina de Paula	Serviço de instalação de cabo para internet em duas TVs de 75 polegadas.	563	
0140/2022	12/01/2023	12/01/2023	Renata Cristina de Paula	Serviço de instalação de TV de 85 polegadas com suporte.	563	
0140/2022	12/01/2023	12/01/2023	Renata Cristina de Paula	Serviço de instalação de aparelhos Smart TV 85 polegadas - Tela Infinita.	563	
				Obs.: recomenda-se que seja feita visita prévia no local da instalação antes do orçamento.		
					Subtotal : 1130,00	
0163/2022	30/01/2023	24/01/2023	Solar Comunicações S/A	Contratação de assinatura anual do Jornal Tribuna de Minas, com entrega diária	668	
					Subtotal : 3983,00	

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0010/2023	30/11/2023	24/01/2023	VCS Certificação e Serviços Ltda-ME	Certificado Digital pessoa jurídica A3, token, 2 anos; Câmara Municipal de Juiz de Fora CNPJ: 20.431.334/0001-27	29	Subtotal : 390,00
0155/2022	02/02/2023	01/02/2023	VCS Certificação e Serviços Ltda-ME	Certificado Digital e-CPF/Modelo A1 - sem mídia - Validade 12 (doze) meses.	646	
0016/2023	06/02/2023	02/02/2023	Utilar Comércio de Eletrodomésticos EIRELI ME	Manutenção em Forno de micro-ondas Electrolux , Branco, 31 litros - Patrimônio nº 002932 - Divisão de Patrimônio	47	Subtotal : 2580,71
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Válvula de descarga (Coluna) - Troca da canopla	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Torneiras - Troca do arrejador.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Engate/Rabicho PVC 40cm - Troca do engate	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Desentupidimento de pias e lavatórios.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Torneiras - Troca / colocação de acabamento.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Troca de buchas, conunto de vedações, conexões, boias, etc.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Registros de pressão - Troca / colocação de acabamento.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Troca de torneira de bebedouro completa.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Torneiras - Troca do pino vedante.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Válvula de descarga (Coluna) - Troca do kit de reparo da descarga.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Caixa de descarga acoplada - Troca da válvula de açãoamento na tampa.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Caixa de descarga acoplada - Troca do flapper de vedação.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Desentupidimento de vaso sanitário.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Registros de pressão - Troca do pino vedante.	---	
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Torneiras - Troca do reparo da vedaçāo.	---	



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Registros de pressão - Troca do reparo da vedação.	---	---
0180/2022	09/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Caixa de descarga acoplada - Troca da bóia.	---	---
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Registros de pressão - Troca do êmbolo.	---	---
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Bebedouros - Troca de filtro e refil de bebedouro.	---	---
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Torneiras - Troca da torneira completa.	---	---
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Caixa de descarga acoplada - Troca do kit completo da caixa de descarga.	---	---
0180/2022	08/02/2023	12/12/2023	Marcos Caetano dos Santos	Vistoria geral em todos os pontos hidráulicos, caixa d'água e automáticos uma vez por mês.	---	---
					Subtotal : 11470,00	
0019/2023	17/02/2023	13/02/2023	Flávia Bonaldi do Valle 04490973667	Fabricação de suporte para câmera central do plenário instalação no local e fabricação de um grig de iluminação para fixação dos spotsde luz,medindo 9,00m x 5,60 com eletrocaíhas de 50 x 50mm, instal...	54	
					Subtotal : 16900,00	
0011/2023	01/03/2023	11/12/2023	Solar Comunicações S/A	Estimativa para publicações de avisos (Nota de texto com fonte tamanho padrão, aproximadamente2x10cm) contendo os resumos dos Editais de Credenciamento ou das modalidades de licitação a serem realizad...	---	
					Subtotal : 2835,20	
0017/2023	01/03/2023	27/02/2023	VCS Certificação e Serviços Ltda-ME	Certificado Digital pessoa física A3, token, 2 anos	---	
					Subtotal : 370,00	
0157/2022	07/03/2023	17/11/2023	No Pest Controle de Pragas	Prestação de serviços de desratização por meio de 8 caixas armadiilha, a serem realizados no Prédio do Palácio Barbosa Lima e seu anexo, denominado Igacião Halfeld durante 12 meses.	---	
0157/2022	07/03/2023	17/11/2023	No Pest Controle de Pragas	Prestação de serviços de desinsetização, a serem realizados no Prédio do Palácio Barbosa Lima e seu anexo, denominado Igacião Halfeld, e nas dependências dos andares Térreo, 1º, 2º e 5º do Prédio do...	---	
					Subtotal : 2680,00	

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDEREÇO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Identificador de chaves	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cópia de chave Yale	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cadeado 20mm	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cadeado 25mm	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cópia de chave Gojá	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cópia de chave Tetra	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cadeado 35mm	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Extração de chave quebrada	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura de gaveta	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Cadeado 50mm	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Serviço de abertura de fechadura Yale	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de segredo de chave Yale	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Instalação de fechadura em gaveta	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de trinco	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Serviço de abertura de fechadura Tetra	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de segredo de chave tubular	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de segredo de chave tetra	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de segredo de cofre	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura sobrepor 525	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura tetra 140 de 2 voltas	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura tubular	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de tranca lateral	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura para armário T-720	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura externa 803	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura 855 externa	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de fechadura tetra 142 de 4 voltas	---	---

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Serviço de abertura de cofre	---	---
0160/2022	07/03/2023	21/12/2023	Henrique Oliveira Felizardo	Troca de mola Hidráulica F-2	---	Subtotal : 7997,60
0030/2023	29/03/2023	27/04/2023	Luciano Oliveira Fernandes 85231320668-ME	Locação mensal de tricaster, conforme especificado neste detalhamento.	---	Subtotal : 17100,00
0002/2023	04/04/2023	26/12/2023	Fotos e Flashes Ltda	Estimativa de revelação de fotografia digital em papel fotográfico brilho ou fosco no tamanho 10 x 15 cm com 12hs para entrega do material.	---	---
0002/2023	04/04/2023	26/12/2023	Fotos e Flashes Ltda	Estimativa de revelação de fotografia digital em papel fotográfico brilho ou fosco no tamanho 18 x 21cm com 12hs para entrega do material.	---	---
0002/2023	04/04/2023	26/12/2023	Fotos e Flashes Ltda	Estimativa de revelação de fotografia digital o em papel fotográfico brilho ou fosco no tamanho 20 x 30 cm com 12 hs para entrega do material.	---	---
0002/2023	04/04/2023	26/12/2023	Fotos e Flashes Ltda	Estimativa de revelação digital em papel fotográfico brilho ou fosco no tamanho 25 x38 cm com 12hs para entrega do material.	---	---
0002/2023	04/04/2023	26/12/2023	Fotos e Flashes Ltda	Estimativa de revelação digital em papel fotográfico brilho ou fosco no tamanho 30 x40 cm com 72 hs para entrega do material.	---	---
0002/2023	04/04/2023	26/12/2023	Fotos e Flashes Ltda	Estimativa de revelação digital em papel fotográfico brilho ou fosco no tamanho 35 x80 cm com 72 hs para entrega do material	---	---
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thales Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	Caixa de passagem para CFTV	---	Subtotal : 564,40
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thales Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	Conector BNC cl/ mola	---	---
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thales Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	Fonte chaveada 12v 20a CFTV Câmera de Segurança	---	---
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thales Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	Cabo coaxial 4 mm + condutor bipolar, rolo com 100 metros.	---	---
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thales Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	Câmera infravermelho multi HD	---	---
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thales Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	Configuração de equipamentos de segurança eletrônica (gravadores de imagem, câmeras, controladores de acesso, fechaduras, interfones e alarmes)	---	---

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)				
Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto
0034/2023	04/04/2023	03/04/2023	Thaíles Martins da Silva Moreira 07911167605 ME	DVR de 32 canais IDS com detecção de movimentos em todos os canais analógicos, proteção de perimetro baseado em aprendizado profundo, compressão de vídeo H.265 Pro+H.265 Pro H.265, aceitando câmeras ...
0004/2023	05/04/2023	14/12/2023	Michele Aparecida Soares ME	Arranjos em cachepots ou aquário de vidro medindo aproximadamente 50 cm de altura, ornamentados com diversas flores – gérberas, astromélias, lírios, copos de leite, rosas e etc. Todos em cores diferentes...
0004/2023	05/04/2023	14/12/2023	Michele Aparecida Soares ME	Arranjos medindo aproximadamente 01 metro de comprimento por 15 cm de altura, ornamentados com diversas flores – gérberas, astromélias, lírios, copos de leite, rosas e etc, para serem alocaados na mesa...
0004/2023	05/04/2023	14/12/2023	Michele Aparecida Soares ME	Serviços em coroa de flores média com mix de flores gérbera, rosa flor do campo, com faixa com os dizeres: "Homenagem da Câmara Municipal de Juiz de Fora" conforme estimativa no Detalhamento de Conta...
				Subtotal : 6080,00
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeiras Fibra Natural
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeira Inglesa (variadas)
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeira de Dior
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeira Maxi Dior Dourada
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeiras Katrina
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeira Josephina
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeiras Medalhão Natural
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Cadeira Medalhão Capitonada
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Tapete Persa (2,00 x 3,00)
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Tapete cores variadas (2,00 x 3,00)
				Subtotal : 16000,00



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA	Poltrona Luiz XIV dourada (1,0,62 X W0,56 X H0,94) Tapete redondo Diam	---	---
0021/2023	05/04/2023	14/12/2023	Dubambu Eventos LTDA		---	Subtotal : 3110,00
0050/2023	10/04/2023	05/04/2023	Elmar Rodrigues de Oliveira 01277002690	Prestação de serviço de manutenção e reparos na fibra óptica que interliga o Palácio Barbosa Lima e o Centro Administrativo.	150	Subtotal : 4200,00
0012/2023	12/04/2023	11/12/2023	Vialoc Locação LTDA	Contratação de empresa para locação, pelo período de 12 meses, de equipamento para geração de legenda oculta Closed Caption. Equipamento para geração de legenda oculta Closed Caption. - Serviço de...	---	Subtotal : 12960,00
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Lubrificação em cadeiras	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de telescópio	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca do perfil do encosto	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Pintura de cadeiras	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de parafusos em cadeira	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de espuma do encosto emn cadeira	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de perfil de assento	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de pistoleira dos pés	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de almofada de assento em cadeiras	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento do encosto	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de manipula do assento	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca do Mecanismo do encosto	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Solda em cadeiras	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de flange do assento universal	---	
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Colagem em cadeiras de madeira	---	



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Tonearia em cadeiras	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de conjunto de rodas de cadeira	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de suporte em L	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de compensado de assento em cadeira	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Manutenção em Verniz em cadeiras do plenário	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Lavagem a seco	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento em cadeira fixa	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estrela em cadeira	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de braço par	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de pistonio	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de compensado emvernizado cadeira plenário	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de almofada de assento sofá	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de flange riflex	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento em cadeira do plenário	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento braço sofá	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de madeiril em assento/sofá	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento de longarina 02 lugares	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento em encosto sofá	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento de longarina 03 lugares	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofamento longarina quatro lugares recepção	---	---
0032/2023	18/04/2023	11/12/2023	A Renovadora de Estofados JF Ltda.	Troca de estofado em sofá	---	---
0040/2023	28/04/2023	26/04/2023	MFX Comercio de Extintores Ltda	Serviço de recarga de Extintor - Carga Pó ABC NBR 15808 - 6kg.	128	Subtotal : 1600,00
0053/2023	28/04/2023	26/04/2023	Utilar Comércio de Eletrodomésticos EIRELI ME	Forno micro-ondas 30 litros Midea Branco	167	Subtotal : 280,00

9

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0013/2023	02/05/2023	22/05/2023	Impulso Projetos Audiovisuais de Juiz de Fora Ltda - ME	Contratação de empresa para desenvolvimento de padrão videográfico para a Câmara Municipal de Juiz de Fora. => Redesign - Modernização da identidade visual da JFTV Câmara; - 01 vinhetas de abertura;...	---	Subtotal : 11320,00
0193/2022	03/05/2023	19/12/2023	Mantiqueira Elevadores Ltda	Manutenção preventiva e corretiva no elevador modelo Atlas nº ELS 127037-0, situado no anexo Vereador Ignácio Halfeld, com fornecimento de peças originais.	---	Subtotal : 6453,00
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Balões azuis personalizados com a logo dos 170 anos da Câmara Municipal	140	
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Balões verdes personalizados com a logo dos 170 anos da Câmara Municipal	140	
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Balões brancos personalizados com a logo dos 170 anos da Câmara Municipal	140	
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Baixões vermelhos personalizados com a logo dos 170 anos da Câmara Municipal	140	
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Cama elástica	140	
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Carrinho de pipoca	140	
0042/2023	05/05/2023	04/05/2023	Eva Aparecida Reis Oliveira	Carrinho de algodão-doce	140	
0044/2023	12/05/2023	10/05/2023	OLIVIA MARIA VIEIRA DE CASTRO	Contratação de empresa especializada em marcenaria para fornecimento e instalação de Bancada em MDF, de acordo com as especificações, quantidade e condições previstas neste Detalhamento e seus anexos.	133	Subtotal : 1997,00
0057/2023	22/05/2023	19/05/2023	Zeus Broadcast Service Ltda - ME	Tricaster, número de patrimônio nº 003276	190	Subtotal : 6619,50

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDEREÇO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)				
Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado				Nº Empenho
Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto
0060/2023	22/05/2023	17/04/2023	Utilar Comércio de Eletrodomésticos EIRELI ME	Manutenção corretiva em forno de micro-ondas - nº de patrimônio 004414
0061/2023	23/05/2023	22/05/2023	Ritz Plaza Hotel Ltda	Contratação de 1 (uma) diária de hotel, em apartamento simples, na rede hoteleira de Juiz de Fora, em estabelecimento próximo à sede da Câmara Municipal, para facilitação do deslocamento, com dispensa...
0063/2023	25/05/2023	24/05/2023	Marcio Francisco Silva 85232653687	Contratação de carrinho de algodão-doce
0063/2023	25/05/2023	24/05/2023	Marcio Francisco Silva 85232653687	Contratação de carrinho de pipoca
0066/2023	15/06/2023	12/06/2023	44.074.512 LUIZ FERNANDO DE ALMEIDA	Confecção e instalação de 20 barras com suporte para tranca de janelas em chapa 16, com variação de 1,48 m a 1,60 m, conforme detalhamento.
0074/2023	23/06/2023	22/06/2023	GELSON MARTINS MORAES JUNIOR	Serviço de manutenção corretiva de forno de Micro-Ondas
0081/2023	12/07/2023	05/07/2023	Ritz Plaza Hotel Ltda	Contratação de 02 (Duas) diárias de hotel, em apartamento próximo à sede da Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos dias 01 e 02 de Julho de 2023, com check-in após as 12:00h do dia 01/07 e check-out at...
0055/2023	25/07/2023	21/07/2023	Digital Net Brasil Sistemas de Colaboração Ltda	Licença Anual Profissional de videoconferência modelo Pro para 1 (um) usuário com capacidade de até 100 participantes, com as seguintes especificações: 1. Solução local e software; 2. Fornecer lin...
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoorientado medindo 2,5 cm x 1 cm

Subtotal : 1199,00

Resina para carimbo autoorientado medindo 2,5 cm x 1 cm



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDEREÇO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fone: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 3,8 cm x 1,4 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo circular autoentintado com diâmetro de 3 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo datador autoentintado medindo 3 mm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbos autoentintado medindo 3,5 cm x 3 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 4,7 cm x 1,8 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 5 cm x 2 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 5,8 cm x 2,2 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 6 cm x 2,5 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbos autoentintado medindo 4,5 cm x 4,5 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbos autoentintado medindo 6 cm x 4 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbos autoentintado medindo 7,6 cm x 3,8 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 5 cm x 3 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 5 cm x 3,5 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 7 cm x 2,5 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Resina para carimbo autoentintado medindo 7,5 cm x 4 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 2,5 cm x 1 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 3,8 cm x 1,4 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo datador autoentintado medindo 3 mm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 4,7 cm x 1,8 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 5 cm x 2 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 2,5 cm x 1 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 3,8 cm x 1,4 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 5 cm x 3 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 5,5 cm x 3,5 cm	---	
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 6 cm x 2,5 cm	---	

[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAIS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

RELAÇÃO DE COMPRAIS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)				
Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto
				Nº Empenho
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 7 cm x 2,5 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo autoentintado medindo 7,5 cm x 4 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbo circular autoentintado com diâmetro de 3 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbos autoentintado medindo 3,5 cm x 3 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbos autoentintado medindo 4,5 cm x 4,5 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbos autoentintado medindo 6 cm x 4 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Refil para carimbos autoentintado medindo 7,6 cm x 3,8 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 4,7 cm x 1,8 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 5 cm x 2 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 5 cm x 3 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 5,8 cm x 2,2 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 6 cm x 2,5 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 5,5 cm x 3,5 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbos autoentintado medindo 4,5 cm x 4,5 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbos autoentintado medindo 6 cm x 4 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo datador autoentintado medindo 3 mm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo circular autoentintado com diâmetro de 3 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbos autoentintado medindo 3,5 cm x 3 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 7,5 cm x 4 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbos autoentintado medindo 7,6 cm x 3,8 cm
0167/2022	04/08/2023	21/12/2023	Gladston da Silva Ramos	Carimbo autoentintado medindo 7 cm x 2,5 cm
0064/2023	14/08/2023	20/12/2023	Infragas Comércio de Gás Liquefeito em JF Ltda	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP-P13). Uso residencial. Composição básica propano e butano. Altamente tóxico e inflamável, fornecido em botijão de 13kg.
				Subtotal : 1342,00
				Subtotal : 1358,20

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0082/2023	24/08/2023	23/08/2023	Projeto Acrílicos Indústria e Comércio Ltda	Confecção e instalação de barreira de proteção em acrílico para balcão de atendimento para o Posto de Identificação da Polícia Civil, instalado na Câmara Municipal de Juiz de Fora.	373	Subtotal : 1190,00
0093/2023	22/09/2023	19/09/2023	Serrano Residencial Hotel Ltda	Contratação de 3 (três) diárias de hotel para 3 (três) participantes do 1º Encontro de Legística, em regime de pensão completa, em apartamento simples, na rede hoteleira de Juiz de Fora, em estabeleci...	462	Subtotal : 780,00
0091/2023	10/10/2023	10/10/2023	Flávia Bonaldi do Valle 04490973667	Contratação de empresa para prestação de serviço de transmissão de conteúdos externos apoiados pela Câmara Municipal, conforme Detalhamento de Contratação.	468	
0087/2023	17/10/2023	16/10/2023	Sompo Consumer Seguradora S.A.	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro, tipo risco total, com finalidade de resguardar o patrimônio público municipal representado pelos prédios da Câmara Municipal de...	463	Subtotal : 17000,00
0095/2023	17/10/2023	11/10/2023	Megacom Internet Ltda	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de link de internet dedicado com velocidade mínima de 100 Mbps.	515	Subtotal : 2211,90
0099/2023	30/10/2023	24/10/2023	GELSON MARTINS MORAES JUNIOR	Caixa de som - patrimônio 003496 - WLS, W/15, passiva com defeito no drive, parou de funcionar.	532	Subtotal : 1890,84
0099/2023	30/10/2023	24/10/2023	GELSON MARTINS MORAES JUNIOR	Processador de áudio - patrimônio 002774 - da marca Behringer, parou de funcionar, provavelmente foi ligado no 220v.	532	
0105/2023	16/11/2023	13/11/2023	Roberto da Silva Mariano	Instalação de aparelho de ar condicionado, capacidade de refrigeração 36.000 BTUS, Tensão 110/220 V, Tipo Split, Modelo Teto/Piso, Controle Remoto, Display Digital.	575	Subtotal : 750,00
						Subtotal : 1900,00

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFIELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Serviços realizados no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0111/2023	16/11/2023	13/11/2023	GELSON MARTINS MORAES JUNIOR	Manutenção corretiva microondas midea- Patrimônio: 002932	587	587
0111/2023	16/11/2023	13/11/2023	GELSON MARTINS MORAES JUNIOR	Manutenção corretiva microondas midea- Patrimônio: 004646.	587	587
0111/2023	16/11/2023	13/11/2023	GELSON MARTINS MORAES JUNIOR	Manutenção corretiva em forno de microondas- Patrimônio: 005089	587	587
				Subtotal : 780,00		
0112/2023	16/11/2023	10/11/2023	CONSTANTINO HOTEL LTDA	Contratação de 01 (uma) diária de hotel, em apartamento próximo à sede da Câmara Municipal de Juiz de Fora, no dia 08 de Novembro de 2023, com check-in após as 12:00h do dia 08/11 e check-out até as 1...	591	591
				Subtotal : 204,75		
0116/2023	28/11/2023	23/11/2023	RICCI DIARIOS, PUBLICAÇÕES E AGENDAMENTO LTDA	Publicação de aviso (Nota de texto com fonte tamanho padrão, aproximadamente 1col/10cm) contendo o resumo do Edital de Tomada de Preços nº 01/2023 desta Casa Legislativa, em jornal diário de grande ci...	612	612
				Subtotal : 250,00		
0119/2023	01/12/2023	29/11/2023	Luciano Oliveira Fernandes 85231320668-ME	Locação de switcher de vídeo HD por vinte dias, conforme especificado neste detalhamento.	615	615
				Subtotal : 13000,00		
0129/2023	02/01/2024	27/12/2023	VAI ALI COMUNICAÇÃO LTDA	Contratação de um ator que vai se apresentar como Papai Noel na inauguração da decoração Natal da Câmara Municipal de Juiz de Fora.	643	643
				Subtotal : 1150,00		
				Total: R\$ 211.882,86		

Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado

EMBRACE

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0199/2022	12/11/2023	12/01/2023	Eletro Celso Ltda	Módulo tomada telefone RJ11 4 fios	754	
0199/2022	12/11/2023	12/01/2023	Eletro Celso Ltda	Módulo tomada 20A	754	
0199/2022	12/11/2023	12/01/2023	Eletro Celso Ltda	Caixa de sobrepor 75x75 1 posto com suporte	754	
0199/2022	12/11/2023	12/01/2023	Eletro Celso Ltda	Módulo tomada informática RJ45 Cat5e	754	
				Subtotal : 1547,00		
0008/2023	30/01/2023	24/01/2023	Solar Comunicações S/A	Assinaturas do Jornal Tribuna de Minas , pelo período de 12 meses, de acordo com as especificações previstas no detalhamento da contratação.	30	
				Subtotal : 10811,00		
0173/2022	01/02/2023	30/01/2023	CCS MOreira Com. de Fotografia e Vídeo	Case tipo mochila para câmera fotográfica profissional à prova d'água; - A mochila deverá ter a capacidade de armazenar uma câmera, 4 lentes, flash, dispositivo para tablet/iPad, tripé e laptop. -Mo...	753	
				Subtotal : 1950,00		
0014/2023	01/02/2023	30/01/2023	VCS Certificação e Serviços Ltda-ME	Certificado Digital pessoa jurídica Modelo A1 - validade 1 ano: Câmara Municipal de Juiz de Fora CNPJ: 20.431.334/0001-27	44	
				Subtotal : 209,00		
0182/2022	02/02/2023	31/01/2023	Eduardo Moura de Oliveira	PORTÃO DE AÇO INOX 304 (CONFORME PROJETO FOLHA N° 01)	721/22	
0182/2022	02/02/2023	31/01/2023	Eduardo Moura de Oliveira	PORTÃO DE AÇO INOX 304 (CONFORME PROJETO FOLHA N° 02)	721/22	
				Subtotal : 7500,00		
0001/2023	06/02/2023	03/02/2023	Glaucê de Fátima Sobreira	Aquisição e instalação de sistema de acionamento automático de fechadura.	35	
				Subtotal : 931,50		
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Rolo de Fita Isolante 20 m	79	
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Cola de Contato (Tipo Sapateiro) - 230 ml	79	
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Módulo de Tomada Ilumi	79	

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO

ENDEREÇO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei n° 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Pacote de Fita Hellerman 20 cm Branca com 100 Sistema X Tomada 20 A	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Fita Dupla Face	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Tomada Aparente RJ 11	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Conjunto 4 x 4 de Tomada Dupla (20 A)	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Cabo Flexível 2,5 mm Azul	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Tomada Aparente RJ 45	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Sistema X Ilumi -1 Módulo	79	79
0028/2023	14/02/2023	13/02/2023	Gomes Metalúrgica Ltda	Caixa de Cabo Cat 5	79	79
				Subtotal : 3250,53		
				Porta de madeira tipo prancheta para verniz, estrutura semi-sólida, para uso em áreas secas e internas. Dimensões: 210cm x 80cm.		
					76	76
				Subtotal : 178,00		
				Supporte de parede para câmera PTZ	78	78
				Controle das Câmeras IP	78	78
				Modelo referência: NEOID PTZ Controller IP PRO		
				Interface de controle: RS232/RS485 e IP Protocolos: VISCA, VISCA IP, PELCO P&D e Onvif Alimentação: 12V ou PoE Consumo: ...		
				Câmera IP com controle PTZ e saída de vídeo SDI e NDI	78	78
				Modelo de referência: NEOID PTZ NDI 2DX		
				Sensor de Imagem: 1/2,8" CMOS Formatos de vídeo: 1080p 60/50/30/25 1080i 60/50 720p 60/50/30/25 Di...		
				Subtotal : 17458,00		

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0149/2022	01/03/2023	27/07/2023	Infragas Comércio de Gás Liquefeito em JF Ltda	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP-P13), Uso residencial. Composição básica propano e butano. Altamente tóxico e inflamável, fornecido em botijão de 13kg.	---	Subtotal : 7012,00
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Pastilha adesiva para vaso sanitário, embalagem contendo 3(três) pastilhas com duração de até 130 descargas cada uma.	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Desinfetante com ação germicida e bactericida, em embalagem de 500 ml, aroma pinho. Embalagem devidamente rotulada com composição, o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Detergente para louças líquido 500ml, biodegradável, consistente, para remoção de gorduras de louças, talheres, etc., aromas diversos, embalagem contendo a composição, nome do fabricante e prazo de va...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Desodorizador/aromatizador / neutralizador de odores para ambientes, em forma de aerosol, não contendo CFC - Clorofluocarbono. Registro no Ministério da Saúde; embalagem contendo o nome do fabricante...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Água Sanitária: composição química hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto, teor cloro ativo entre 2% a 2,5%, cor incolor, em embalagem com 01 (um) litro, devidamente rotulada com composição...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Lustra móveis embalagem de 200 ml, fragrância lavanda, embalagem com identificação do produto, marca do fabricante. Prazo de validade de no mínimo 6(seis) meses e data de fabricação não superior a 60(...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Limpa vidros com pulverizador com gatilho, embalagem de 500 ml, aspecto físico líquido. Composição - Lauril éter sulfato de sódio, surfactante aniónico fluorado, nonil fenol etoxilado coadjuvante, per...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Cera Líquida Incolor, embalagem 750 ml, contendo a composição, nome do fabricante, data de fabricação. O prazo de validade não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, a ser verificado no ato da entrega...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Limpador multiuso, de uso geral, para limpeza de banheiros, pias, azulejos, esmaltações, cozinhais, removedor de gorduras, poeiras, fuligem, composição: alquilbenzeno, sulfonato de sódio, álcooloxilado...	32	
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Sabonete líquido para higienização das mãos, em embalagem de 5 litros, perolado, cremoso, concentrado, aroma de erva doce, biodegradável e PH neutro, aspecto fístico viscoso, registrado no Ministério d...	32	

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0197/2022	01/03/2023	24/02/2023	Lidis Comércio de Materiais de Limpeza Eireli	Álcool hidratado em gel antisséptico, 70% INPM, embalagem 500g. Composição: álcool etílico, água desionizada, polímero, neutralizante e desnaturante. Prazo de validade de no mínimo 06 (seis) meses, e d...		32
0188/2022	06/03/2023	02/03/2023	GS Comércio e Serviços em Informática Ltda	Conjunto de Mesas: Conjunto de duas mesas, Mesas com pés maciços em madeira clara com tampo fosco. - Mesa menor: Altura mínima: 40 cm; Diâmetro do tampo: 40 cm Quantidade: 01 unidade; - Mesa maior: Alt...		749
0188/2022	06/03/2023	02/03/2023	GS Comércio e Serviços em Informática Ltda	Poltrona: Poltrona com base de madeira clara, com 4 pés fixos, assento e encosto revestido por linho em cor clara (cinza, bege). - Largura mínima do assento e do encosto = 50 cm, - profundidade mínima...		749
0029/2023	21/03/2023	17/03/2023	Luzinete Bertelli Correa da Cunha	Placas de identificação para Extintor de Incêndio		84
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Compressa de gaze estéril algodão 7,5cm x 7,5cm (Embalagem com 10 un.)		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Atatura de crepom 10cm x 1,8m		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Álcool 70% 50ml		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Compressa de gaze algodonada 15cm x 30cm stéril		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Soro fisiológico 500ml		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Luva cirúrgica tamanho G (cx. 100 un.)		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Máscara cirúrgica (cx. 50 un.)		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Curativo adesivo - ref. Band-aid (cx. 30 un.)		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Algodão hidrófilo em bolhas 95 g		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Pinça anatômica 12 cm		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Espiradrapo impermeável branco 10cm x 4,5m		138
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Tesoura cirúrgica reta 15cm		138

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFIELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Antisséptico spray 30 ml	138	
0046/2023	28/03/2023	24/03/2023	Cirúrgica Sta Rita Comércio Ltda - EPP	Mala caixa primeiros socorros com bandeja - Tamanho médio	138	
						Subtotal : 940,60
0051/2023	19/04/2023	18/04/2023	Multiseg Uniformes e Equipamentos Ltda.	Colete de sinalização de alta visibilidade, na cor vermelha, confeccionado em tecido 100% brim leve, combinado com faixas retrorefleitivas paralelas horizontais nas costas, verticais e horizontais na ...	154	
0051/2023	19/04/2023	18/04/2023	Multiseg Uniformes e Equipamentos Ltda.	Colete de sinalização de alta visibilidade, na cor vermelha, confeccionado em tecido 100% brim leve, combinado com faixas retrorefleitivas paralelas horizontais nas costas, verticais e horizontais na ...	154	
						Subtotal : 1000,00
0045/2023	02/05/2023	27/04/2023	GUSTAVO LUCIANO DA SILVA	Dolly	139	
				Modelo: Universal Rodas: 3 com Travas Altura Dobrada: 55cm Suporta Equipamentos de até: 30Kg Peso: 2,43Kg		
				Tipé e monopé para câmera DSLR (Canon 850D)		
				Modelo de referência: VT-880		
				Material: Liga de Alumínio Pernas: 4 Secções Suporta Equipamento: 2Kg Conexão: Rosca de 1/4 polegada Altura Máxima Tri...		
0045/2023	02/05/2023	27/04/2023	GUSTAVO LUCIANO DA SILVA	Base XLR macho com alimentação 1,5V	139	
0045/2023	02/05/2023	27/04/2023	GUSTAVO LUCIANO DA SILVA	Estabilizador para câmeras DSLR (Canon 850D)	139	
				Modelo de referência: Weebill 2 (Weebill-2)		
				Número de eixos: 3 eixos		
				Material: Liga de Alumínio + ABS		
				Tela Integrada: LCD Full-Color 2,88 Touchscr...		

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0045/2023	02/05/2023	27/04/2023	GUSTAVO LUCIANO DA SILVA	Trípode de câmera com teleprompter incluso e monitor de até 15 polegadas, com Dolly Modelo de referência T15		139
				Proporção do Divisor de Feixe: 70/30 Divisor de feixe Afiado: Retangular Material do ...		
					Subtotal : 17393,50	
0059/2023	09/05/2023	08/05/2023	Zé do Plástico Ltda	Conjunto de Lixeiras para coleta seletiva com 04 cestos, tampa flexível produzido em plástico de alta densidade. Azul - Papel; papelão Marrom - Resíduos orgânicos Verde - Vídeo Vermelho - Plástic...		217
					Subtotal : 7186,00	
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Palmilha antimicrobiana (tamanho 40)		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Abaflador 18DB plug (tamanho G) - CA 5745		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Fita zebrada preta/amarela 200 m		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Óculos cobertura incolor - CA 16462		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Óculos modelo R.J. incolor - CA 20716		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Avental raspa barbeiro (tamanho G) - CA 31097		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Bota PVC cano médio - preta (tamanho 41) - CA 37456		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Fita demarcação solo zebraada 50 mm x 30 m - preta/amarela		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Luva bicolor azul/amarelo (tamanho G) - CA 16779		280

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Abafador concha ARS-N NRRSF 23DB - CA 12153		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Casquete de segurança azul		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Capacete plástico c/ car. azul-escuro - CA 31469		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Luva anticorte (tamanho G) - CA 36606		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Corda poliamida 12 mm p/ trava quedas		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Protetor solar mavaro FPS60 (120 g)		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Máscara desc. P2 azul c/ válvula - CA 10578		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Botina - preta (tamanho 41) - CA 27850		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Botina - preta (tamanho 44) - CA 27850		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Botina feminina - tabaco (tamanho 38) - CA 43770		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Botina - preta (tamanho 44) - CA 26742		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Luva vaqueta (tamanho G) - CA 44591		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Talabarte fita 90 cm - CA Multi1879		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Boina - preta (tamanho 39) - CA 44591		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Talabarte corda c/ reg. de distância polimero - CA Multi1880		280
0058/2023	06/06/2023	05/06/2023	Alves & Reis Equipamentos de Segurança Ltda - EPP	Cinto pqd. abd. esp. conf. c/ reg. multi2010A - CA 35519		280

Subtotal : 4414,70

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG

Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0198/2022	23/06/2023	06/12/2023	Telefônica Brasil S.A.	Assinatura plano compatível com o aparelho Vivo Modem Box WiFi e Chip	---	
				Especificações: - Assinatura para 12 (doze) meses, valor fixo - No mínimo franquia de internet 100GB por mês - Compatível C...		
					Subtotal : 1174,50	
0068/2023	18/07/2023	17/07/2023	Letrolux Letreiros Luminosos Ltda	CANOPLA PARA MICROFONE DE MÃO PERSONALIZADAS Material: acrílico silkado; Parte interior revestida com espuma, borracha ou material macio e resistente equivalente; Formato: quadrada com cantos arred...	323	
					Subtotal : 1200,00	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Colheres de café	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Faca grande para cortar pão	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Açucareiro médio	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Colheres de sobremesa	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Garfos de sobremesa	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Sanduicheira grill com 2 compartimentos	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Xícaras médias	387	
0086/2023	28/07/2023	26/07/2023	246 Utilidades Domésticas Ltda	Xícaras pequenas para café	387	
					Subtotal : 675,70	
0035/2023	01/08/2023	06/11/2023	Levit Comércio, Imp e Exp.de Produtos Tecnológicos Ltda	Crachás em PVC na cor azul para atender aos servidores de Gabinete de Vereador e na cor verde para atender aos servidores da Administração e na cor branca para o Vereador, com brasão da Câmara Municipal...	---	
0035/2023	01/08/2023	06/11/2023	Levit Comércio, Imp e Exp.de Produtos Tecnológicos Ltda	Cordões com clips para crachás na cor azul para atender aos Vereadores e servidores de Gabinete de Vereador e na cor verde para atender aos servidores da Administração, ambos com o escrito Poder Legis...	---	
					Subtotal : 527,67	

**CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA**

CNPJ: 20.431.334/0001-27 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO
ENDERECO: RUA HALFELD 955, CENTRO - JUIZ DE FORA/MG
Compras realizadas no período de 01/01/2023 até 31/12/2023

Fonte: Divisão de Compras e Almoxarifado

RELAÇÃO DE COMPRAS (Art. 16, da Lei nº 8.666/93)

Nº da requisição	Data	Data da Liquidação	Empresa contratada	Objeto	Nº Empenho	Valor total
0102/2023	30/10/2023	25/10/2023	Flaire Indústria e Comércio LTDA	Papel higiênico, picotado, gofrado, macio, neutro, folha dupla, não alérgico, 100% celulose, não reciclado, cor branca, medindo aproximadamente 10 cm x 30 m, fardo contendo 16 pacotes de 4 rolos de 30m....	572	
0102/2023	30/10/2023	25/10/2023	Flaire Indústria e Comércio LTDA	Papel higiênico rolo medindo 10cm x 300 metros, textura macia, homogênea, sem lacunas e sem enrugamento na extensão do rolo, cor Branca, alvura acima de 80%, tonalidade Branca, não alérgico, sem impur...	572	
0101/2023	07/11/2023	06/11/2023	Climafrio Serviços de Ar Condicionado Ltda	Aparelho de ar condicionado, capacidade de refrigeração 36.000 BTUS, Tensão 110/220 V, Tipo Split, Modelo Teto/Fiso, Controle Remoto, Display Digital e Selo Procel.Tecnologia Inverter	Subtotal : 2316,93	564
0109/2023	23/11/2023	17/11/2023	A M RIBEIRO IMPERMEABILIZAÇÕES LTDA	Manta Bidim Vp50 impermeabilização de telhados	Subtotal : 11100,00	614
0109/2023	23/11/2023	17/11/2023	A M RIBEIRO IMPERMEABILIZAÇÕES LTDA	Impermabilizante manta líquida para telhado na cor cerâmica.		614
0098/2023	30/12/2023	24/10/2023	Procedata Informática Ltda	Fonte/Fan - SPS - HP 814665-001 - Power Supply DH disk ENCL, com instalação. Potência máxima de saída 595W - faixa de tensão de entrada de 100V a 240V e opera na frequência de 50Hz a 60Hz Certificaç...	Subtotal : 728,00	544

Subtotal : 6160,00
Total: R\$ 134.035,23

Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado

EMBRACE