



Proposição: PEDIF - PEDIDO DE INFORMAÇÃO
Número: 000103/2026

APROVADO
Em: 18/05/2026

José Márcio Lopes Guedes
PRESIDENTE

Sr. Presidente.

Sras. Vereadoras.
Srs. Vereadores.

Nos termos regimentais, requeiro à Mesa Diretora, ouvido o soberano plenário, que solicite à Exma. Prefeita Municipal de Juiz de Fora, informações e documentos sobre o Plano de Assistência à Saúde - PAS, Saúde Servidor, consoante razões abaixo descritas:

Considerando que há cobertura extensa na imprensa local sobre a crise do Plano de Assistência à Saúde dos Servidores Municipais de Juiz de Fora (PAS / "Saúde Servidor"), apontando descredenciamentos em massa, atrasos de repasses da Prefeitura, redução da rede credenciada, cancelamento de cirurgias eletivas, longas esperas por autorizações e queixas de servidores e sindicatos - com impacto em cerca de 10.000 vidas.

Considerando que reportagens e audiências públicas registraram estimativa de dívida de cerca de R\$ 20 milhões, déficit mensal da ordem de R\$ 1 milhão e negociações em curso entre Prefeitura, Câmara, fornecedores e sindicatos; houve também decisão judicial que obrigou o Executivo a apresentar documentos financeiros e atas do Conselho Gestor do PAS/JF.

Considerando que fontes apontam hospitais com atendimento restrito (por ex., Monte Sinai), negociações em andamento (Albert Sabin, Santa Casa), e menção de suspensão de atendimento por diversos prestadores por atraso de pagamento; reuniões e um Grupo de Trabalho foram criados para tratar da crise, mas sem solução consolidada até as reportagens mais recentes.

Considerando que este Edil já recorreu ao Poder Judiciário e ainda sim o Poder Executivo não apresentou as informações Contábeis da Gestão do Saúde Servidor pormenorizadamente.

Novamente, este vereador no uso das atribuições que lhe confere o cargo e amparado pela Lei Orgânica Municipal, Lei de Acesso à Informação e pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa, solicita, com fundamento no dever de fiscalização e transparência, que a Prefeita Municipal forneça as seguintes informações referentes ao Plano de Assistência à Saúde dos Servidores Municipais (PAS/JF), popularmente "Saúde Servidor", no período compreendido entre 07/05/2021 e 07/05/2026:

1) Relação completa dos prestadores de serviços de saúde conveniados ao PAS/JF (profissionais liberais - médicos pessoa física; clínicas e laboratórios; hospitais e instituições de saúde - pessoa jurídica) que deixaram de prestar atendimento aos beneficiários do PAS/JF em razão de atraso ou falta de pagamento por parte do PAS/JF ou da Prefeitura Municipal, no período referido. Para cada prestador, informar:

a) Nome do prestador (pessoa física ou jurídica);



- b) CNPJ/CPF;
 - c) Especialidade (quando aplicável);
 - d) Data aproximada do início da suspensão/descredenciamento;
 - e) Motivo informado (ex.: atraso de pagamento, inadimplência, ruptura contratual, opção administrativa do prestador, outro - especificar);
 - f) Valor do débito apontado pelo prestador (se houver registro formal);
 - g) Existência de ação judicial, administrativa ou acordo formal entre o prestador e o PAS/JF/PJF (sim/não) - caso sim, informar número/processo e status.
- 2) Das entidades relacionadas no item 1, discriminar, para cada uma:
- a) Prestadores que retornaram a prestar atendimento aos beneficiários do PAS/JF - informar data de retorno e condições do retorno (pagamento integral do débito, parcelamento, acordo, pagamento parcial, outro - discriminar);
 - b) Prestadores que permanecem com atendimento suspenso ou descredenciados até a data base 07/05/2026 - informar desde quando permanece a suspensão e se há previsão formal de retorno;
 - c) Prestadores que atenderam parcialmente (restrição a urgência/emergência, suspensão de procedimentos eletivos, limitação de exames etc.) - detalhar a natureza das restrições e desde quando vigora.
- 3) Cópias das comunicações oficiais trocadas entre a Prefeitura/PAS/JF e cada um dos prestadores listados, relativas às suspensões/descredenciamentos/retomadas de atendimento no período solicitado (e-mails, ofícios, notificações extrajudiciais, termos de acordo, atas de reunião; com as devidas oclusões legais quando pertinentes).
- 4) Relação dos hospitais e clínicas que adotaram atendimentos restritos (por exemplo, apenas urgência e emergência) para beneficiários do PAS/JF entre 07/05/2021 e 07/05/2026, indicando:
- a) Nome da instituição;
 - b) Data de início das restrições;
 - c) Tipo de restrição adotada;
 - d) Justificativa oficial fornecida pela instituição;
 - e) Situação atual em 07/05/2026 (normal, restrito, suspenso, em negociação, outro - especificar).
- 5) Demonstrativos dos pagamentos (notas de empenho, ordens bancárias, notas de repasse) efetuados pela Prefeitura ao PAS/JF ou diretamente aos prestadores de saúde relacionados



no item 1, no período 07/05/2021-07/05/2026, ou, subsidiariamente, a lista dos repasses/quitamentos efetuados especificamente a cada prestador ou grupo de prestadores identificados na relação (item 1), com valores e datas.

6) Informações sobre medidas tomadas pela Prefeitura/PAS/JF para recompor a rede credenciada (por exemplo: calendários de pagamento, repactuação de contratos, abertura de créditos extraordinários, transferência de gestão, convocações de novas empresas/gestoras, uso de recursos do JFPREV, decisões administrativas), com cópias de decisões, portarias ou atos administrativos.

7) Existência de Relatório do Grupo de Trabalho (GT) criado pela Prefeitura para tratar do PAS/JF (Portaria nº 13.905/2025 ou outra portaria aplicável) - caso exista, pedir cópia integral do relatório final, planilhas de cálculos atuariais/financeiros e cronograma de implementação das medidas propostas, ou justificar a não apresentação.

8) Informações sobre a regularidade do desconto na folha dos servidores relativo à contribuição ao PAS/JF (percentual descontado, valores arrecadados mensalmente, e destinação contábil desses recursos) no período 07/05/2021-07/05/2026, inclusive explicitação de eventuais diferenças entre valores arrecadados e valores repassados aos prestadores.

9) Identificação do responsável técnico/administrativo atual pela gestão do PAS/JF na Prefeitura (nome, cargo, telefone e e-mail institucionais) e relação dos membros do Conselho Gestor e Conselho Fiscal do PAS/JF no período 2021-2026, com cópia das atas e deliberações desses Conselhos relativas a problemas financeiros, descredenciamentos, negociações com prestadores e propostas de solução.

Palácio Barbosa Lima, 7 de maio de 2026.

Carlos Alberto de Mello
Vereador Sargento Mello Casal - PL

