

ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA – COMISSÃO PERMANENTE PARA AVALIAÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS INSTITUÍDA PELO - DECRETO Nº 15.325/2022.

Data: 08/11/2022

Local: Auditório PGM

Participantes: Daniel Luiz Fagundes, Paulo Sérgio Gama Silva e Raphael Bechara - STDA - SSADM – DLOG; Elber Queiroz, Alessandro de Moura Aguiar e Savane Vittori- STDA - SSADM – DAP; Márcio Vinício Rodrigues, Júlio César Marques Paes e Levi Duarte, SO-DVEP; Flávia Martins Iasbeck Farany - SO - DEIN – FF; Luan David Gomes Ferreira - STDA – SSADM; Eduardo Lúcio do Sacramento, SS/STH; Flávio Barbosa Caetano e Ronaldo Barbosa (DEMLURB), Gustavo Dantas (PGM) e Marcelo Coelho – SG, além do Subsecretário STDA Renato Sampaio Preste.

Resumo sintético: A Relatora da Comissão presta informações gerais sobre os últimos encaminhamentos e dá as boas-vindas aos novos representantes da STDA e DEMLURB que ingressarão como membros da Comissão. Justifica, a pedido, as ausências dos colegas Flávio José Barbosa e Fabiana Cirino, e das representantes da SF. O DVEP informa que enviara do relatório da Secretaria de Obras ao DLOG, mencionando ainda que já estariam alinhados junto à Delegada competente a vistoria dos veículos que ostentem alguma pendência documental. O Subsecretário SSADM indaga se há data estipulada para retorno do DLOG, sendo informado que o levantamento será realizado com a máxima brevidade. A SEAPA informa que também está enfrentando dificuldades no levantamento dos documentos, e é informado pelo representante da PGM na reunião que a legislação municipal autoriza o Município a receber, em doação, bens que não possuam documentação formal suficiente, mediante declaração do doador. É sugerido, pela STDA/SSADM, que na próxima reunião sejam apresentados os relatórios de bens de cada unidade representada na Comissão, especialmente a SO, que estaria em processo adiantado de catalogação de bens. Por essa razão, o leilão poderia ser iniciado através dos bens dessa Secretaria, ficando os demais reservados para o próximo certame. Considerando o feriado na próxima semana, fica ajustada a suspensão do encontro semanal agendado sempre às terças, comprometendo-se a equipe a concentrar-se na consolidação dos relatórios, no período correlato. É demandado à PGM que elabore modelo de declaração através do qual se concluiria a doação dos bens sem documentação suficiente ao Município, e que confirme a exigência ou não de profissional especialista em engenharia mecânica para avaliar e precificar, oficialmente, os itens a serem leiloados.

Encaminhamentos:

* Elaboração de Portaria de composição nominal da Comissão, considerando as indicações veiculadas no Memorando Circular 95.538/2022 (1Doc). **Responsável: SSLICOM/Luan David Gomes Ferreira**

* Adoção de providências de baixa definitiva dos veículos inservíveis junto ao DETRAN/MG: **Responsável: DLOG/Ronny Fernandes Netto**

* Organização da documentação referente aos veículos leiloáveis, sob responsabilidade da SO:
Responsável: SO/DVEP Júlio César Marques Paes (Peixe)

* Disponibilização de veículo para visita da Comissão ao local onde se encontram armazenados os bens leiloáveis: **Responsável: DLOG/Ronny Fernandes Netto**

* Consulta à PGM acerca da interpretação do art. 7º do Decreto 15.325/2022: **Responsável: SO/Flávia Iasbeck**

Orientações gerais: os membros que eventualmente tirarem férias no período de atividades da Comissão deverão se fazer representar por suplente.