

Ata da reunião de recebimento dos envelopes do Edital de Chamamento Público nº 02/2023 – SEAPA.

Aos trinta e um dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, às 10 horas, na sede da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento, localizada na Avenida Brasil, nº. 2001, 6º andar, Centro, Juiz de Fora – MG, reuniu-se a Comissão de Seleção instituída pela Portaria nº 22/2022 - SEAPA, com finalidade analisar a única proposta apresentada por Organização da Sociedade Civil, Associação de Apoio às crianças e adolescentes - AACI, inscrita no CNPJ nº 11.550.709/0001-87 conforme Edital de Chamamento Público nº 01/2023. Estavam presentes Natascha Rodenbusch Valente, que coordena, David Mendes, Henrique Coutinho Corrêa, Nathalia Sales de Oliveira, membros titulares, e Ludmila Bandeira Pedro de Farias, suplente. De acordo com o previsto no instrumento editalício, a documentação do Envelope 1 (um) cumpre os requisitos formais exigidos, Formulário de Preenchimento de Proposta de Execução e documentos complementares e comprobatórios. Procedeu-se à análise dos critérios de julgamento e pontuação da Tabela 2 (dois) do Edital. A proposta apresentada atingiu 72 (setenta e dois) dos 100 (cem) pontos totais, conforme anexo desta ata. Sendo assim, nesta etapa de caráter eliminatório e classificatório a comissão decide por classificá-la para a fase de habilitação. A Coordenadora encerrou a sessão e lavrou-se a presente ata tendo como anexo a tabela constando a pontuação e definição de proferir ato de decisão.

Juiz de Fora, 31 de março de 2023.


Natascha Rodenbusch Valente
(SEAPA/DSANS) – Titular/Presidente


David Mendes
(SEAPA/UNEI) – Titular


Natália Sales de Oliveira
(SEAPA/GAB) – Titular


Ludmila Bandeira Pedro de Farias
(SEAPA/DAPS) – Titular


Henrique Coutinho Corrêa
(SEAPA/DSANS/SEAPO) – Titular

ALTERAÇÃO DE SALÁRIO

(HORA-DIA-MÊS)

(HORA-DIA-MÊS)

Em 01.01.16 R\$ 330,00 por Mês
 Em 01.02.16 R\$ 921,00 por 11
 Em 01.01.17 R\$ 990,00 por 11
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por

Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por
 Em R\$ por

DATA	ALTERAÇÃO DE CARGO	DATA	ALTERAÇÃO DE CARGO

CONTRIBUIÇÃO SINDICAL

GUIA Nº	DATA	SINDICATO
30.90	2016	Sind. da Classe

ACIDENTES OU DOENÇAS PROFISSIONAIS

Em Alta em
 Em Alta em
 Em Alta em
 Em Alta em
 Em Alta em

FÉRIAS CONCEDIDAS

24.11.16 a 23.12.16 referente ao período de 08.12.15 a 09.12.16
 de Proporcional Paga na TRCT. a
 de a " " " " a
 de a " " " " a
 de a " " " " a
 de a " " " " a
 de a " " " " a
 de a " " " " a
 de a " " " " a
 de a " " " " a

Observações:

Preencher as seguintes documentações nos seus respectivos:

PROCEDI NESTA DA A RENUMERAÇÃO
DAS FOLHAS 4 A 190 EM RAÇÃO DA
ABERTURA DO SEGUNDO VOLUME DO
PROCESSO 0028/2023.

7/2 DE FORA, 30/03/2023

Natasha Kallend
DSANS / SEAPA

REGISTRO DE EMPREGADO

28

189
189

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

Cor
Cabelo
Barba
Bigode
Olhos
Altura
Peso
Sinais



VISTO DA FISCALIZAÇÃO

Regiane Cristina da Silva, portador da C.T.P.S. nº 20979 Série 0164 MG ; C.T.P.S. (Rural) nº Série
C.P.F. nº 016.405.006-62 ; Título de Eleitor nº 184601100205 da 153 zona; Cédula de Identidade R.G. nº MG 14.946.559 foi admitido em 08 de Dezembro de 2015 para exercer a função de Recreador(a) Social com o salário de R\$ 830,00 (oitocentos e trinta reais) por mês no seguinte horário de trabalho: das às horas, com horas de intervalo para repouso e alimentação.
Filiado ao Sindicato

SITUAÇÃO PERANTE O FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO

É optante?
Sim ☒ Não ☐
Data da opção 08.12.15 Data da retratação Banco depositário

Nacionalidade Brasileira	QUANDO ESTRANGEIRO	PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL (PIS)
	Filho de José Geraldo da Silva e de Regiane Francisca da Silva na em Juiz de Fora a 05 de Dezembro de 2015 1988 Estado civil Casada Nome do cônjuge David Mendes de Paula Grau de instrução Sup. Comp. Residência R. Teófilo Guimarães 620 Nova Era Cart. Nac. Habilitação nº Série Categ. Cert. Militar nº Série Categ.	Carteira modelo 19 nº Nº Registro Geral Casado (a) c/ brasileira(o)? Nome do cônjuge Tem filhos brasileiros? Quantos? Data da chegada ao Brasil: de de Naturalizado Decreto nº

Beneficiários:

Juiz de Fora 08 de Dezembro de 2015

[Handwritten signature]

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

☒ ADMISSÃO ☐ PERIÓDICO ☐ DEMISSÃO ☐ MUD. FUNÇÃO ☐ RET. TRABALHO

8402/281261

Nome: REGIANE CRISTINA DA SILVA - Idade: 27
Registro: MG-14.946.559
Empresa: ASSOC DE APOIO AS CRIANÇAS E IDOSOS
Função: RECREADORA

RISCOS OCUPACIONAIS

USÊNCIA DE RISCOS OCUPACIONAIS ESPECÍFICOS;

PROCEDIMENTOS MÉDICOS

EXAME CLÍNICO (08/12/2015);

TESTE PARA FINS OCUPACIONAIS, QUE O PACIENTE ACIMA MENCIONADO ESTÁ ☒ Apto para a função acima descrita; ☐ Apto para trabalho em altura; ☐ Apto para espaço confinado; ☐ INAPTO PARA EXERCER A FUNÇÃO ACIMA PROPOSTA

RECEBI CÓPIA DO ASO
(1a. VIA)

08112115

MÉDICO EXAMINADOR

Dra. Roberta Elisa Garonci Fulanete
CRM 59693
Juiz de Fora - (32) 3222-6959

MÉDICO COORDENADOR

Regiane C. da Silva
ASSINATURA

ALTERAÇÃO DE SALÁRIO

(HORA-DIA-MÊS)

(HORA-DIA-MÊS)

Em 01/01/2017 R\$ 990,00 por mês
 Em 01/03/2018 R\$ 1.015,00 por mês
 Em 01/01/2019 R\$ 1.050,00 por mês
 Em 31/01/2020 R\$ 1.086,00 por mês
 Em 01/01/2021 R\$ 1.140,30 por mês
 Em 01/01/2022 R\$ 1.239,51 por mês
 Em 02/01/2020 R\$ 1.256,60 por mês
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por

Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por
 Em / / R\$ por

435/182

DATA	ALTERAÇÃO DE CARGO	DATA	ALTERAÇÃO DE CARGO

CONTRIBUIÇÃO SINDICAL		
GUIA Nº	DATA	SINDICATO

ACIDENTES OU DOENÇAS PROFISSIONAIS	
Em / /	Alta em / /
Em / /	Alta em / /
Em / /	Alta em / /
Em / /	Alta em / /
Em / /	Alta em / /

FÉRIAS CONCEDIDAS

de 10/07/17 a 03/03/17	referente ao período de	01/07/16 a 30/06/17
de 06/03/19 a 04/04/19	" " " "	01/07/17 a 30/06/18
de 02/01/20 a 31/01/20	" " " "	01/07/18 a 30/06/19
de 23/03/20 a 06/04/20	" " " "	01/07/19 a 30/06/20
de 27/04/20 a 21/04/20	" " " "	01/07/19 a 30/06/20
de 27/12/21 a 10/01/22	" " " "	01/07/20 a 30/06/21
de / / a / /	" " " "	/ / a / /
de / / a / /	" " " "	/ / a / /
de / / a / /	" " " "	/ / a / /
de / / a / /	" " " "	/ / a / /

Observações:

Recebi os seguintes documentos que me pertencem:

[Handwritten signature]

REGISTRO DE EMPREGADO

35

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

VISTO DA FISCALIZAÇÃO



Nome
 a
 de
 s
 a

 s

EMILIA LUCIENE DE OLIVEIRA , portador da C.T.P.S.
 5636264 Série 0040 ; C.T.P.S. (Rural) nº Série
 P.F. nº 031.998.376-98 ; Título de Eleitor nº 36450738093 da 030 zona; Cédula de Identidade R.G. nº MG-35.351.646 foi admitido em 02 de JULHO de 2016 para exercer
 função de EDUCADORA SOCIAL com o salário de R\$ 321,00
 TREZENTOS E VINTE E UM REAIS)
 e 15 no seguinte horário de trabalho: das 09:00 às 17:00 horas, com 2 horas de
 intervalo para repouso e alimentação.
 Afiliado ao Sindicato

SITUAÇÃO PERANTE O FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO

Optante?	Data da opção	Data da retratação	Banco depositário
Sim ☒ Não ☐	02/07/2016	/...../.....	

Nacionalidade	QUANDO ESTRANGEIRO	PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL (PIS)	
		Cadastrado em	sob nº
BRASILEIRA	Carteira modelo 19 nº	1/1/1	20.4395035-0
Nome de MARCOS CESAR DE OLIVEIRA	Nº Registro Geral	dep. no Banco	
Nome MARCIA LUCIANI DE OLIVEIRA	Casado (a) c/ brasileira(o)?	endereço	
Nascimento em SANTOS DUMONT	Nome do cônjuge	Códigos { Banco	
12 de DEZEMBRO de 1987	Tem filhos brasileiros?	Agência	
Estado civil SOLTEIRA	Quantos?	endereço da agência	
Nome do cônjuge	Data da chegada ao Brasil:	Obs.:	
Grau de instrução SUPERIOR COMPLETO	de de		
Residência AV. BRASIL, 125, 300, BAIRRO INDUSTRIAL	Naturalizado		
Id. Nac. Habilitação nº	Decreto nº		
Id. Militar nº { Série			
..... { Categ.			

Beneficiários:

QUIZ DE FORA 02 de JULHO de 2016

[Handwritten signature]

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

☒ ADMISSIONAL ☐ PERIÓDICO ☐ DEMISSIONAL ☐ MUD. FUNÇÃO ☐ RET. TRABALHO

8402/288445

NOME: KENIA LUCIENE DE OLIVEIRA - Idade: 28
REGISTRO: MG-15.951.646
EMPRESA: ASSOC DE APOIO AS CRIANÇAS E IDOSOS
FUNÇÃO: EDUCADOR (A) SOCIAL

RISCOS OCUPACIONAIS

AUSÊNCIA DE RISCOS OCUPACIONAIS ESPECÍFICOS;

PROCEDIMENTOS MÉDICOS

EXAME CLÍNICO (28/06/2016);

ATESTO PARA FINS OCUPACIONAIS, QUE O(A) FUNCIONÁRIO(A) ACIMA MENCIONADO(A) ESTÁ ☒ Apto para a função acima descrita; ☐ Apto para trabalho em altura;
☐ Apto para espaço confinado; ☐ INAPTO PARA EXERCER A FUNÇÃO ACIMA PROPOSTA

RECEBI CÓPIA DO ASO
(1a. VIA)

Kenia Luciene de Oliveira
ASSINATURA

2816116
MÉDICO EXAMINADOR
Dr. Filipe Ribeiro Peixoto
CRM MG 60481
CONTROLE 5975735
Juliz de Fora - (32) 3222-6959

MÉDICO COORDENADOR



REGISTRO DE EMPREGADO

6

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

VISTO DA FISCALIZAÇÃO

Cor.....
Cabelo.....
Olhos.....
Altura.....
Peso.....
Sinais.....



Raquel Selevino de Barros....., portador da C.T.P.S.
nº 20.470 Série 119.....; C.T.P.S. (Rural) nº..... Série.....
C.P.F. / CIC nº 05790645658.....; Título de Eleitor nº..... da..... zona;
Adula de Identidade R.G. nº Mg. 12035909 foi admitido em 26 de Janeiro de 2011 para exercer a
função de Assistente Social....., com o salário de R\$ 593,83
Quarenta e Nove e Sua Quase e Cien e Sua Cento e
por Me no seguinte horário de trabalho: das..... às..... horas, com..... horas de
intervalo para repouso e alimentação.

SITUAÇÃO PERANTE O FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO

É optante? Sim ☒ Não ☐	Data da opção <u>26</u> / <u>01</u> / <u>2011</u>	Data da retratação / /	Banco depositário
--	--	---	-------------------

Nacionalidade <u>Brasileira</u>	QUANDO ESTRANGEIRO	PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL (PIS)
Filho de <u>José Selevino de Barros</u>	Carteira modelo 19 nº	Cadastrado em / /
<u>Mãe: Maria D'Apurizada de Barros</u>	Nº Registro Geral	Sob nº <u>130.108.323.45</u>
nascido em <u>22 de Fevereiro</u>	Casado(a) c/ brasileira(o)?	dep. no Banco.....
a <u>10</u> de <u>7</u> de <u>81</u>	Nome do cônjuge	endereço
Estado civil	Tem filhos brasileiros?	Códigos { Banco Agência
Nome do cônjuge	Quantos?	endereço da agência
Grau de instrução	Data da chegada ao Brasil:	Obs.:
Residência	de..... de.....	
Cart. Nac. Habilitação nº	Naturalizado	
Cert. Militar nº { Série..... Categ.	Decreto nº	

Beneficiários:

22 de Fevereiro 26 de Janeiro de 2011

Handwritten signature and initials

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

DEMISSÃO

☐ PERIÓDICO

☐ DEMISSÃO

DEMISSÃO DE FUNÇÃO

☐ RETORNO AO TRABALHO

IDENTIFICAÇÃO:
NOME: RAQUEL SEVERINO DE BARROS

IDADE:

CPF: 12035909

ENDEREÇO: ASSOC DE APOIO AS CRIANÇAS E JÓVENS
ASSIST. SOCIAL

LOCAL

RISCOS OCUPACIONAIS

LISTA DE RISCOS OCUPACIONAIS ESPECÍFICOS

PROCEDIMENTOS MÉDICOS

EXAME CLÍNICO (26/01/2011)

DECLARAÇÃO PARA FINS OCUPACIONAIS, QUE O PACIENTE ACIMA MENCIONADO ESTÁ
CAPAZ DE EXERCER A FUNÇÃO ACIMA PROPOSTA

☒ APTO

☐ INAPTO

PARA EXERCER

RECEBI CÓPIA DO ASO

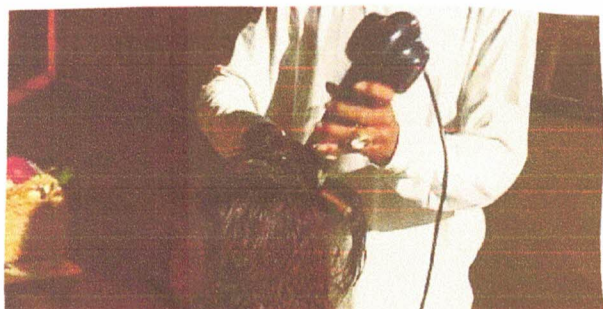
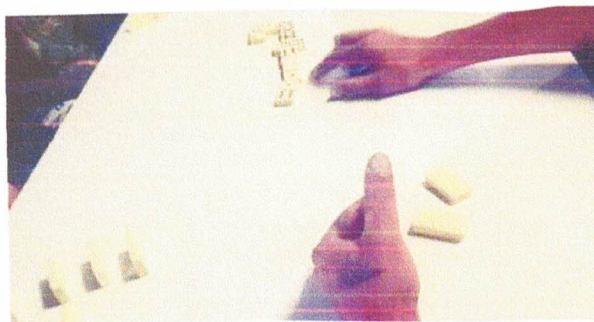
MÉDICO EXAMINADOR:

MÉDICO COORDENADOR:

Dra. Ana Lúcia Lopes Loures
MÉDICA
CRM-MG 21.414

Juiz de Fora - (32) 3249-7525

Raquel Severino de Barros
ASSINATURA



Helôisa Galone da Rosa

Presidente

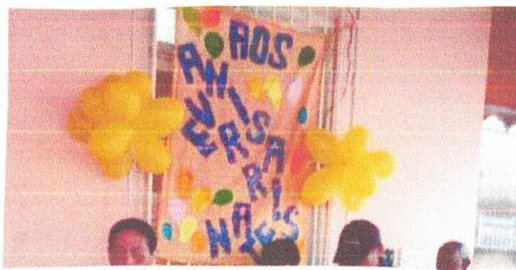
☎ (32) 3223-1703 ✉ casadepassagem@aaci.org.br

📍 Rua Tomé de Souza, 95, Benfica - Juiz de Fora

🌐 www.aaci.org.br 📷 📺 aacijf

23

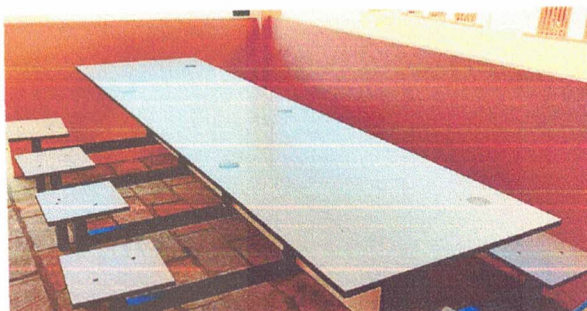
424
181
φ



181
φ

e sistematizar em dados a necessidade de ampliação e fortalecimento de políticas voltadas para a população em situação não só da Zona Norte da cidade, mas também do município como um todo.

FOTOS



dos atendimentos em arquivo privativo da equipe técnica; realizar leituras e estudos de textos e legislações pertinentes; participar de eventos e capacitações, realizar reuniões semanais de alinhamento e planejamento com a coordenação; participar de reuniões com os órgãos que compõem a supervisão do Serviço de Acolhimento Institucional.

REUNIÕES E CAPACITAÇÃO DE EQUIPE

No ano de 2022 foram realizadas reuniões semanais entre a equipe técnica e a coordenação para planejamentos, alinhamentos, estudos técnicos, discussão de casos e construção do Plano Individual de Atendimento dos usuários acompanhados.

Para além, foi realizado junto a equipe de cuidadores, um processo de educação permanente com vistas a construção dos Parâmetros de Convivência do acolhimento, sendo realizados encontros quinzenais para contemplar tal objetivo. Dentro do processo de educação permanente junto a equipe, foi trabalhada ainda a Lei Geral de Proteção de Dados-LGPD, normativa que a AACI vem desenvolvendo em suas ações.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Desde o começo do acolhimento as diretrizes para execução do trabalho centraram-se na valorização da cidadania e da proteção dos direitos dos usuários, na valorização de processos de autonomia e de auto-organização, na escuta das demandas e no atendimento flexível visando atender as reais solicitações do público alvo, na desestigmatização da pessoa em situação de rua, visando reduzir a noção de sujeito a ser tutelado, buscando o afastamento de perspectivas punitivistas.

A partir da implementação da Casa de Passagem Benfica, inúmeros foram os frutos colhidos. O serviço constitui-se enquanto uma referência para a população em situação de rua do território norte de Juiz de Fora e uma possibilidade de acolhimento e acesso a direitos básicos de uma população por vezes invisibilidade. Para além, vem contribuindo para desvelar

criação no Cadúnico e posterior acesso aos programas e serviços vinculados ao mesmo. Foi fomentada relação constante com os demais serviços e programas voltados para a população em situação de rua, como: acolhimentos 24H, Centro de Referência Especializado para a População Adulta em Situação de Rua (Centro POP), Abordagem Social, Secretaria Especial de Direitos Humanos, Programa de Auxílio Moradia, Serviço de Migração e Consultório na Rua. Foi fomentada ainda a relação com os demais serviços, políticas e programas que se fizeram necessários no atendimento das demandas postas pelos usuários, CRAS, CREAS, Defensoria Pública, ONG's, Caps AD, UBS Benfica, UPA Norte, Centro de Atendimento ao Cidadão, Cartório Benfica, entre outros.

Também ocorreram participações em reuniões de rede, grupos de trabalho e eventos da rede, tanto no âmbito da Política de Assistência Social como da Política de Saúde, Sociojurídico e outras, para estabelecimento de fluxos, estudos técnicos, discussão de casos, alinhamentos e planejamentos.

ATENDIMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO

A Cassa de Passagem Benfica, no ano de 2022, contou com uma equipe técnica composta por uma assistente social e uma psicóloga. O atendimento técnico se deu por meio de demanda espontânea, demanda programada e busca ativa.

Dentre as atividades desenvolvidas pela equipe técnica estiveram: conhecer a dinâmica de funcionamento do equipamento, seus critérios, objetivos e fluxos; realizar o acolhimento, atendimento individual e acompanhamento dos usuários do serviço; desenvolver atividades e trabalhos com foco socioeducativo; orientar e esclarecer sobre o Serviço de Acolhimento Institucional, na modalidade Casa de Passagem, enfatizando os direitos, critérios, objetivos e responsabilidades; realizar estudos de casos e avaliação social; elaborar relatórios e matérias técnicas do processo de acompanhamento dos usuários; articular com a rede socioassistencial do município; orientar/informar acerca da rede socioassistencial; viabilizar o acesso a documentação civil; realizar o registro das atividades e

nema e música, dia da beleza com enfoque no autocuidado, momento de jogos, atividade Café com Prosa para a promoção da troca de experiências e reflexão sobre as vivências do público alvo, varal solidário, Avental da Leitura. Para além, mensalmente também foram realizadas atividades especiais para marcar datas festivas com oferta de cardápio diferenciado e decoração do espaço do acolhimento, algumas atividades foram: festa junina com noite de caldos e sobremesas típicas, comemoração dos aniversariantes do mês, ceia de natal, café da manhã especial de ano novo, entre outras.

EMPREGABILIDADE

Com vistas a fomentar e estimular competências profissionais, visando ampliar possibilidades de inserção e recolocação no mercado de trabalho, semanalmente, no Mural Informativo da Casa de Passagem, foram divulgadas vagas de emprego, publicizadas no site "Vagou JF" da Prefeitura de Juiz de Fora, bem como oportunidades de cursos profissionalizante. Com acompanhamento da equipe técnica os usuários eram orientados conforme suas necessidades, com suporte para construção e envio de currículos.

ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL

Durante toda realização do trabalho faz-se necessária a articulação com os serviços e políticas setoriais, assim como a articulação com a rede de serviços socioassistenciais. Tais articulações tem como finalidade promover a conexão, o acesso e a vinculação dos usuários aos serviços, programas e projetos ofertados diretamente pelo poder público ou por entidades e organizações da sociedade civil, priorizando os territórios onde os sujeitos vivem ou transitam.

A articulação com a rede de serviços no ano de 2022 deu-se a partir do conhecimento da rede do município e da escuta qualificada das necessidades apresentadas pelos usuários do equipamento, com a realização dos encaminhamentos pertinentes. Dessa forma foi estabelecido fluxo de atendimento com o CRAS Norte/Benfica para contemplar a demanda de ins-

Durante o ano de 2022 de maio a dezembro foram realizadas assembleias mensais, preferencialmente na segunda quinta-feira de cada mês, com elaboração de ata e registro das pautas discutidas, bem como dos direcionamentos e encaminhamentos tirados de forma coletiva em cada encontro. Com relação as pautas, estas eram relacionadas pela equipe do serviço, assim como pelos usuários do equipamento, dentre algumas pautas discutidas tivemos: construção dos parâmetro de convivência do serviço, relação com a vizinhança do entorno, horário de funcionamento do equipamento, necessidades da população em situação de rua nos finais de semana, dentre outras.

ATIVIDADES COLETIVAS

As atividades coletivas tem como objetivo promover a socialização e o estabelecimento de vínculos, assim como a publicização da informação, o diálogo e a reflexão com os usuários sobre temáticas de seu interesse e relativas à realidade da população em situação de rua, de acordo com as necessidades e problemas apresentados e sugeridos pelos usuários. Estas são ajustadas e adequadas de acordo com a demanda dos usuários, de forma a estimular sua participação e envolvimento, compreendendo a natureza do serviço.

Durante o ano de 2022 foram realizadas, rodas de conversas, oficinas e dinâmicas de grupo, atividades e eventos comemorativos em razão de datas especiais, entre outros. No que se refere às rodas de conversa, estas aconteceram mensalmente conduzidas pela equipe técnica ou profissional convidado, com foco na socialização da informação. Dentre os temas abordados tivemos: Setembro Amarelo, CadÚnico, Outubro Rosa, Novembro Azul e Programas de Transferência de Renda.

Com relação a oficinas e dinâmicas de grupo, bem como atividades de cunho mais lúdico com foco na oferta de cultura e lazer, ocorreram na CPB: Oficina de Pintura, Oficina de Capoeira, Torneio de Dominó, realização de bingos, transmissão do jogo do Brasil durante a Copa do Mundo 2022, sessões de ci-

nhã. O jantar é servido logo após o acolhimento inicial, composta por carboidratos, legumes, verduras e proteínas. O quantitativo ofertado é suficiente para atender a demanda de todos os usuários do pernoite além de suprir a demanda alimentar de usuários que demandem apenas a alimentação.

Com relação ao café da manhã, este é ofertado logo após o despertar dos usuários no momento da saída destes. O café da manhã é composto por pão francês com manteiga, café e leite. Vale ressaltar, que assim como o jantar, o quantitativo ofertado é suficiente para atender a demanda de todos os usuários do pernoite além de suprir a demanda alimentar de usuários que demandem apenas o café da manhã.

Insta salientar, que conforme supracitado, durante o período de setembro a início de dezembro, foi ofertado lanche extra no horário das 17h30min. Este era composto por café e/ou suco e biscoitos doces e salgados.

CUIDADOS PESSOAIS

No período noturno, em concomitância a alimentação, ocorre o processo de cuidados pessoais, onde os usuários que assim desejarem, podem acessar banho quente, pelo tempo que preferirem, com aporte de toalhas limpas, sabonete líquido e shampoo aos que assim demandem. Apesar da não obrigatoriedade do banho, conversas e atividades educativas a respeito da importância da higiene pessoal são respeitosamente realizadas com os usuários mais resistentes ao processo. Também é disponibilizada a possibilidade do banho no horário da manhã, antes da saída, para o que assim demandarem.

ASSEMBLEIA

Espaço deliberativo que tem como objetivo fomentar a participação dos usuários na discussão e reflexão sobre a Política Nacional para a População em Situação de Rua, bem como propiciar o envolvimento dos usuários na organização e construção do serviço e trabalhar o exercício da cidadania e da participação e mobilização social.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ACOLHIMENTO

Na rotina de funcionamento do serviço, o acolhimento ocorre a partir das 19 horas, todos os dias da semana, inclusive feriados. O Acolhimento, enquanto atividade desenvolvida, se caracteriza pela oferta de uma recepção acolhedora na entrada do usuário no equipamento, com escuta qualificada de suas necessidades na perspectiva de baixa exigência de documentos, com vistas a garantir que a falta de documentação não seja um impeditivo para o atendimento.

Realizado pela equipe de cuidadores sociais, com o acompanhamento da coordenação e da equipe técnica, é o primeiro acesso ao usuário e o momento em que se realiza o cadastro/registro no equipamento, utilizado como ferramenta de diagnóstico e acompanhamento, se faz ainda como o momento em que o usuário recebe as orientações necessárias acerca do funcionamento do serviço, com posterior encaminhamento para satisfação de suas necessidades.

Insta salientar, que o acolhimento inicial munido de uma escuta qualificada e de suma importância no desenvolvimento do trabalho, uma vez que a escuta qualificada visa entender a mensagem que o usuário quer transmitir, seja de maneira explícita e/ou implícita. É a partir da escuta qualificada que se dará início ao processo de constituição dos vínculos e relações de confiança e segurança entre os profissionais e os usuários do serviço.

Cabe destacar que entre os meses de setembro a início de dezembro o acolhimento estava sendo iniciado às 17h30min, a fim de atender uma demanda da comunidade do entorno do equipamento. Na oportunidade eram desenvolvidas atividades coletivas. Para além, nesse horário, também era servido um lanche extra aos usuários.

ALIMENTAÇÃO

Se caracteriza na oferta de 2 refeições diárias, com produtos saudáveis e de qualidade, sendo estas o jantar e o café da ma-

foi estruturado para se adequar ao serviço. Acessível, possui rampas a fim de permitir o acesso de pessoas que possuam dificuldade de locomoção e/ou fazem uso de cadeiras de rodas. O espaço possui:

- Hall de entrada equipado com armários para a guarda de pertences e materiais de trabalho;
- Cinco quartos organizados em dormitórios masculinos, feminino e misto. O dormitório misto é pensado para acolher casais, sem que estes precisem se separar para o repouso;
- Três banheiros adaptados com chuveiro, para atendimento das necessidades de banho e higiene pessoal. Insta salientar que dois deles possuem acessibilidade para cadeirantes e/ou dificuldade de locomoção. Sendo válido destacar que o espaço é aberto para os usuários que optarem por fazer somente a higiene pessoal;
- Cozinha com capacidade operacional para o preparo das refeições servidas aos usuários. Sendo válido destacar que o espaço é aberto para os usuários que optaram por fazer somente as refeições;
- Varanda coberta adaptada para convivência e refeições, configurando-se assim como ambiente de recreação e interação entre os usuários. Equipada com TV, mesas e cadeiras para refeições;
- Sala de atendimento em que são desenvolvidos os atendimentos da equipe técnica e coordenação;
- Almoxarifado utilizado para guardar materiais de limpeza, de papelaria e utensílios de cama, mesa e banho;
- Despensa. Local destinado ao armazenamento de alimentos e/ou outros produtos.
- Área externa disponível para o desenvolvimento de atividades ao ar livre, bem como para que os usuários possam guardar com segurança seus pertences, materiais de trabalho e animais de estimação.

META

A meta de atendimento corresponde ao acolhimento diário de até 30 usuários, do sexo masculino e feminino.

- Auxiliar com provisão a emissão de documentação civil;
- Desenvolver condições para independência e o autocuidado, através de orientações individualizadas e/ou grupal, para a construção de novos projetos de vida;
- Promover acesso à rede qualificação e requalificação profissional com vistas à inclusão produtiva.

EQUIPE

PROFISSIONAIS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CONTRATAÇÃO
Coordenador	40 horas	CLT
Assistente Social	30 horas	CLT
Psicólogo (AACI)	30 horas	CLT
Cuidador (06)	12 x 36 horas	CLT
Auxiliar de Serv. Gerais (02)	12 x 36 horas	CLT
Cozinheira (02)	12 x 36 horas	CLT

ESTRUTURA

A Casa de Passagem fica localizada no bairro Benfica no endereço: Rua Tomé de Souza, nº 95 – Benfica. A mesma é executada em um espaço pensado de forma a atender as expectativas do público-alvo, possui características domiciliar e