

ANEXO ÚNICO

CARGOS E FUNÇÕES DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

I - ADMINISTRAÇÃO DIRETA

A - GRUPO DE DIREÇÃO SUPERIOR E DIREÇÃO EXECUTIVA

CARGO	SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES	ESCOLARIDADE/R EQUISITOS	FORMA DE PROVIMENTO	JORNADA SEMANAL DE TRABALHO	N° TOTAL DE CARGOS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)(1)
Secretário	Auxiliar diretamente o Prefeito, nos termos do art. 58 da Lei Orgânica do Município de Juiz de Fora, assessorando-o nos assuntos pertinentes à sua área de atuação, além de orientar, coordenar e supervisionar as competências e atividades regulamentares de sua Unidade Administrativa.	Curso superior completo, preferencialmente.	Livre provimento / Recrutamento amplo.	40h	14	15.475,09
Procurador Geral do Município	Auxiliar diretamente o Prefeito, nos termos do art. 58 da Lei Orgânica do Município de Juiz de Fora, representando o Município judicialmente e prestando assessoria e consultoria jurídica ao Prefeito e a todas as unidades e entes da Administração Municipal.	Curso Superior completo de Direito; Registro na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) por período não inferior a 5 anos, com comprovado exercício profissional nas áreas do Direito Público.	Livre provimento / Recrutamento amplo.	40h	01	15.475,09

Secretaria de Administração e Recursos Humanos

Av. Brasil, 2001 / 7º andar - Centro - CEP: 36060-010 - Juiz de Fora - MG - Tel.: (32) 3690-7244 - Fax: (32) 3690-7375



Secretário Adjunto	Assessorar diretamente o titular da Unidade Administrativa, na qual esteja lotado, exercendo as atividades previstas nos atos regulamentadores de sua Unidade Administrativa, além de substituir o Secretário em missões que lhe forem designadas.	Curso Superior completo, preferencialmente.	Livre provimento / Recrutamento amplo.	40h	01	13.643,76
Procurador Geral Adjunto	Assessorar diretamente o Procurador Geral do Município, exercendo as atividades previstas nos atos regulamentadores da Procuradoria Geral do Município e substituir o Procurador Geral do Município em missões que lhe forem designadas.	Curso Superior completo de Direito; Registro na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) por período não inferior a 5 anos.	Livre provimento / Recrutamento restrito: privativo de servidor efetivo, estável, integrante da carreira de carreira de Procurador Municipal.	40h	01	13.643,76
Subsecretári o	Assessorar o Secretário da unidade administrativa, planejando, coordenando e orientando as atividades e projetos desenvolvidos pelas equipes integrantes da Subsecretaria, de acordo com as competências e normas contidas nos atos regulamentadores pertinentes.	Curso superior completo, preferencialmente.	Livre provimento / Recrutamento amplo.	40h	25	10.876,49
Controlador Geral do Município	Coordenar as atividades determinadas para a Controladoria Geral do Município relacionadas à auditoria, controladoria interna, ouvidoria e corregedoria, zelando pelo controle da conformidade e dos resultados dos atos, ações e programas desenvolvidos no âmbito do Município.	Curso superior completo, preferencialmente nas áreas das Ciências Econômicas, Administração, Contabilidade ou	Livre provimento / Recrutamento restrito: privativo de servidor efetivo e estável, ou aposentado oriundo do quadro de servidores do	40h	01	10.876,49

Secretaria de Administração e Recursos Humanos Av. Brasil, 2001 / 7º andar - Centro - CEP: 36060-010 - Juiz de Fora - MG - Tel.: (32) 3690-7244 - Fax: (32) 3690-7375



		Direito com experiência comprovada não inferior a 5 anos em atividades a órgãos público de controle.	Município de Juiz de Fora.			
Presidente da Comissão Permanente de Licitação	Planejar, coordenar e gerenciar o sistema dos processos licitatórios no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município.	Curso superior completo, preferencialmente nas áreas das Ciências Econômicas, Contabilidade ou Direito.	Livre provimento / Recrutamento amplo.	40h	01	10.876,49
Comandante da Guarda Municipal	Coordenar e responder diretamente pelos atos da Subsecretaria da Guarda Municipal, adotando os procedimentos necessários ao cumprimento das competências determinadas nos dispositivos legais pertinentes, tomando decisões estratégicas relativas às ações da Guarda Municipal.	Curso superior completo, preferencialmente.	Livre provimento / Recrutamento restrito: privativo de servidor efetivo, estável, integrante da classe de Guarda Municipal.	40h	01	10.876,49

