

**QUADRO DE SERVIDORES
- CLASSE DE PROVIMENTO EFETIVO -
DESCRIÇÃO DA CLASSE**

DEJUIZ DE FORA

CÂMARA MUNICIPAL

* realizar a cobertura jornalística onde houver demanda da instituição;
* divulgar as atividades institucionais de acordo com a orientação da Câmara Municipal;
* redigir textos jornalísticos relacionados às atividades da instituição e divulgá-los nos meios de comunicação;
* prestar assessoria de comunicação ao Presidente e a outras autoridades da instituição;
* assessorar e acompanhar o trabalho dos jornalistas de outros órgãos e entidades que necessitarem de informações sobre as atividades da instituição;
* participar do planejamento, da execução e da avaliação de pesquisas de opinião pública para fins institucionais;
* propor, participar da elaboração e acompanhar a execução de ações de "marketing" institucional e de publicidade de interesse da instituição;
* participar da elaboração, da execução e da avaliação de estratégias de interlocução e posicionamento da instituição com seus públicos;
* participar do planejamento, da execução e da avaliação de projetos especiais de comunicação;
* coordenar a gestão de conteúdo da Câmara Municipal de Juiz de Fora na internet e nas redes sociais;
* coordenar e executar o credenciamento dos jornalistas e dos meios de comunicação para a cobertura jornalística das atividades institucionais;
* produzir, redigir roteiros e editar programas de entrevistas, reportagens, telejornal, documentários e vídeos institucionais;
* selecionar áudio e imagens para o arquivo permanente dos sistemas de rádio e TV da instituição;
* coordenar a gravação e a transmissão ao vivo de reuniões e eventos institucionais;
* ancorar jornal, debate ou entrevistas gravadas ou transmitidas ao vivo;
* redigir, gravar e enviar material jornalístico da instituição às emissoras de rádio que o solicitarem;
* coordenar o recebimento de matérias gravadas em áudio enviadas à Câmara Municipal de Juiz de Fora por emissoras de rádio;
* desempenhar atividades correlatas, em apoio ao desenvolvimento dos trabalhos.

.

TAREFAS TÍPICAS

Desenvolver atividades relacionadas com as técnicas de divulgação e comunicação social, destinadas à sociedade as atividades desenvolvidas pela Câmara Municipal.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES

FORMA DE SELEÇÃO

Curso de graduação de nível superior em Comunicação Social na área de Jornalismo reconhecido pelo MEC ou órgão estadual competente, com diploma registrado, e registro profissional ativo no(s) órgão(s) competente(s).

ESCOLARIDADE/REQUISITOS

6 HORAS

TÉCNICO SUPERIOR

Concurso Público de Provas ou de Provas e Títulos

 **JORNALISTA**

DENOMINAÇÃO

JORNADA DE TRABALHO

GRUPO OCUPACIONAL