

**QUADRO DE SERVIDORES  
- CLASSE DE PROVIMENTO EFETIVO -  
DESCRIÇÃO DA CLASSE**

DEJUIZ DE FORA

CÂMARA MUNICIPAL

JORNADA DE TRABALHO

DENOMINAÇÃO

Planejar, implantar e orientar ações que atendam as necessidades psicofuncionais dos agentes públicos por meio de levantamentos, laudos, pareceres, estudos, análises e relatórios relativos ao ambiente organizacional.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES

TAREFAS TÍPICAS

* Colaborar no planejamento, pesquisa, orientação, implantação, execução e avaliação de projetos e programas organizacionais na gestão de pessoas de natureza preventiva, educativa e especiais de saúde do servidor, em atendimento às necessidades da Câmara Municipal;
* colaborar no desenvolvimento, acompanhamento e avaliação do processo de readaptação de servidores ao trabalho, decorrente de afastamento por doenças ou prolongado;
* desenvolver, analisar, diagnosticar e orientar casos na área da saúde dos servidores, observando níveis de prevenção, reabilitação e promoção de saúde;
* colaborar nas atividades voltadas para as áreas da saúde e da segurança do trabalho, subsidiando-as quanto aos aspectos psicossociais para proporcionar melhores condições laborativas ao servidor;
* realizar acompanhamentos psicológicos individuais e de grupo;
* programar, desenvolver e avaliar os resultados do atendimento psicoterápico de saúde dos Vereadores e Servidores;
* colaborar para o levantamento de necessidades, a identificação do potencial do servidor, o planejamento, a coordenação e a avaliação de treinamentos introdutórios, técnicos e comportamentais desenvolvidos interna e externamente;
* colaborar, assessorar e participar da elaboração, implantação e análise de resultados do desenvolvimento organizacional , do gerenciamento de funções e da avaliação do desempenho do servidor ;
* efetuar levantamentos, emitir laudos, desenvolver estudos, análises e relatórios, em atendimento às necessidades psicofuncionais ou outras concernentes à área de Psicologia com objetivo de favorecer a produtividade e a realização pessoal dos indivíduos e grupos envolvidos na organização;
* participar dos processos de exoneração e demissão e na preparação para aposentadorias, a fim de colaborar com os indivíduos na elaboração de novos projetos de vida;
* fornecer apoio consultivo organizacional às Comissões, em assunto afetos à sua função; e
* desempenhar atividades correlatas, em apoio ao desenvolvimento dos trabalhos.

FORMA DE SELEÇÃO

Concurso Público de Provas ou de Provas e Títulos

ESCOLARIDADE/REQUISITOS

Curso de graduação de nível superior em Psicologia reconhecido pelo MEC ou órgão estadual competente, com diploma devidamente registrado, e registro profissional ativo no(s) órgão(s) competente(s).

8 HORAS

TÉCNICO SUPERIOR

ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO - PSICÓLOGO

GRUPO OCUPACIONAL